

2. Drücken Sie die Taste erneut, um die Stummschaltung auszuschalten.

### 1.3.7 Beenden eines Anrufs

- Zum Beenden des derzeit im Display markierten Anrufs können Sie die Option **Trennen** verwenden.
- Ist der Anruf über den Lautsprecher des Telefons verbunden, leuchtet die **LAUTSPRECHER**-Taste. Durch erneutes Drücken wird der Anruf beendet.
- Ist der Anruf über das Headset des Telefons verbunden, leuchtet die **HEADSET**-Taste. Durch erneutes Drücken wird der Anruf beendet.
- Ist der Anruf über das Mobilteil des Telefons verbunden, wird der Anruf durch das Auflegen des Mobilteils beendet.

### 1.4 Starten eines Konferenzgesprächs

Wenn Sie mehrere gehaltene Anrufe haben oder einen gehaltenen und einen verbundenen Anruf haben, dann können Sie durch Drücken der Funktionstaste **Konf** eine Konferenz zwischen Ihnen und den Anrufen beginnen.

Wenn Sie keinen gehaltenen Anruf haben, können Sie wie folgt ein Konferenzgespräch beginnen.

1. Rufen Sie den ersten Gesprächspartner an oder nehmen Sie einen eingehenden Anruf entgegen.
2. Drücken Sie die Funktionstaste **Konf**. Der aktuelle Anruf wird automatisch gehalten.
3. Dial the party that you want to add to the conference.
4. If they answer and want to join the call, press **Conf** again.
5. If they do not want to join the call or do not answer, press **Drop** and then press the appearance key of the held call.

#### 1.4.1 Trennen/Stummschalten von Teilnehmern

Sie können einen Anrufer aus einem Konferenzgespräch entfernen, einschließlich sich selbst. Zudem können Sie andere Teilnehmer stumm schalten.

1. Wenn Sie während eines Konferenzgesprächs die Taste **Details** drücken wird das Menü mit den Konferenzdetails angezeigt.
2. Sie haben dann die folgenden Möglichkeiten:
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten **▲** nach oben und nach unten **▼**, um durch die Konferenzteilnehmer zu blättern.
  - Um einen Anrufer aus der Konferenz zu entfernen, markieren Sie ihn, und drücken Sie **Trennen**.
  - Um einen Anrufer stumm zu schalten, markieren Sie ihn, und drücken Sie **Stumm**. Wiederholen Sie diesen Schritt, um die Stummschaltung aufzuheben.
  - Drücken Sie die Funktionstaste **Zurück**, um zur Anruferanzeige zurückzukehren.
- Wenn Sie der einzige interne Benutzer in einem Konferenzgespräch sind, kann es, je nach Konfiguration der Telefonanlage sein, dass das Konferenzgespräch beendet wird, wenn Sie sich daraus ausschalten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

### 1.5 Anrufe vermitteln

Ihr Telefon muss über eine verfügbare Anrufpräsentationstaste verfügen, damit Sie einen Anruf vermitteln können. Wenn alle Anrufpräsentationstasten belegt sind, müssen Sie einen Ihrer Anrufe beenden oder parken.

1. Drücken Sie **Vermitteln**. Der aktuelle Anruf wird automatisch gehalten.
2. Wählen Sie die Zielrufnummer für die Vermittlung. Sie können auch die Taste **Tel.buch** drücken, um eine Zielrufnummer aus dem Telefonbuch zu wählen.
  - Zum Abschließen der Vermittlung drücken Sie **Durchst**. Dies können Sie durchführen, während der Anrufes noch klingelt.
    - Wenn Sie den Anruf vermitteln, während er noch klingelt, ist das eine sogenannte nicht überwachte Vermittlung.
    - Wenn Sie einen Anruf vermitteln, der nicht mehr klingelt, ist das eine überwachte Vermittlung.
  - Wenn der Benutzer am Vermittlungsziel nicht antwortet oder den Anruf zwar beantwortet, die Vermittlung aber nicht annehmen möchte, dann drücken Sie die Funktionstaste **Abbr.**.
3. Drücken Sie **Durchst.**, um die Vermittlung abzuschließen. Wenn der Benutzer am Vermittlungsziel nicht antwortet oder den Anruf nicht annehmen möchte, dann drücken Sie die Funktionstaste **Abbr.**.

#### 1.5.1 Vermittlung an Voicemail

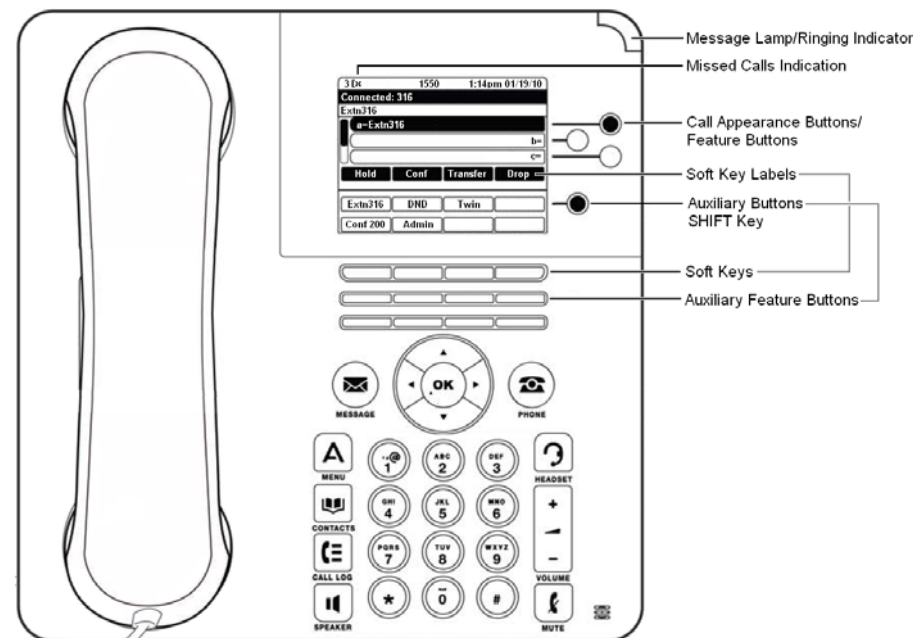
Im Visual Voice-Modus kann die Taste **☎** dazu verwendet werden, Anrufe an die VoiceMail-Mailbox eines anderen Benutzers oder einer anderen Gruppe zu vermitteln.

1. Drücken Sie während des Anrufs die Taste **☎**. Sie sind weiterhin verbunden und können das Gespräch fortsetzen.
2. Wählen Sie die Nebenstellenummer des Benutzers oder der Gruppe, an den oder an die Sie den Anruf vermitteln möchten.
3. Wenn die Nummer einem Benutzer oder einer Gruppe entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt.
  - Drücken Sie **Ausw.**, um den Anruf an die Mailbox eines Benutzers oder einer Gruppe weiterzuleiten. Der Anrufer hört einige Sekunden lang einen Ruftönen und dann die Ansage der Mailbox.
  - Drücken Sie **Abbr.**, um das Weiterleitungs Menü zu verlassen.

# AVAYA IP Office 9650 Kurzanleitung

## 1.1 Telefon 9650

IP Office unterstützt die Versionen 9650 und 9650C des Telefons 9650.



Das Telefon bietet 24 programmierbare Anrufpräsentations- bzw. Funktionstasten. Die Beschriftungen dreier dieser Tasten werden im Hauptfenster angezeigt und können über die Schaltflächen auf der rechten Seite bearbeitet werden. Sie können die Pfeiltasten **▲** nach oben und nach unten **▼** verwenden, um innerhalb des Displays zu navigieren. Sie können auch die Pfeiltasten nach **◀** links und rechts **▶** verwenden, um in Dreierabständen durch die Schaltflächenfunktionen zu blättern.

Zudem können Sie auf die Funktionen von 16 der 24 Schaltflächen (Schaltflächen 04 bis 11 und 12 bis 19) zugreifen, indem Sie die Hilfsschaltflächen unterhalb des Displays verwenden. Sie werden auf zwei Seiten mit 8 Einträgen angezeigt. Die **UMSCHALTSTASTE** neben dem Display dient zum Wechseln zwischen den einzelnen Seiten.

Über die Selbstverwaltung können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

### 1.2 Entgegennehmen von Anrufen

Ein eingehender Anruf wird durch eine langsam blinkende rote Lampe an einer **☎** Präsentationstaste signalisiert. Zusätzlich kann das Telefon klingeln, und die Nachrichtenlampe blinkt.

#### Ausgewählte Taste

Wenn Sie derzeit nicht telefonieren, können Sie den Anruf wie folgt annehmen:

1. Wählen Sie die Methode aus, wie Sie mit dem Anrufer sprechen möchten:
  - Um den Ruftönen auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste **Ignorier**. Der eingehende Anruf wird weiterhin visuell angezeigt und kann beantwortet oder ignoriert werden.
  - Um den Anruf an den Anrufbeantworter weiterzuleiten, drücken Sie die Taste **An VM**.
  - Um für den Anruf das Mobilteil zu verwenden, nehmen Sie es ab.
  - Um einen Anruf im Freisprechmodus entgegenzunehmen, drücken Sie die **LAUTSPRECHER**-Taste.
  - Um einen Anruf mit dem Headset entgegenzunehmen, drücken Sie die **HEADSET**-Taste.
  - Wenn Sie die Taste **☎** drücken, wird der Anruf entweder über den Lautsprecher oder über das Headset angenommen, je nachdem, was in den Audiopfad-Einstellungen Ihres Telefons angegeben wurde.

2. Sobald Sie den Anruf entgegengenommen haben, können Sie zwischen verschiedenen Sprachmodi wechseln:

- Um auf das Mobilteil zu wechseln, nehmen Sie es ab.
- Um zum Freisprechmodus zu wechseln, drücken Sie die **[U] LAUTSPRECHER**-Taste. Wenn Sie zuvor das Mobilteil verwendet haben, können Sie es nun auflegen.
- Um zum Headset zu wechseln, drücken Sie die **[O] HEADSET**-Taste. Wenn Sie zuvor das Mobilteil verwendet haben, können Sie es nun auflegen.
- Wenn Sie den Anruf im Freisprechmodus oder über das Headset angenommen haben, wird das Gespräch beendet, wenn Sie die **LAUTSPRECHER**-Taste oder die **HEADSET**-Taste erneut drücken, ohne vorher einen anderen Modus auszuwählen.
- Wenn Sie die Taste **[R]** oder eine andere Präsentationstaste drücken, wird der aktuelle Anruf gehalten.

### Einen weiteren Anruf entgegennehmen

Wenn Sie bereits telefonieren, wird diese Verbindung beim Annehmen eines neuen Anrufs automatisch gehalten.<sup>[1]</sup> Dies geschieht jedoch nicht, wenn Sie vorher **Trennen** drücken.

1. Markieren Sie den Anruf in der Warteschleife mit Hilfe der Tasten **[▲]** Pfeil nach oben und Pfeil nach unten **[▼]**.
  - Um den Rufton auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste **Ignorier**. Der eingehende Anruf wird weiterhin angezeigt und kann beantwortet oder ignoriert werden.
  - Um den Anruf an den Anrufbeantworter weiterzuleiten, drücken Sie die Taste **An VM**.
2. Um den Anruf entgegenzunehmen, drücken Sie die Taste **[R]**. Der erste Anruf wird gehalten.

### 1.2.1 Umleiten eines Anrufs auf Voicemail

Sie können einen an Sie gerichteten Anruf auf Ihre VoiceMail-Mailbox umleiten.

1. Wenn der Anruf derzeit nicht im Display markiert ist, können Sie ihn mit Hilfe der Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]** markieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste **An VM**. Der Anruf wird auf Ihre Mailbox umgeleitet.

### 1.2.2 Ignorieren eines eingehenden Anrufs

Sie können den Rufton für den momentan eingehenden Anruf ausschalten. Der Anruf wird weiterhin als eingehender Anruf angezeigt, allerdings ohne hörbaren Rufton.

1. Wenn der Anruf derzeit nicht im Display markiert ist, können Sie ihn mit Hilfe der Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]** markieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste **Ignorier**.
3. Der Anruf wird weiterhin als eingehender Anruf angezeigt, allerdings ohne hörbaren Rufton.

## 1.3 Tätigen von Anrufen

Falls Sie gerade nicht telefonieren, wählen Sie einfach die Nummer. Die erste verfügbare Leitungspräsentationstaste wird für den Anruf verwendet. Sie können auch eine andere Präsentationstaste drücken, um einen Anruf über diese Taste zu tätigen.

Wenn die gewählte Nummer einem Benutzer oder einer Gruppe der Telefonanlage entspricht, wird der Telefonbucheintrag für diesen Benutzer oder diese Gruppe angezeigt, und der Anruf klingelt bei der Zielrufnummer.

Wenn der Teilnehmer den Anruf nicht entgegennimmt, können Sie durch Drücken von **Rückruf** die Rückruffunktion einstellen und den Anruf dann durch Drücken von **Trennen** beenden. Wenn die Rückruffunktion eingestellt ist, wird ein Rückruf initiiert. Wenn der andere Teilnehmer das Telefon das nächsten Mal verwendet oder seinen Anruf beendet, werden Sie vom System angerufen, und wenn Sie abnehmen, wird ein neuer Anruf zu dem anderen Teilnehmer eingeleitet.

### 1.3.1 Anrufen einer Person aus der Kontaktliste

Sie können jeden Kontakt aus dem Telefonbuch anrufen. Sie können fast immer, wenn Sie eine Rufnummer als Ziel eingeben müssen, z. B. bei Vermittlungen, auf das Telefonbuch zugreifen.

1. Greifen Sie auf Ihr Telefonbuch zu:
  - a. Drücken Sie die Taste **[K] KONTAKTE**. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
  - b. Verwenden Sie die Pfeiltasten **[◀]** nach links und nach rechts **[▶]**, um auszuwählen, welche Art von Telefonbucheinträgen angezeigt werden sollen.
    - **Alle** - Es werden alle Telefonbucheinträge angezeigt.
    - **Extern** - Es werden Telefonbucheinträge der Telefonanlage angezeigt, die allen Benutzern zur Verfügung stehen.
    - **Gruppen** - Es werden die Namen und Rufnummern der Sammelschlüsse der Telefonanlage angezeigt.
    - **Benutzer** - Es werden die Namen und Rufnummern der Benutzer der Telefonanlage angezeigt.
    - **Persönlich** - Es werden Ihre persönlichen Telefonbucheinträge angezeigt.
  - c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]** durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
  - d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von **Details**. Durch Drücken von **Liste** kehren Sie zum Verzeichnis zurück.
2. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie **Anruf** oder die Taste **[R]** neben dem Namen.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

### 1.3.2 Anrufen einer Person aus der Anrufliste

Mit der Anrufliste können Sie die zum aktuellen Eintrag gehörende Nummer anrufen.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.
  - a. Drücken Sie die **[E] ANRUFLISTE**-Taste.
  - b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
  - c. Verwenden Sie die Pfeiltasten **[◀]** nach links und nach rechts **[▶]**, um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind **Alle**, **Entgangen**, **Eingehend** und **Ausgehend**.
    - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der **ANRUFLISTE**-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
  - d. Verwenden Sie die Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]**, um durch die Einträge zu navigieren.
2. Drücken Sie **Anruf**, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.

### 1.3.3 Wahlwiederholung einer vorherigen Nummer

Wenn **Wahlwdh.** angezeigt wird, können Sie diese Option auf zwei Arten verwenden, die unter Einstellung des Wahlwiederholungsmodus festgelegt werden.

#### Listenmodus

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als Wahlwiederholungsmodus **Liste** festgelegt wurde.

1. Rufen Sie die Wahlwiederholungsliste auf.
  - a. Drücken Sie **Wahlwdh.** Daraufhin werden die ausgehenden Anrufe angezeigt.
  - b. Verwenden Sie die Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]**, um durch die letzten zehn ausgehenden Anrufe zu blättern.
2. Drücken Sie **Anruf**, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

#### Einzelmodus

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als Wahlwiederholungsmodus **Eins** festgelegt wurde.

1. Drücken Sie **Wahlwdh.**
2. Die Nummer des letzten ausgehenden Anrufs in Ihrer Anrufliste wird erneut gewählt.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

### 1.3.4 Unterdrücken der Rufnummernanzeige

Sie können bei ausgehenden Anrufen Ihre Rufnummer unterdrücken. Bitte beachten Sie, dass diese Option nicht von allen Funktionen unterstützt wird. Die Verfügbarkeit dieser Option ist abhängig von der Konfiguration der Telefonanlage und der von Ihrem Telefonanbieter unterstützten Optionen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste **Funktionen**, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den **[▶]** Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste **Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]**, um die Option **Anrufeinstellungen** zu markieren. Drücken Sie **Ausw**.
3. Verwenden Sie die Menütasten **[▲]** nach oben und nach unten **[▼]**, um die Option **Nummer unterdr.** zu markieren.
4. Drücken Sie **Ändern**, um die Option auf **Ein** oder **Aus** zu setzen.
5. Drücken Sie **Speich**.

### 1.3.5 Einstellen der Lautstärke des Tons

Sie können die Lautstärke des eingehenden Anrufs beim Telefonieren anpassen. Die Lautstärke kann für jedes verwendete Gerät (Mobilteil, Headset oder Lautsprecher) gesondert eingestellt werden.

1. Drücken Sie während des Anrufs die Taste **[L] LAUTSTÄRKE**.
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der **+ Plus-** und **- Minus-**Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.

### 1.3.6 Stummschalten eines Anrufs

Wenn Sie den Anruf stumm schalten, kann der Anrufer Sie nicht mehr hören. Sie können den Anrufer aber weiterhin hören.

- Die Stummschaltung bleibt auch dann aktive, wenn Sie mit den Präsentationstasten zwischen gehaltenen Anrufen wechseln.
- Wenn Sie allerdings die Art wechseln, wie Sie den Anrufer hören möchten, beispielsweise von Mobilteil auf Lautsprecher wechseln, wird die Stummschaltung deaktiviert.

1. Drücken Sie die Taste **[S] STUMM**, um die Stummschaltung zu aktivieren. Wenn die Stummschaltung aktiv ist, leuchtet die Taste