



# IP Office

9600 Telefon - Referenz

#### Hinweis

Während redliche Bemühungen gemacht wurden, um sicherzustellen, dass die Information in diesem Dokument zur Zeit der Drucklegung vollständig und akkurat war, kann Avaya Inc. keine Haftung für irgendwelche Fehler übernehmen. Änderungen und Korrekturen an der Information in diesem Dokument können in zukünftigen Versionen eingefügt werden.

#### Haftungsausschluss für die Dokumentation

Avaya Inc. übernimmt keine Haftung für Änderungen, Zusätze oder Löschungen an der ursprünglich veröffentlichten Version dieser Dokumentation, außer wenn diese von Avaya durchgeführt wurden.

#### Haftungsausschluss für Links

Avaya Inc. übernimmt keine Verantwortung für den Inhalt oder die Zuverlässigkeit von durch Links verknüpften Websites und billigt nicht unbedingt die darin beschriebenen oder angebotenen Produkte, Dienste oder Informationen. Wir können nicht garantieren, dass diese Links immer funktionieren werden, und wir haben keine Kontrolle über die Verfügbarkeit der gelinkten Seiten.

#### Lizenz

MIT DER INSTALLATION UND NUTZUNG DES PRODUKTS STIMMT DER ENDBENUTZER DEN IM FOLGENDEN DARGELEGTEN VERTRAGSBEDINGUNGEN UND DEN ALLGEMEINEN LIZENZVEREINBARUNGEN AUF DER AVAYA-WEBSITE UNTER <http://support.avaya.com/LicenseInfo/> ZU ("ALLGEMEINE LIZENZVEREINBARUNG"). WENN SIE NICHT MIT DIESEN BEDINGUNGEN EINVERSTANDEN SIND, GEBEN SIE DAS PRODUKT INNERHALB VON ZEHN (10) TAGEN NACH LIEFERUNG AN DEN HÄNDLER ZURÜCK, UM EINE ERSTATTUNG ODER GUTSCHRIFT ZU ERHALTEN. Avaya gewährt dem Endbenutzer eine Lizenz im Rahmen der nachfolgend beschriebenen Lizenztypen. Die anwendbare Anzahl von Lizenzen und Kapazitätseinheiten, für die eine Lizenz gewährt wird, beläuft sich auf eine Lizenz (1), sofern in der Dokumentation oder in anderen Dokumenten, die dem Endbenutzer zur Verfügung stehen, nicht eine andere Anzahl angegeben ist. "Designierter Prozessor" ist ein einzelner Standalone-Computer. "Server" ist ein designierter Prozessor, auf dem eine Softwareanwendung ausgeführt, auf die mehrere Benutzer zugreifen können. Bei "Software" handelt es sich um Computer-Programme im Objekt-Code, die ursprünglich von Avaya lizenziert sind und von Endbenutzern als Standalone-Produkte oder vorinstalliert auf Hardware verwendet werden. Bei "Hardware" handelt es sich um die standardmäßigen Hardware-Produkte, die ursprünglich von Avaya verkauft und vom Endbenutzer verwendet werden.

#### Lizenztypen: Lizenz für designierte Systeme (DS).

Der Endbenutzer darf jede Kopie der Software jeweils auf nur einem designierten Prozessor installieren und verwenden, sofern in der Dokumentation oder in anderen Dokumenten, die dem Endbenutzer vorliegen, nicht eine andere Anzahl angegeben ist. Avaya hat Anspruch darauf, dass der (die) designierte(n) Prozessor(en) durch Typ-, Seriennummer, Funktionsschlüssel, Standort oder andere spezifische Angaben identifiziert wird (werden); Diese Informationen kann der Endbenutzer Avaya auch mithilfe von elektronischen Mitteln mitteilen, die Avaya speziell zu diesem Zweck bereitstellt.

#### Copyright

Sofern nicht explizit anders angegeben, ist das Produkt durch Urheber- und andere Eigentumsrechte geschützt. Unerlaubte Vervielfältigung, Übertragung, und/oder Nutzung kann eine kriminelle sowie zivilrechtliche Verletzung unter zutreffenden Gesetzen darstellen.

#### Komponenten anderer Hersteller

Bestimmte in dem Produkt enthaltene Softwareprogramme oder Teile davon beinhalten Software, die unter Vertragsbedingungen anderer Hersteller ("Komponenten anderer Hersteller") vertrieben wird. Diese Bedingungen können die Nutzungsrechte bestimmter Teile des Produkts einschränken oder erweitern ("Bedingungen anderer Hersteller").

#### Avaya-Betrugsintervention

Wenn Sie meinen, dass Sie das Opfer von Gebührenhinterziehung sind und technische Hilfe oder Support benötigen, wenden Sie sich an die Betrugsinterventions-Hotline unseres technischen Servicecenters (+1-800-643-2353 für USA und Kanada. Vermutete Sicherheitsrisiken bei Avaya-Produkten sollten Avaya unter folgender E-Mail-Adresse mitgeteilt werden: [securityalerts@avaya.com](mailto:securityalerts@avaya.com).

# Inhaltsverzeichnis

## 1. Einführung

1.1 Wichtige Sicherheitsinformationen.....	10
1.2 Telefon 9620.....	10
1.3 Telefon 9630.....	11
1.4 Telefon 9640.....	12
1.5 Telefon 9650.....	13
1.6 Statusbuchstaben.....	14
1.7 Tastenmodule.....	14
1.8 Telefontasten.....	15
1.9 Der Telefonstandfuß.....	16

## 2. Tätigen von Anrufen

2.1 Blockwahl .....	18
2.2 Funktionstasten während eines Anrufs.....	19
2.3 Anrufen einer Person aus der Kontaktliste.....	20
2.4 Anrufen einer Person aus der Anrufliste.....	20
2.5 Wahlwiederholung einer vorherigen Nummer.....	21
2.6 Durchsagen.....	21
2.7 Unterdrücken der Rufnummernanzeige.....	21
2.8 Einstellen der Lautstärke des Tons.....	22
2.9 Stummschalten eines Anrufs.....	22
2.10 Beenden eines Anrufs.....	22

## 3. Entgegennehmen von Anrufen

3.1 Umleiten eines Anrufs auf Voicemail.....	25
3.2 Ignorieren eines eingehenden Anrufs.....	25
3.3 Beantworten von Durchsagen.....	25
3.4 Rufübernahme.....	26

## 4. Wahlwiederholung

4.1 Wahlwiederholung (Modus der letzten gewählten Nummer) .....	28
4.2 Wahlwiederholung (Anrufprotokollmodus).....	28
4.3 Auswählen des Wahlwiederholungsmodus.....	29

## 5. Halten und Parken von Anrufen

5.1 Halten von Anrufen.....	33
5.1.1 Halten eines Anrufs.....	33
5.1.2 Freigeben gehaltener Anrufe.....	33
5.1.3 Umschalten zwischen Anrufen.....	33
5.1.4 Vermitteln eines gehaltenen Anrufs.....	34
5.2 Parken von Anrufen.....	35
5.2.1 Parken über das Menü.....	35
5.2.2 Entparken (Menü "Status").....	35

## 6. Anrufe vermitteln

6.1 Vermittlung an Voicemail.....	38
6.2 Vermitteln eines gehaltenen Anrufs.....	38

## 7. Verrechnungscodes

7.1 Obligatorische Verrechnungscodееingabe.....	40
7.2 Manuelle Verrechnungscodееingabe.....	40

## 8. Konferenzgespräche

8.1 Starten eines Konferenzgesprächs.....	42
8.2 Zuschalten eines Anrufers zu einer Konferenz.....	42
8.3 Anzeigen von Konferenzdetails.....	42

8.4 Trennen/Stummschalten von Teilnehmern.....	43
8.5 Halten eines Konferenzgesprächs.....	43
8.6 Vermitteln von Anrufen über die Konferenzfunktion.....	43

## 9. Headset/Freisprechbetrieb

9.1 Betrieb mit Headset.....	46
9.1.1 Headset-Lautstärke.....	46
9.1.2 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb.....	46
9.2 Headsetbetrieb.....	47
9.2.1 Lautsprecherlautstärke.....	47
9.2.2 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb.....	47

## 10. Kontakte/Telefonbuch

10.1 Verwalten externer Kontakte.....	50
10.2 Anzeigen von Kontaktdetails.....	51
10.3 Anrufen über das Telefonbuch.....	52
10.4 Verwenden des Telefonbuchs für andere Funktionen .....	52
10.5 Hinzufügen eines neuen Kontakts.....	53
10.5.1 Hinzufügen eines Kontakts aus dem Anrufprotokoll .....	53
10.6 Bearbeiten eines Kontakts.....	54
10.7 Löschen eines Kontakts.....	54

## 11. Anrufliste

11.1 Verwendung der Anrufliste.....	57
11.2 Anrufen über die Anrufliste.....	57
11.3 Anzeigen von Anrufdetails.....	58
11.4 Löschen eines Eintrags.....	59
11.5 Löschen aller Einträge.....	59
11.6 Hinzufügen eines Eintrags zur Kontaktliste.....	60

## 12. Anrufbeantworter

12.1 Anzeige "Nachricht wartet".....	62
12.2 Abhören von Nachrichten.....	63
12.3 Senden einer Nachricht.....	64
12.4 Mailbox-Begrüßung.....	64
12.5 E-Mail-Modus.....	65
12.6 Ändern des Voicemail-Codes.....	65
12.7 VoiceMail ein/aus.....	66
12.8 Vermittlung an Voicemail.....	66
12.9 Senden eines Anrufs an Voicemail.....	66
12.10 Visual Voice.....	66

## 13. Anmelden / Abmelden

13.1 Anmelden.....	69
13.1.1 Anmelden auf einem bereits verwendeten Telefon .....	69
13.1.2 Anmelden auf einem nicht angemeldeten Telefon .....	69
13.1.3 Anmelden an einem nicht registrierten Telefon .....	69
13.2 Abmelden.....	70
13.3 Sperren .....	70
13.4 Sperre aufheben.....	70
13.5 Auto. Sperre.....	71
13.6 Ändern der Sicherheits-PIN.....	71

## 14. Umleiten von Anrufen

14.1 Umleitung.....	75
---------------------	----

14.1.1 Rufumleitung zu (Menü "Funktionen").....	76	17.6.1 Rufton ausschalten.....	106
14.1.2 Rufumleitung (Menü "Status").....	76	17.6.2 Optisches Rufsignal.....	106
14.1.3 Rufumleitung von (Menü "Funktionen").....	77	17.6.3 Übergaberufton.....	106
14.2 Weiterleiten von Anrufen.....	78	17.6.4 Ruftonmelodie.....	107
14.2.1 Rufweiterleitung sofort (Menü "Status").....	81	17.6.5 Ruftonlautstärke.....	107
14.2.2 Rufweiterleitung sofort (Menü "Funktionen").....	81	17.6.6 Interne Anrufe automatisch annehmen.....	108
14.2.3 Rufweiterleitung nach Zeit (Menü "Status").....	82	17.7 Display-Steuerelemente.....	109
14.2.4 Rufweiterleitung bei Besetzt (Menü "Status").....	82	17.7.1 Displayhelligkeit.....	109
14.3 Nicht stören.....	83	17.7.2 Displaykontrast.....	109
14.3.1 Nicht stören ein/aus (Menü "Funktionen").....	84	17.7.3 Anrufdauer anzeigen.....	110
14.3.2 Nicht stören aus (Menü "Status").....	84	17.7.4 Display-Sprache.....	111
14.3.3 Ausnahmemummern für 'Nicht stören'.....	84	17.7.5 Anklopfen anzeigen.....	111
14.4 Twinning .....	85	17.7.6 Inaktivitäts-Timer (Autom. Rückgabe).....	112
14.4.1 Mobile Twinning.....	85	17.8 Lautstärke und Klänge.....	113
14.5 Rufweiterleitung bei Besetzt/nach Zeit (Menü "Funktionen") .....	86	17.8.1 Tastentöne .....	113
		17.8.2 Fehlertöne .....	113
		17.8.3 Ruftonlautstärke.....	114
		17.8.4 Lautstärke des Mobilteils.....	115
		17.8.5 Headset-Lautstärke .....	115
		17.8.6 Lautsprecherlautstärke.....	115
		17.8.7 Automatische Verstärkungsregelung.....	115
		17.8.8 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb.....	115
		17.9 Backup/Wiederherstellen.....	116
		17.9.1 Sicherung .....	116
		17.9.2 Wiederherstellen.....	116
		17.10 Informationen anzeigen.....	117
<b>15. Gruppen</b>		<b>18. Statusmenü</b>	
15.1 Gruppenmitgliedschaft .....	89	18.1 Nicht stören.....	120
15.1.1 Sammelanschlusssteilnahme ein/aus (Menü "Status") .....	89	18.2 Umleiten an.....	120
15.1.2 Sammelanschlusssteilnahme ein/aus (Menü "Funktionen") .....	89	18.3 Umleitung von .....	121
15.2 Betriebsstatus und Ausweichgruppen.....	90	18.4 Rufweiterleitung bei Besetzt.....	121
15.2.1 Status des Gruppenanschlussdienstes ändern (Menü "Funktionen").....	91	18.5 Rufweiterleitung nach Zeit.....	122
15.2.2 Status des Gruppenanschlussdienstes ändern (Menü "Status").....	92	18.6 Rufweiterleitung sofort.....	122
15.2.3 Ändern der Ausweichgruppe.....	93	18.7 Umgeleitet von.....	123
		18.8 Gruppenmitgliedschaft.....	123
		18.9 Betriebsstatus für die Gruppe.....	123
		18.10 Mobile Twinning .....	124
		18.11 Geparkte Anrufe.....	124
		18.12 Systemalarm .....	124
<b>16. Tastenfunktionen</b>		<b>19. Funktionscodes</b>	
16.1 Kurzwahl .....	97	<b>20. Systemadministration</b>	
16.2 Abwesenheitstext.....	97	20.1 Überprüfen des Systems und der Softwareversion... ..	130
16.3 Verrechnungscode .....	97	20.2 Datum einstellen.....	130
16.4 Automatischer Rückruf.....	97	20.3 Uhrzeit einstellen.....	131
16.5 Abbruch .....	97	20.4 Zeit-Offset einstellen .....	131
16.6 Rufweiterl. alle.....	97	20.5 System herunterfahren.....	132
16.7 Anruf parken.....	98	20.6 Speicherkartenverwaltung.....	133
16.8 Parken an Nst.....	98	20.7 Systemalarm .....	134
16.9 Rufübernahme.....	98		
16.10 Heranholen gezielt, Alle.....	98	<b>21. Menü</b>	
16.11 Trennen.....	98	21.1 Funktionsmenü.....	136
16.12 Flash Hook.....	98	21.2 Statusmenü.....	138
16.13 Gruppen-BLF.....	99	21.3 A-Menü .....	138
16.14 Sammelanschluss-Nachtbetrieb.....	99	<b>22. Glossar</b>	
16.15 Interne Anrufe automatisch annehmen .....	99	22.1 Kurzer Klingelton.....	140
16.16 Durchsage.....	99		
16.17 Rufton Aus.....	99		
16.18 Selbstadministration.....	99		
16.19 Alle Anrufe senden.....	99		
16.20 Suppress_Digits.....	100		
16.21 Benutzer-BLF.....	100		
<b>17. Telefoneinstellungen</b>			
17.1 Mobile Twinning.....	103		
17.2 Nummer unterdr.....	103		
17.3 Art der Wahlwiederholung.....	103		
17.4 Blockwahl.....	104		
17.5 Auto. Sperre.....	104		
17.6 Rufton-Einstellungen.....	105		

---

22.2 Präsentationstaste.....	140
22.3 Hinweiston.....	140
22.4 Autom. Halten.....	140
22.5 Übertragungspräsentationstaste.....	140
22.6 Anrufpräsentationstaste.....	140
22.7 Anrufübergabetaste.....	140
22.8 Übergaberufton.....	140
22.9 Nicht stören.....	141
22.10 Ausnahmenummern für 'Nicht stören'.....	141
22.11 Umleitung.....	141
22.12 Umleitung von.....	141
22.13 Umleiten an.....	141
22.14 Rufweiterleitung bei Besetzt.....	141
22.15 Rufweiterleitung nach Zeit.....	142
22.16 Rufweiterleitung sofort.....	142
22.17 Gruppe.....	142
22.18 Einstellung für die ruhende Leitung.....	142
22.19 Interne Kopplung.....	143
22.20 Leitungspräsentationstaste.....	143
22.21 Abgemeldet.....	143
22.22 Login-Code.....	143
22.23 Entgangener Anruf.....	143
22.24 Entgangener Sammelanschlussanruf.....	143
22.25 Mobile Twinning.....	143
22.26 Anruf parken.....	143
22.27 Parkbereichnummer.....	144
22.28 Voreinstellung für die klingelnde Leitung.....	144
22.29 Funktionscodes.....	144
22.30 Small Community Network.....	144
22.31 Systemadministrator.....	144
22.32 Systemtelefonbenutzer.....	144
22.33 Twinning.....	144
Index .....	145



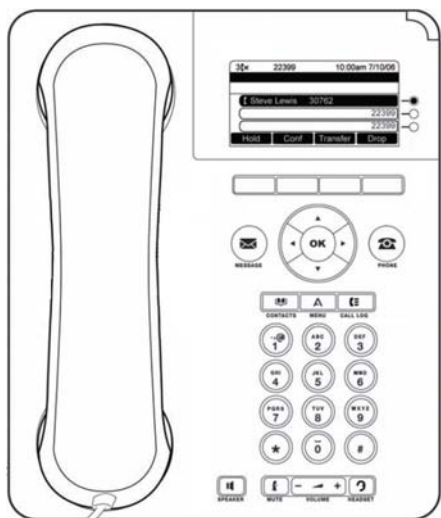
# Kapital 1.

# Einführung



# 1. Einführung

Dieses Handbuch ist für Telefone der Serie 9600 gedacht, die von IP Office-Version 6 unterstützt werden. Hierbei handelt es sich um die Telefonmodelle 9620L, 9620C, 9630G, 9640, 9640G, 9650 und 9650C.



*Telefon 9620*

*Telefon 9630*

*Telefon 9640*

*Telefon 9650*

Telefon	Display	Anrufpräsentations-Funktionstasten	Gigabit
9620L	Schwarzweiß	12	–
9620C	Farbe	12	–
9630G	Schwarzweiß	24	Ja
9640	Farbe	24	–
9640G	Farbe	24	Ja
9650	Schwarzweiß	24	–
9650C	Farbe	24	–

- Nicht unterstützte Funktionen

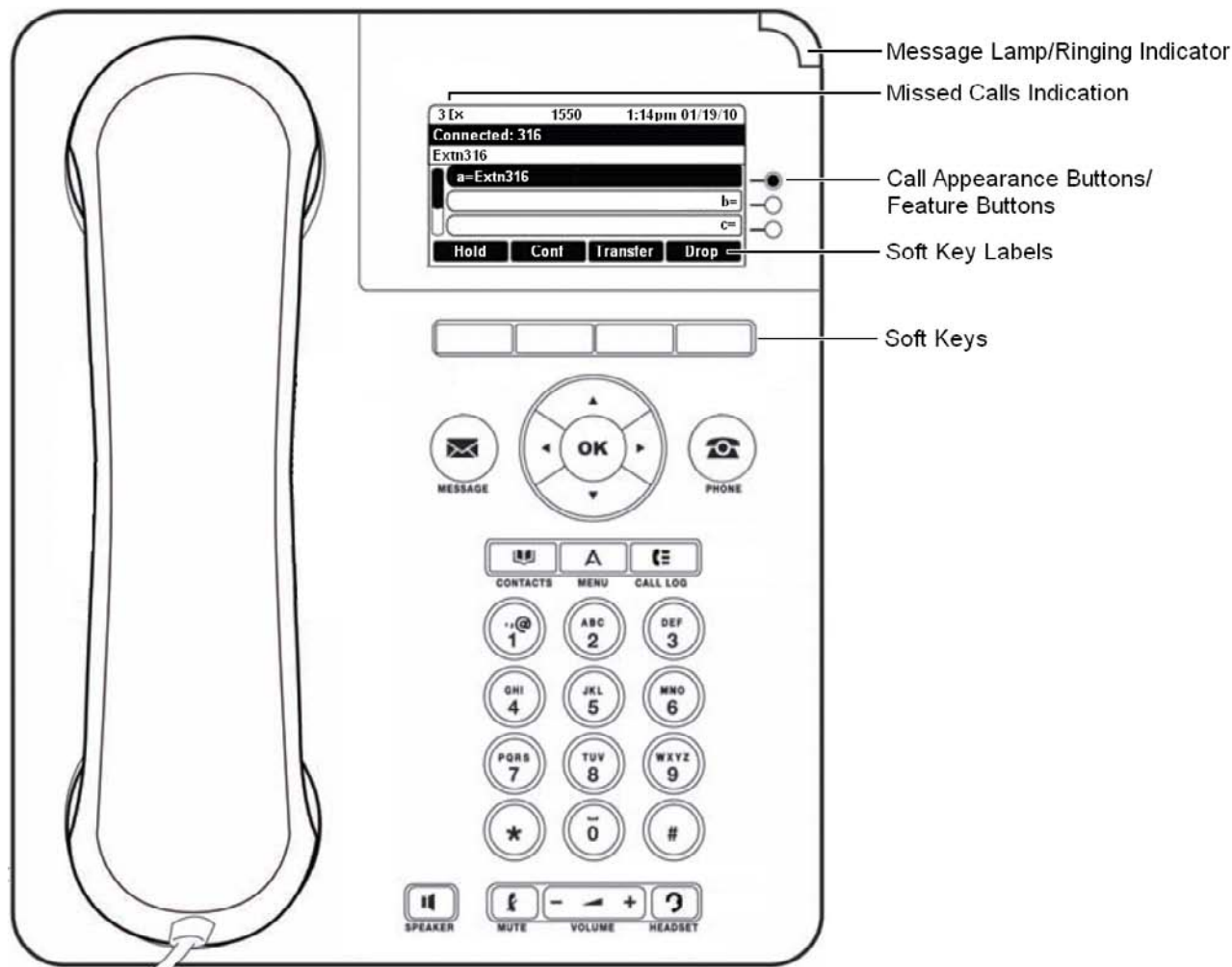
Telefone der Serie 9600 werden von diversen Avaya-Telefonssystemen unterstützt und bieten je nach Telefonsystem unterschiedliche Funktionen. In diesem Handbuch werden jedoch nur Funktionen behandelt, die in einem IP Office-Telefonssystem unterstützt werden.

## 1.1 Wichtige Sicherheitsinformationen

- Bei einem Stromstoß, EFT oder ESD können Anrufe getrennt werden. Nach einem Stromstoß, EFT oder ESD ist es normal, dass das Telefon neu gestartet wird.
- Die Nutzung eines Mobil- oder GSM-Telefons oder eines Funksprechgeräts in der Nähe eines Avaya-Telefons kann Empfangsstörungen verursachen.
- Das Telefon darf nicht direkt an das externe Telekommunikationsnetzwerk angeschlossen werden.

## 1.2 Telefon 9620

IP Office unterstützt die Versionen 9620L und 9620C des Telefons 9620.

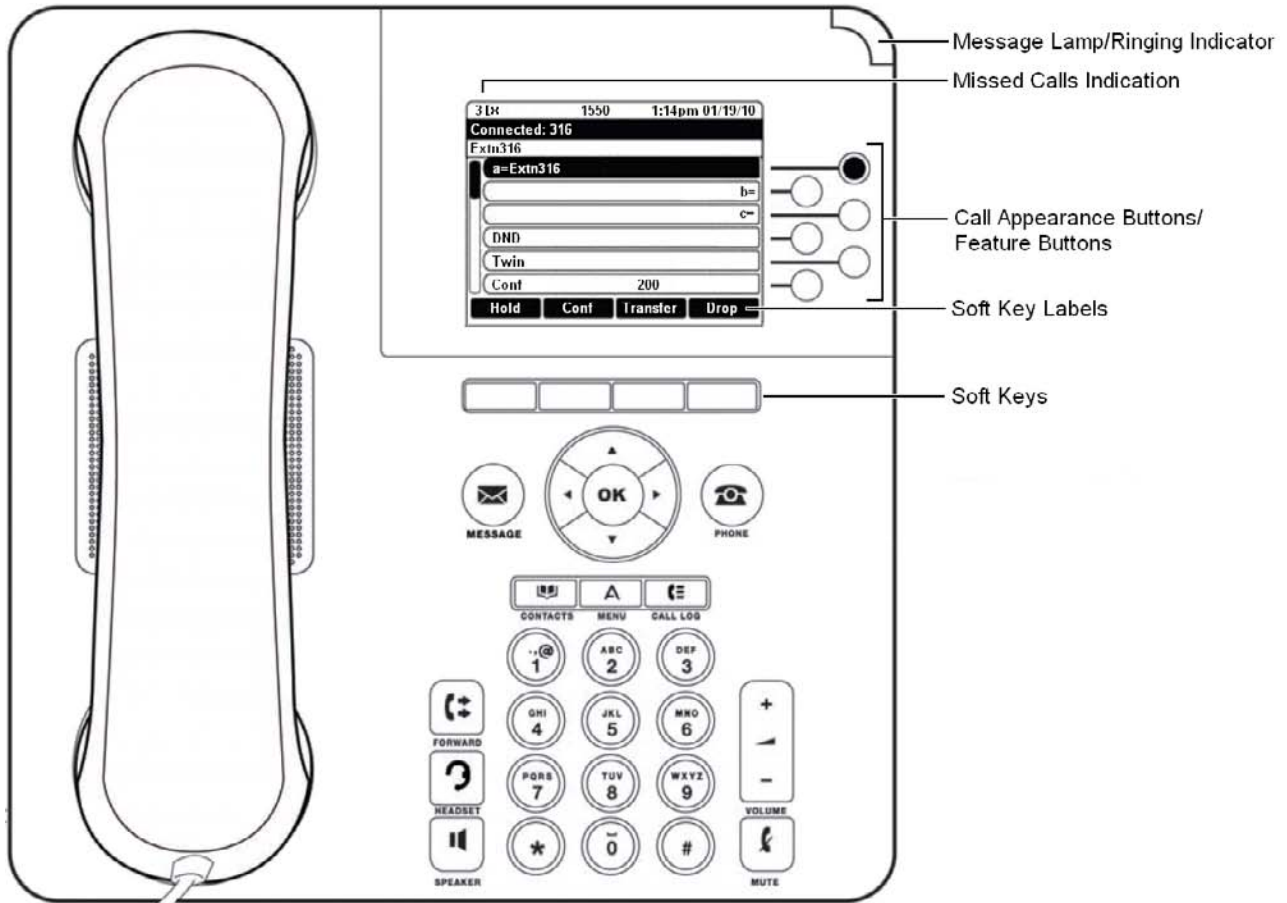


Das Telefon bietet 12 programmierbare Anrufpräsentations- bzw. Funktionstasten. Die Beschriftungen dreier dieser Tasten werden im Hauptfenster angezeigt und können über die Schaltflächen auf der rechten Seite bearbeitet werden. Sie können die Pfeiltasten **▲** nach oben und nach unten **▼** verwenden, um innerhalb des Displays zu navigieren. Sie können auch die Pfeiltasten nach **◀** links und rechts **▶** verwenden, um in Dreierabständen durch die Schaltflächenfunktionen zu blättern.

Über die [Selbstverwaltung](#) <sup>96</sup> können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

## 1.3 Telefon 9630

IP Office unterstützt die Version 9630G des Telefons 9630.

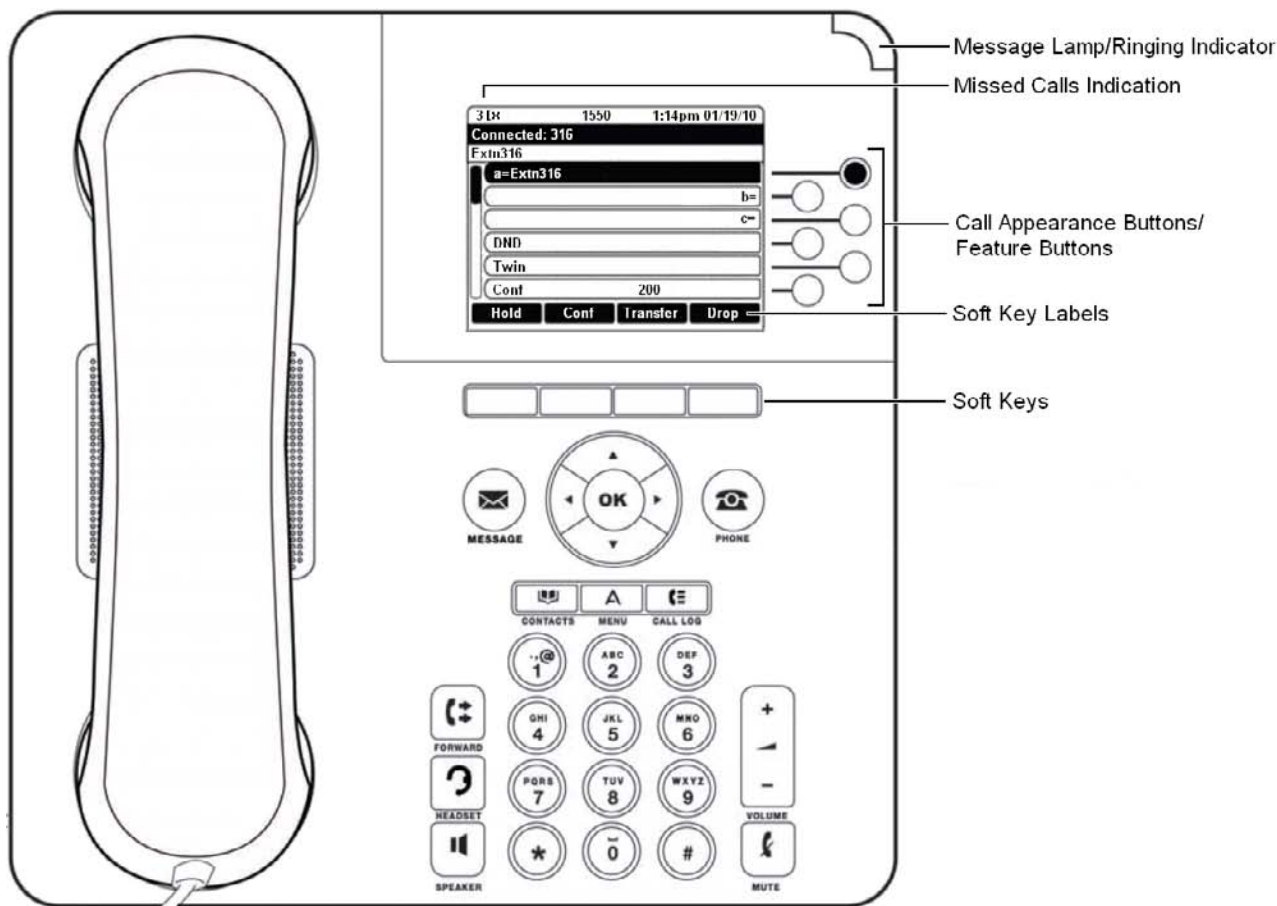


Das Telefon bietet 24 programmierbare Anrufpräsentations- bzw. Funktionstasten. Die Beschriftungen für sechs dieser Tasten werden im Hauptfenster angezeigt und können über die Schaltflächen auf der rechten Seite bearbeitet werden. Sie können die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ verwenden, um innerhalb des Displays zu navigieren. Sie können auch die Pfeiltasten nach ◀ links und rechts ▶ verwenden, um in Sechserabständen durch die Schaltflächenfunktionen zu blättern.

Über die [Selbstverwaltung](#) <sup>967</sup> können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

## 1.4 Telefon 9640

IP Office unterstützt die Versionen 9640 und 9640G des Telefons 9640.

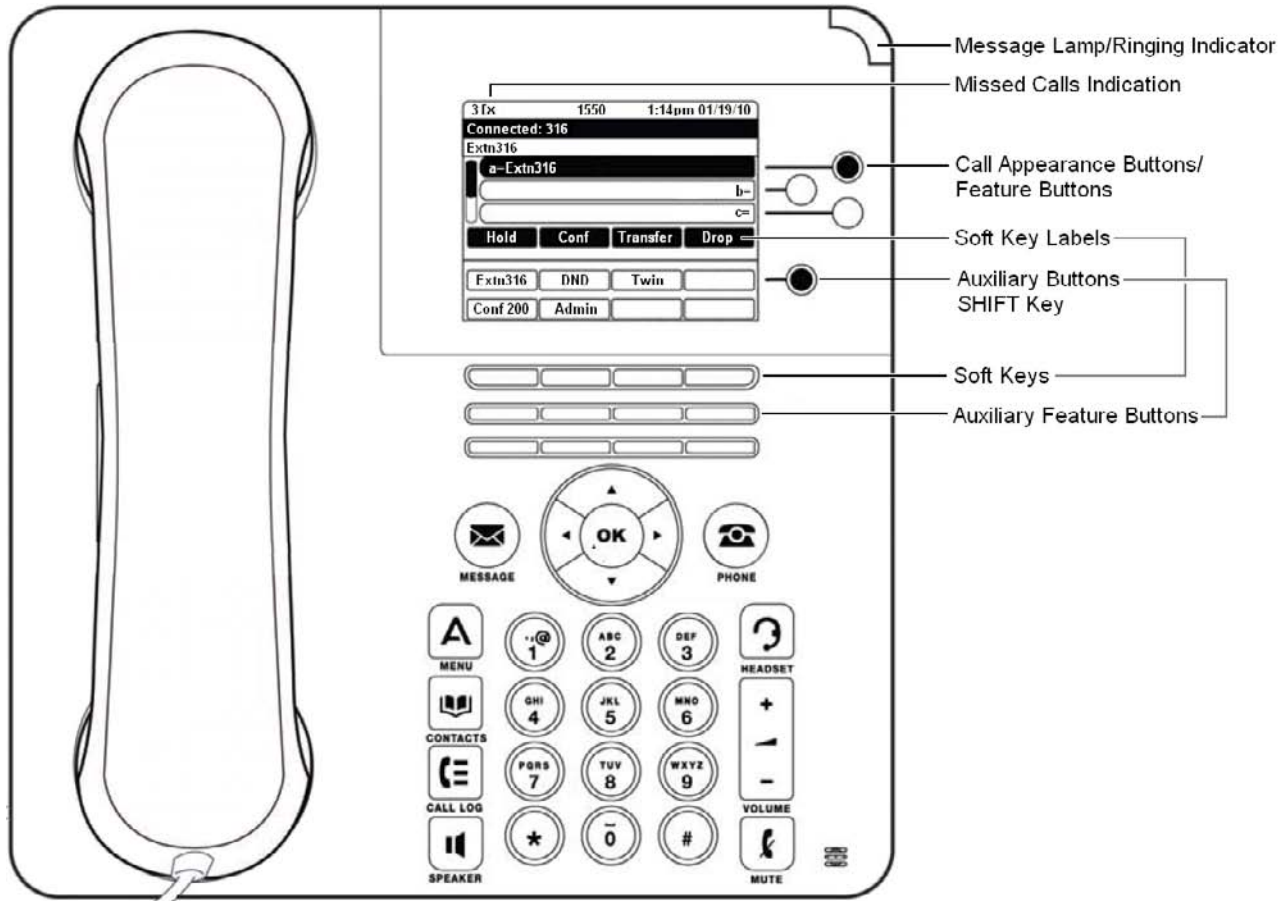


Das Telefon bietet 24 programmierbare Anrufpräsentations- bzw. Funktionstasten. Die Beschriftungen für sechs dieser Tasten werden im Hauptfenster angezeigt und können über die Schaltflächen auf der rechten Seite bearbeitet werden. Sie können die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ verwenden, um innerhalb des Displays zu navigieren. Sie können auch die Pfeiltasten nach ◀ links und rechts ▶ verwenden, um in Sechserabständen durch die Schaltflächenfunktionen zu blättern.

Über die [Selbstverwaltung](#)<sup>96)</sup> können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

## 1.5 Telefon 9650

IP Office unterstützt die Versionen 9650 und 9650C des Telefons 9650.



Das Telefon bietet 24 programmierbare Anrufpräsentations- bzw. Funktionstasten. Die Beschriftungen dreier dieser Tasten werden im Hauptfenster angezeigt und können über die Schaltflächen auf der rechten Seite bearbeitet werden. Sie können die Pfeiltasten nach oben und nach unten verwenden, um innerhalb des Displays zu navigieren. Sie können auch die Pfeiltasten nach links und rechts verwenden, um in Dreierabständen durch die Schaltflächenfunktionen zu blättern.

Zudem können Sie auf die Funktionen von 16 der 24 Schaltflächen (Schaltflächen 04 bis 11 und 12 bis 19) zugreifen, indem Sie die Hilfsschaltflächen unterhalb des Displays verwenden. Sie werden auf zwei Seiten mit 8 Einträgen angezeigt. Die UMSCHALTTASTE neben dem Display dient zum Wechseln zwischen den einzelnen Seiten.

Über die [Selbstverwaltung](#) können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

---

## 1.6 Statusbuchstaben

Wenn der Name Ihres Anschlusses in der zweiten Zeile des Displays angezeigt wird, z. B. wenn das Telefon gerade nicht verwendet wird, wird der Name unter Umständen durch eine Reihe von Buchstaben ergänzt. Diese Buchstaben werden verwendet, um den aktuellen Status anzugeben.

- **B = Gesperrt**  
Wenn Ihr Systemadministrator eine ausgehende Rufsperrung festgelegt hat, wird auf dem Display des Telefons der Buchstabe B angezeigt. In diesem Fall können Sie nur interne Anrufe tätigen.
- **D = Anrufumleitung (-weiterleitung)**  
Ist eine uneingeschränkte Weiterleitung aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe D angezeigt.
- **G = Gruppenmitglied (In Gruppe)**  
Wenn Sie aktives Mitglied eines Sammelanschlusses sind, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe G angezeigt. In diesem Fall können Sie Anrufe an den Sammelanschluss erhalten.
- **N = Keine Anrufe (Nicht stören)**  
Ist die Nicht-stören-Funktion aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe N angezeigt.
- **A = Außer Betrieb**  
Wenn sich eine der Gruppen, für die Sie als Mitglied eingetragen sind, im Nachtbetrieb befindet, wird auf dem Display des Telefons der Buchstabe A angezeigt. In Nachtbetrieb werden Anrufe an diese Gruppe, je nach Konfiguration, an die Ausweichmöglichkeit oder an die VoiceMail weitergeleitet.
- **T = Gekoppelt**  
Ist ein Telefon intern mit Ihrem Telefon gekoppelt, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe T angezeigt. An Sie gerichtete Anrufe klingeln auf beiden Telefonen und können auch an beiden Telefonen von Ihnen angenommen werden.
- **T = Fehlertoleranz**  
Wenn sich Ihr Telefon im Fehlertoleranzmodus befindet, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe T angezeigt. This is used when there may have been a problem with the telephone system to which your phone was registered and another IP Office system is currently providing support for your phone. In this mode, some features may not be available and calls may be routed differently.
- **S = Systemalarm**  
Wenn Sie als [Systemadministrator](#)<sup>[130]</sup> konfiguriert sind und im Display Ihres Telefons der Buchstabe S angezeigt wird, weist dies auf einen [Systemalarm](#)<sup>[134]</sup> hin. *(nur für IP500 V2)*

## 1.7 Tastenmodule



















Mit Ausnahme des 9620 können auf allen unterstützten Telefonen der Serie 9600 so genannte Tastenmodule verwendet werden. Durch jedes Tastenmodul verfügt das Telefon über 24 zusätzliche Tasten, die als Präsentationstasten und/oder als [Funktionstasten](#)<sup>[98]</sup> verwendet werden können.

Es können bis zu drei Tastenmodule an jedes Telefon angeschlossen werden. Allerdings gibt es in der Regel eine maximale Anzahl von Tastenmodulen, die von der Telefonanlage unterstützt werden, so dass im Einzelfall, je nachdem, wie viele Tastenmodule an anderen Telefonen in der Telefonanlage eingesetzt werden, weniger als drei Tastenmodule angeschlossen werden können.

- Schließen Sie kein Tastenmodul an, und trennen Sie ein angeschlossenes Tastenmodul nicht von Ihrem Telefon. Falls nötig, kümmert sich Ihr Systemadministrator darum. Das Versäumnis, das Gerät in der richtigen Reihenfolge anzuschließen und neu zu starten, kann dazu führen, dass das Telefon oder Tastenmodul nicht ordnungsgemäß funktioniert.

## 1.8 Telefontasten

Auf dem Telefon befinden sich folgende Tasten:

Taste	Beschreibung
	Funktionstasten - Die Tasten unter dem Display haben verschiedene Funktionen. Wenn die Taste aktiv ist, wird die Funktion durch den darüber stehenden Text angezeigt.
	Nachricht - Diese Taste wird für den Zugriff auf das VoiceMail-System verwendet. Standardmäßig haben Sie damit über das Display des Telefons Zugriff auf eine Reihe von Menüs.
	Navigationstasten - Drücken Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  , um durch Listen zu navigieren. In einigen Menüs können Sie auch die Pfeiltasten  nach links und nach rechts  verwenden, um verschiedene Ebenen des Menüs aufzurufen und zu verlassen. Eine Menüoption, über die auf ein Untermenü zugegriffen werden kann, wird durch die Punkte ... (Auslassungspunkte) nach dem Namen angezeigt.
	OK - Die Taste OK entspricht in der Regel der Funktion der linken Funktionstaste unter dem Display.
	TELEFON/BEENDEN - Mit dieser Taste verlassen Sie das aktuelle Menü und gelangen zurück zum Menü der Präsentationstasten. Während eines Anrufs können Sie mit dieser Taste zwischen den angezeigten Optionen im Präsentationsmenü umschalten.
	MENÜ - Diese Taste wird für den Zugriff auf das Menü für die Telefoneinstellungen und -angaben verwendet.
	<a href="#">KONTAKTE</a> <sup>[50]</sup> - Mit dieser Taste werden die verschiedenen Telefonbücher (persönliches und gemeinsames Telefonbuch) und Telefonnummern angezeigt, zu denen Sie Zugriff haben.
	<a href="#">ANRUFLISTE</a> <sup>[56]</sup> - Mit dieser Taste wird ein Protokoll der letzten angenommenen, verpassten und ausgehenden Anrufe angezeigt. Diese Taste leuchtet, wenn Sie neue verpasste Anrufe haben.
	<a href="#">LAUTSTÄRKE</a> <sup>[113]</sup> - Stellen Sie die Lautstärke eines eingehenden Anrufs mit den "+" Plus- und "-" Minus-Tasten auf der Lautstärke-Taste ein. Sie können für den Klingelton, das Mobilteil, das Headset und den Lautsprecher verschiedene Lautstärken einstellen.
	<a href="#">HEADSET</a> <sup>[46]</sup> - Mit dieser Taste können Sie einen Anruf mit einem an das Telefon angeschlossenen Headset annehmen oder beenden. Wenn Sie ein Gespräch über das Headset führen, leuchtet die Taste.
	<a href="#">STUMMSCHALTUNG</a> <sup>[22]</sup> - Mit dieser Taste können Sie sich im aktuell verbundenen Anruf stumm schalten. Wenn die Stummschaltung aktiv ist, leuchtet die Taste.
	<a href="#">LAUTSPRECHER</a> <sup>[47]</sup> - Mit dieser Taste können Sie einen Anruf im Freisprechmodus mit dem Lautsprecher und dem Mikrophon annehmen oder beenden. Wenn Sie ein Gespräch im Freisprechmodus führen, leuchtet die Taste.
	<a href="#">WEITERLEITEN</a> <sup>[74]</sup> - Hierüber erhalten Sie Direktzugriff auf die Menüoptionen für die <a href="#">Weiterleitung</a> <sup>[74]</sup> . Bei den Modellen 9620 und 9650 ist diese Taste nicht verfügbar.
	Diese Tasten haben zwei Rollen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Präsentationstasten - Diese Tasten stehen für Anrufe, die Sie tätigen oder empfangen.</li> <li>• <a href="#">Funktionstasten</a> <sup>[96]</sup> - Die Tasten, die nicht als Präsentationstasten konfiguriert sind, können für andere Funktionen verwendet werden.</li> </ul>

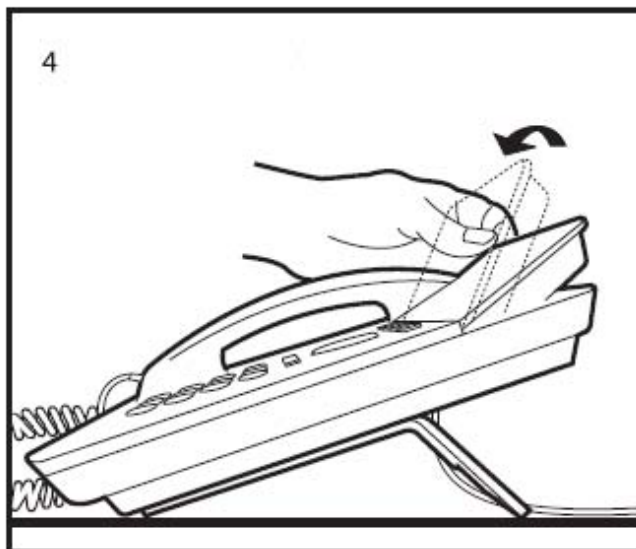
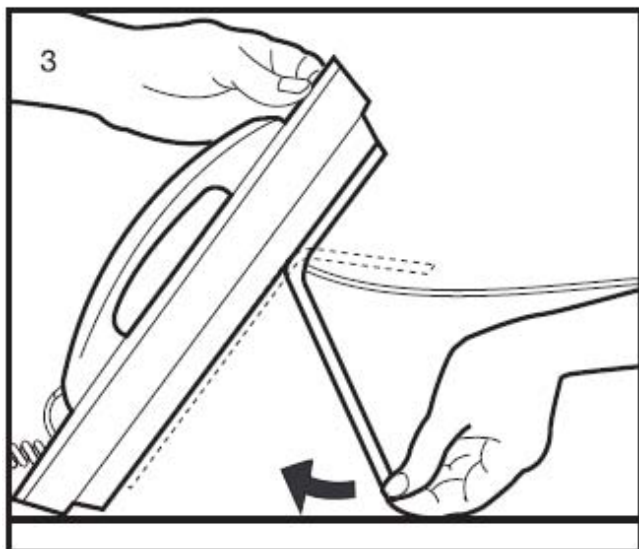
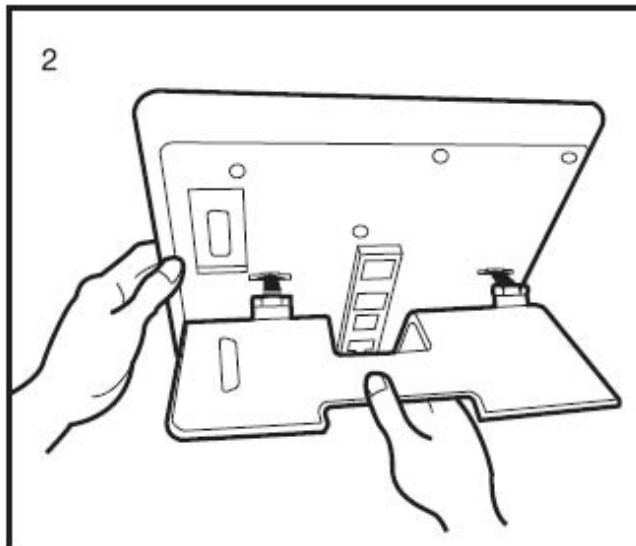
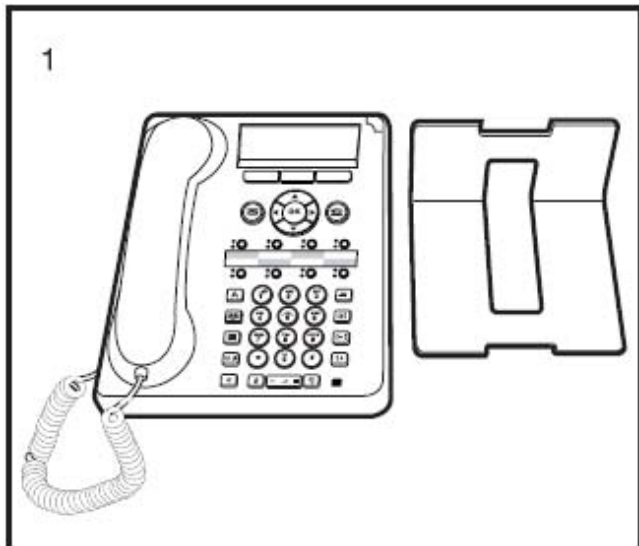
- Die Tasten Konferenz, Trennen, Halten, Wahlwdh. und Weiterleiten auf anderen Avaya-Telefonen werden hier in Form von [Funktionstasten](#) <sup>[19]</sup> angeboten, wenn sie sich für den aktuellen Anruf eignen.

## 1.9 Der Telefonstandfuß

Alle Telefone umfassen einen Standfuß mit zwei Positionen, der wie nachstehend abgebildet unten am Telefon befestigt wird. Nach dem Anbringen kann der Standfuß in beliebiger Position verwendet werden, um den Winkel des Telefons anzupassen.

Achten Sie beim Ändern der Position des Standfußes darauf, dass er in der gewählten Position einrastet. Unmittelbar unter dem Hörer des Telefons befindet sich ein kleiner Plastikhalter. Dieser Halter kann umgedreht werden, um den Hörer besser zu sichern, wenn der Standfuß das Telefon in aufrechte Position bringt.

Der Winkel des Telefons kann, wie nachstehend illustriert, ebenfalls angepasst werden.



# **Kapital 2.**

# **Tätigen von Anrufen**

---

## 2. Tätigen von Anrufen

Falls Sie gerade nicht telefonieren, wählen Sie einfach die Nummer. Die erste verfügbare Leitungspräsentationstaste wird für den Anruf verwendet. Sie können auch eine andere Präsentationstaste drücken, um einen Anruf über diese Taste zu tätigen.

Wenn die gewählte Nummer einem Benutzer oder einer Gruppe der Telefonanlage entspricht, wird der Telefonbucheintrag für diesen Benutzer oder diese Gruppe angezeigt, und der Anruf klingelt bei der Zielrufnummer.

Wenn der Teilnehmer den Anruf nicht entgegennimmt, können Sie durch Drücken von Rückruf die Rückruffunktion einstellen und den Anruf dann durch Drücken von Trennen beenden. Wenn die Rückruffunktion eingestellt ist, wird ein Rückruf initiiert. Wenn der andere Teilnehmer das Telefon das nächsten Mal verwendet oder seinen Anruf beendet, werden Sie vom System angerufen, und wenn Sie abnehmen, wird ein neuer Anruf zu dem anderen Teilnehmer eingeleitet.


### 2.1 Blockwahl

Wenn Sie auf Ihrem Telefon beginnen, eine Nummer zu wählen, stellt das Telefon standardmäßig sofort eine Verbindung zur Telefonanlage her und gibt die von Ihnen gewählten Stellen an die Telefonanlage weiter. Sie können die bereits eingegebenen Stellen nicht korrigieren, sondern nur den Anruf beenden und von vorne beginnen. Auch, wenn Sie während des Wählens zu lange innehalten, könnte die Telefonanlage vermuten, Sie hätten fertig gewählt, und versucht, den Anruf mit den bisher gewählten Stellen zu verbinden.

Die Blockwahl ermöglicht es Ihnen, die zu wählende Nummer auf dem Display Ihres Telefons zusammensetzen und zu bearbeiten, bevor sie zum Wählen an die Telefonanlage gesendet wird.






Über die Telefonmenüs können Sie auswählen, ob Sie beim Tätigen von Anrufen traditionelles Wählen oder Blockwahl verwenden möchten. Die von Ihnen gewählte Einstellung wird immer angewendet, wenn Sie ein Telefon verwenden, das Blockwahl unterstützt.

#### Wählen einer Nummer im Blockmodus

1. Beginnen Sie ohne verbundenen Anruf am Telefon zu wählen. Heben Sie den Hörer nicht ab und wählen Sie weder Headset noch Lautsprecher aus, bevor Sie wählen.
2. Sie können die Pfeiltaste nach rechts  verwenden, um die zuletzt eingegebene Stelle zu löschen, falls Sie die Nummer korrigieren müssen.
3. Wenn Sie die gewünschte Nummer fertig eingegeben haben, können Sie auswählen, wie Sie den Anruf tätigen möchten.
  - Heben Sie den Hörer ab und tätigen Sie einen Anruf mit dem Hörer.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Anruf oder die OK-Taste, um den Anruf mit dem [Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb](#) <sup>[115]</sup> (Lautsprecher oder Headset) des Telefons zu beginnen. Sie können auch eine Ihrer freien Anrufpräsentationstasten drücken, um den Anruf mit dieser Präsentationstaste zu tätigen.
  - Drücken Sie die Headset-Taste, um den Anruf mit einem an Ihr Telefon angeschlossenen Headset zu beginnen.
  - Drücken Sie die Lautsprecher-Taste, um den Anruf mit dem Lautsprecher Ihres Telefons zu beginnen.

#### Aktivieren/Deaktivieren der Blockwahl

Sie können die Blockwahleinstellung über das Menü Funktionen des Telefons aktivieren oder deaktivieren.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Blockwahl zu markieren.
5. Wählen Sie über die Taste Ändern die Option Ein oder Aus.

## 2.2 Funktionstasten während eines Anrufs

Die für Schaltflächen am unteren Rand angezeigten Optionen ändern sich dynamisch und zeigen jeweils die Maßnahmen an, die vorgenommen werden können, während Sie einen Anruf tätigen oder während sich das Telefon im Ruhemodus befindet.






- **Konto**  
Es ist möglich, einem Anruf einen Verrechnungscode zuzuweisen.
- **Annehmen**  
Wenn Sie eine Ansage annehmen, wird diese zu einem normalen Anruf.
- **Rückruf**  
Stellen Sie einen automatischen Rückruf an den angerufenen Benutzer ein, wenn dieser den Anruf nicht angenommen hat. Wenn dieser Benutzer seinen Anruf beendet, ruft die Telefonanlage zuerst Sie an. Wenn Sie abnehmen, wird automatisch ein Anruf an den anderen Benutzer gestartet.
- **Durchst.**  
Schließen Sie das Vermitteln eines gehaltenen Anrufs ab. Die Option Abbr. wird ebenso angezeigt. Damit können Sie den Vermittlungsversuch abbrechen.
- **Konferenz**  
Der aktuelle Anruf wird gehalten, und Sie hören einen Wählton und können die Nummer eines weiteren Teilnehmers wählen, der an der Konferenz mit Ihnen und dem gehaltenen Anrufer teilnehmen soll.
- **Verb.**  
Hierüber holen Sie einen gehaltenen Anruf zurück.
- **Tel.buch**  
Hierüber greifen Sie auf Ihr Telefonbuch zu, um eine Rufnummer nach dem Namen zu suchen, ohne sie zu wählen. Welche Arten von Namen im Verzeichnis enthalten sind, hängt davon ab, ob sie für diese Funktion geeignet sind.
- **Trennen**  
Der Anruf wird beendet.
- **Ignorier**  
Der Ruftton für den momentan eingehenden Anruf wird ausgeschaltet. Der Anruf wird weiterhin als eingehender Anruf angezeigt, bis Sie ihn annehmen oder die VoiceMail antwortet.
- **Heranh.**  
Ein gehaltener Anruf oder ein Anruf, der bei einem anderen Benutzer eingeht, wird angenommen.
- **Wahlwdh.**  
Wenn die Anrufliste ausgehende Anrufe enthält, wird hierüber eine Liste mit den zugehörigen Telefonnummern angezeigt.
- **Vermitteln**  
Der aktuelle Anruf wird gehalten, und Sie hören einen Wählton und können die Nummer des Teilnehmers wählen, an den Sie den Anruf weiterleiten möchten.
- **An VM**  
Der eingehende Anruf wird zur VoiceMail geleitet.

---

## 2.3 Anrufen einer Person aus der Kontaktliste

Sie können jeden Kontakt aus dem Telefonbuch anrufen. Sie können fast immer, wenn Sie eine Rufnummer als Ziel eingeben müssen, z. B. bei Vermittlungen, auf das Telefonbuch zugreifen.

1. Greifen Sie auf Ihr Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Art von Telefonbucheinträgen angezeigt werden sollen.
  - Alle  
Es werden alle Telefonbucheinträge angezeigt.
  - Extern  
Es werden Telefonbucheinträge der Telefonanlage angezeigt, die allen Benutzern zur Verfügung stehen.
  - Gruppen  
Es werden die Namen und Rufnummern der Sammelanschlüsse der Telefonanlage angezeigt.
  - Benutzer  
Es werden die Namen und Rufnummern der Benutzer der Telefonanlage angezeigt.
  - Persönlich  
Es werden Ihre persönlichen Telefonbucheinträge angezeigt.
- c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.






2. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie Anruf oder die Taste  neben dem Namen.

3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

## 2.4 Anrufen einer Person aus der Anrufliste

Mit der Anrufliste können Sie die zum aktuellen Eintrag gehörende Nummer anrufen.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.

- a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
- b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
- c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
  - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
- d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.

2. Drücken Sie Anruf, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.

## 2.5 Wahlwiederholung einer vorherigen Nummer

Wenn Wahlwdh. angezeigt wird, können Sie diese Option auf zwei Arten verwenden, die unter [Einstellung des Wahlwiederholungsmodus](#) <sup>[29]</sup> festgelegt werden.

### Listenmodus

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als [Wahlwiederholungsmodus](#) <sup>[29]</sup> *Liste* festgelegt wurde.

1. Rufen Sie die Wahlwiederholungsliste auf.
  - a. Drücken Sie Wahlwdh.. Daraufhin werden die ausgehenden Anrufe angezeigt.
  - b. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die letzten zehn ausgehenden Anrufe zu blättern.
2. Drücken Sie Anruf, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

### Einzelmodus

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als [Wahlwiederholungsmodus](#) <sup>[29]</sup> *Eins* festgelegt wurde.

1. Drücken Sie Wahlwdh.
2. Die Nummer des letzten ausgehenden Anrufs in Ihrer Anrufliste wird erneut gewählt.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

## 2.6 Durchsagen

Um Durchsagen tätigen zu können, müssen Sie vom Systemadministrator Zugang zu einem Funktionscode für Durchsagen oder zu einer [Taste für Durchsagefunktion](#) <sup>[99]</sup> haben.

Wenn für den Wahl-Funktionscode oder für die Taste für die Durchsagefunktion eine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird der entsprechende Benutzer oder die entsprechende Gruppe bei Verfügbarkeit sofort gewählt.

Der Wahl-Funktionscode kann so konfiguriert werden, dass die Nummer des Benutzers oder der Gruppe beim Wählen akzeptiert wird. Eine Taste für die Durchsagefunktion kann ebenfalls so konfiguriert werden, dass die Nummerneingabe unter folgender Voraussetzung möglich ist:

1. Drücken Sie die Taste für die Durchsage.
2. Wählen Sie die Nummer des Benutzers oder der Gruppe ein, für den oder die die Durchsage bestimmt ist.
3. Die Durchsage erfolgt nach Beenden des Wählvorgangs.
  - Wenn das Ziel ein Benutzer mit einem aktiven Anruf ist, ist die Durchsage nicht möglich. Wenn das Ziel eine Gruppe ist, die gerade außer Betrieb ist oder bei der kein Mitglied verfügbar ist, ist die Durchsage nicht möglich.

### Funktionstasten

Die Funktion zur Selbstadministration kann dazu verwendet werden, mit der Aktion [Gruppendurchsage](#) <sup>[99]</sup> eine Funktionstaste als Taste für die Durchsagefunktion festzulegen.

## 2.7 Unterdrücken der Rufnummernanzeige


Sie können bei ausgehenden Anrufen Ihre Rufnummer unterdrücken. Bitte beachten Sie, dass diese Option nicht von allen Funktionen unterstützt wird. Die Verfügbarkeit dieser Option ist abhängig von der Konfiguration der Telefonanlage und der von Ihrem Telefonanbieter unterstützten Optionen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Menütasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Nummer unterdr. zu markieren.
4. Drücken Sie Ändern, um die Option auf Ein oder Aus zu setzen.
5. Drücken Sie Speich.

---

## 2.8 Einstellen der Lautstärke des Tons


Sie können die Lautstärke des eingehenden Anrufs beim Telefonieren anpassen. Die Lautstärke kann für jedes verwendete Gerät (Mobilteil, Headset oder Lautsprecher) gesondert eingestellt werden.

1. Drücken Sie während des Anrufs die Taste  LAUTSTÄRKE.
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.



## 2.9 Stummschalten eines Anrufs

Wenn Sie den Anruf stumm schalten, kann der Anrufer Sie nicht mehr hören. Sie können den Anrufer aber weiterhin hören.

- Die Stummschaltung bleibt auch dann aktive, wenn Sie mit den Präsentationstasten zwischen gehaltenen Anrufen wechseln.
- Wenn Sie allerdings die Art wechseln, wie Sie den Anrufer hören möchten, beispielsweise von Mobilteil auf Lautsprecher wechseln, wird die Stummschaltung deaktiviert.

1. Drücken Sie die Taste  STUMM, um die Stummschaltung zu aktivieren. Wenn die Stummschaltung aktiv ist, leuchtet die Taste
2. Drücken Sie die Taste erneut, um die Stummschaltung auszuschalten.

## 2.10 Beenden eines Anrufs


- Zum Beenden des derzeit im Display markierten Anrufs können Sie die Option Trennen verwenden.
- Ist der Anruf über den Lautsprecher des Telefons verbunden, leuchtet die  LAUTSPRECHER-Taste. Durch erneutes Drücken wird der Anruf beendet.
- Ist der Anruf über das Headset des Telefons verbunden, leuchtet die  HEADSET-Taste. Durch erneutes Drücken wird der Anruf beendet.
- Ist der Anruf über das Mobilteils des Telefons verbunden, wird der Anruf durch das Auflegen des Mobilteils beendet.

# **Kapital 3.**

# **Entgegennehmen von Anrufen**

---




## 3. Entgegennehmen von Anrufen

Ein eingehender Anruf wird durch eine langsam blinkende rote Lampe an einer  Präsentationstaste signalisiert. Zusätzlich kann das Telefon [klingeln](#)<sup>[105]</sup>, und die [Nachrichtlampe blinkt](#)<sup>[106]</sup>.




### Ausgewählte Taste

Wenn Sie derzeit nicht telefonieren, können Sie den Anruf wie folgt annehmen:

1. Wählen Sie die Methode aus, wie Sie mit dem Anrufer sprechen möchten:

- Um den Rufton auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste Ignorier. Der eingehende Anruf wird weiterhin visuell angezeigt und kann beantwortet oder ignoriert werden.
- Um den Anruf an den Anrufbeantworter weiterzuleiten, drücken Sie die Taste An VM.
- Um für den Anruf das Mobilteil zu verwenden, nehmen Sie es ab.
- Um einen Anruf im Freisprechmodus entgegenzunehmen, drücken Sie die  LAUTSPRECHER-Taste.
- Um einen Anruf mit dem Headset entgegenzunehmen, drücken Sie die  HEADSET-Taste.
- Wenn Sie die Taste  drücken, wird der Anruf entweder über den Lautsprecher oder über das Headset angenommen, je nachdem, was in den [Audiopfad](#)<sup>[46]</sup>-Einstellungen Ihres Telefons angegeben wurde.

2. Sobald Sie den Anruf entgegengenommen haben, können Sie zwischen verschiedenen Sprachmodi wechseln:

- Um auf das Mobilteil zu wechseln, nehmen Sie es ab.
- Um zum Freisprechmodus zu wechseln, drücken Sie die  LAUTSPRECHER-Taste. Wenn Sie zuvor das Mobilteil verwendet haben, können Sie es nun auflegen.
- Um zum Headset zu wechseln, drücken Sie die  HEADSET-Taste. Wenn Sie zuvor das Mobilteil verwendet haben, können Sie es nun auflegen.
- Wenn Sie den Anruf im Freisprechmodus oder über das Headset angenommen haben, wird das Gespräch beendet, wenn Sie die LAUTSPRECHER-Taste oder die HEADSET-Taste erneut drücken, ohne vorher einen anderen Modus auszuwählen.
- Wenn Sie die Taste  oder eine andere Präsentationstaste drücken, wird der aktuelle Anruf gehalten.

### Einen weiteren Anruf entgegennehmen

Wenn Sie bereits telefonieren, wird diese Verbindung beim Annehmen eines neuen Anrufs automatisch gehalten.<sup>[1]</sup> Dies geschieht jedoch nicht, wenn Sie vorher Trennen drücken.

1. Markieren Sie den Anruf in der Warteschleife mit Hilfe der Tasten  Pfeil nach oben und Pfeil nach unten .

- Um den Rufton auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste Ignorier. Der eingehende Anruf wird weiterhin angezeigt und kann beantwortet oder ignoriert werden.
- Um den Anruf an den Anrufbeantworter weiterzuleiten, drücken Sie die Taste An VM.

2. Um den Anruf entgegenzunehmen, drücken Sie die Taste . Der erste Anruf wird gehalten.

### Hinweise

1. Es wird davon ausgegangen, dass für die Funktion für automatisches Halten die Standardeinstellung verwendet wird. Der Systemadministrator kann die Funktion für automatisches Halten für die Telefonanlage deaktivieren, in diesem Fall werden die Anrufe nicht gehalten sondern beendet.

### 3.1 Umleiten eines Anrufs auf Voicemail

Sie können einen an Sie gerichteten Anruf auf Ihre VoiceMail-Mailbox umleiten.

1. Wenn der Anruf derzeit nicht im Display markiert ist, können Sie ihn mit Hilfe der Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ markieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste An VM. Der Anruf wird auf Ihre Mailbox umgeleitet.

### 3.2 Ignorieren eines eingehenden Anrufs

Sie können den Rufton für den momentan eingehenden Anruf ausschalten. Der Anruf wird weiterhin als eingehender Anruf angezeigt, allerdings ohne hörbaren Rufton.

1. Wenn der Anruf derzeit nicht im Display markiert ist, können Sie ihn mit Hilfe der Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ markieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste Ignorier.
3. Der Anruf wird weiterhin als eingehender Anruf angezeigt, allerdings ohne hörbaren Rufton.

### 3.3 Beantworten von Durchsagen

Ihr Telefon kann mit einer Durchsage angerufen werden, wenn Sie gerade keinen Anruf tätigen. Die Durchsage erklingt über den Lautsprecher des Telefons.

1. Eine Durchsage wird im Display durch das Wort Durchsa gekennzeichnet.
  - Um die Durchsage entgegenzunehmen, drücken Sie die Taste Annehmen. Die Durchsage geht in ein normales Gespräch über.
  - Um die Durchsage zu ignorieren, drücken Sie die Taste Trennen.

---

## 3.4 Rufübernahme

Das Heranholen dient zum Annehmen eines Anrufs, der an einer anderen Nebenstelle der Telefonanlage klingelt. Es gibt eine Reihe von Anrufübernahmeoptionen:

- Annehmen eines Anrufs, der an der Telefonanlage eingeht.
- Annehmen eines Anrufs, der bei einem bestimmten Benutzer klingelt.
- Annehmen eines Anrufs, der bei einem bestimmten Sammelanschluss klingelt.
- Annehmen eines Anrufs, der bei einem Gruppenmitglied eingeht, ohne dass es sich dabei um einen Anruf an den Sammelanschluss handeln muss.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.

- Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.

2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Heranh. zu markieren. Drücken Sie Ausw.

- Um einen eingehenden Anruf anzunehmen, drücken Sie die Funktionstaste Belieb.ig.
- Zum Annehmen eines Anrufs, der an einem bestimmten Ziel eingeht, wählen Sie die Nummer des Ziels. Sie können auch die Taste Tel.buch drücken, um [das Ziel aus dem Telefonbuch zu wählen](#) <sup>(52)</sup>.

3. Die folgenden Menüs variieren je nach Art der eingegebenen Nummer:

- Nummer eines Benutzers:
  - Um einen eingehenden Anruf anzunehmen, der bei einem Benutzer klingelt, drücken Sie die Funktionstaste Heranh.
  - Um zur Nummerneingabe zurückzukehren, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- Nummer eines Sammelanschlusses
  - Um einen eingehenden Anruf anzunehmen, der bei einem Gruppenmitglied klingelt, drücken Sie die Funktionstaste Teilnehm. Es muss sich dabei nicht um einen Anruf an den Sammelanschluss handeln.
  - Um einen eingehenden Anruf anzunehmen, der bei einem Sammelanschluss klingelt, drücken Sie die Funktionstaste Gruppe.
  - Um zur Nummerneingabe zurückzukehren, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Heranholen beliebig: \*30  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an der Telefonanlage eingeht.
- Heranholen Sammelanschluss beliebig: \*31  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an einer Gruppe eingeht, bei der Sie Mitglied sind.
- Heranholen Benutzer: \*32\*N#  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an der Nebenstelle (N) eines Benutzers eingeht.
- Heranholen Sammelanschluss gezielt: \*53\*N#  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs an ein Gruppenmitglied (N). Es muss sich dabei nicht zwingend um einen Gruppenanruf handeln.

# **Kapital 4.**

# **Wahlwiederholung**

---

## 4. Wahlwiederholung

Die Wahlwiederholung arbeitet in einem der folgenden beiden Modi:

- *Anrufliste öffnen*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. ein Menü der letzten zehn ausgehenden Anrufe der Anrufliste angezeigt. Sie können den Anruf auswählen, den Sie erneut wählen möchten und eine Reihe von anderen Aktionen durchführen.
- *Zuletzt gewählt*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. sofort der letzte ausgehende Anruf des Anrufprotokolls gewählt. Die anderen Wahlwiederholungsfunktionen stehen dann nicht zur Verfügung.

Sie können den [Wahlwiederholungsmodus](#)<sup>[29]</sup> für Ihr Telefon festlegen. In beiden Fällen verwendet die Wahlwiederholung die in Ihrer [persönlichen Anrufliste](#)<sup>[56]</sup> gespeicherten Daten der ausgehenden Anrufe. Wenn Sie die Einträge in Ihrer Anrufliste löschen, dann funktioniert die Wahlwiederholung erst wieder, wenn neue ausgehende Anrufe in Ihrer Anrufliste gespeichert wurden.

### Hinweis

1. Die zentralisierte Anrufliste kann vom Systemadministrator ausgeschaltet werden. Wenn das der Fall ist, werden die Rufnummern für die Wahlwiederholung vom Telefon gespeichert. Dieses Handbuch beschreibt nur die Wahlwiederholung von ausgehenden Anrufen von der zentralen Anrufliste des Benutzers.

### 4.1 Wahlwiederholung (Modus der letzten gewählten Nummer)

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als [Wahlwiederholungsmodus](#)<sup>[29]</sup> *Eins* festgelegt wurde.

1. Drücken Sie Wahlwdh.
2. Die Nummer des letzten ausgehenden Anrufs in Ihrer Anrufliste wird erneut gewählt.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

### 4.2 Wahlwiederholung (Anrufprotokollmodus)

Dieser Wahlwiederholungsmodus wird verwendet, wenn als [Wahlwiederholungsmodus](#)<sup>[29]</sup> *Liste* festgelegt wurde.

1. Rufen Sie die Wahlwiederholungsliste auf.
  - a. Drücken Sie Wahlwdh.. Daraufhin werden die ausgehenden Anrufe angezeigt.
  - b. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die letzten zehn ausgehenden Anrufe zu blättern.
2. Drücken Sie Anruf, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.
3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

## 4.3 Auswählen des Wahlwiederholungsmodus

Sie können auswählen, ob Ihr Telefon die Wahlwiederholungsliste verwenden oder die zuletzt angerufene Nummer anrufen soll.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Wahlwiederholung zu markieren.
5. Es wird der aktuelle Modus angezeigt, also entweder *Anrufliste öffnen* oder *###Zuletzt gewählt*.
  - *Anrufliste öffnen*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. ein Menü der letzten zehn ausgehenden Anrufe der Anrufliste angezeigt. Sie können den Anruf auswählen, den Sie erneut wählen möchten und eine Reihe von anderen Aktionen durchführen.
  - *Zuletzt gewählt*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. sofort der letzte ausgehenden Anruf des Anrufprotokolls gewählt. Die anderen Wahlwiederholungsfunktionen stehen dann nicht zur Verfügung.
6. Drücken Sie Ändern, um den Modus zu ändern.
7. Wenn der gewünschte Modus angezeigt wird, drücken Sie die Funktionstaste Speich.



# **Kapital 5.**

## **Halten und Parken von Anrufen**

---

## 5. Halten und Parken von Anrufen

Das Halten eines Anrufs und das Parken eines Anrufs sind zwei ähnliche Aktionen. Der aktuelle Anrufer wird gehalten und hört bei Verfügbarkeit Wartemusik. In der nachstehenden Tabelle sind die Hauptunterschiede zwischen dem Parken eines Anrufs und dem Halten eines Anrufs zusammengefasst.

Bei Verwendung zum Parken oder Halten eines Anrufs ...	Halten	Parken
... besetzt der Anruf eine Präsentationstaste.	Ja	Nein
... hört der Anrufer Wartemusik (sofern verfügbar).	Ja	Ja
... können die Anrufe durch Wählen eines Funktionscodes von anderen Benutzern übernommen werden.	Nein	Ja
... gelangt der Anruf automatisch zurück zu Ihrem Telefon, sobald es frei ist.	Ja Standard: 15 Sekunden	Ja Standard: 5 Minuten.
... kann mit Konferenzgesprächen verwendet werden.	Ja	Nein
... kann verwendet werden, um eine Konferenz zu beginnen oder um Anrufe zu einer Konferenz hinzuzufügen.	Ja	Nein
... wird dem Anruf eine eindeutige ID zugewiesen.	Nein	Ja

## 5.1 Halten von Anrufen

Sie können einen oder mehrere Anrufe halten.





- Der gehaltene Anruf wird weiterhin auf der entsprechenden Präsentationstaste angezeigt.
- Der gehaltene Anrufer hört eine Wartemusik. Wenn Ihre Telefonanlage keine Wartemusik für gehaltene Anrufe unterstützt, hört der Anrufer alle paar Sekunden ein doppeltes Tonsignal.
- Wenn Sie mehrere gehaltene Anrufe haben oder einen gehaltenen und einen verbundenen Anruf haben, dann können Sie durch Drücken der Funktionstaste Konferenz eine Konferenz zwischen Ihnen und den Anrufen beginnen.

### Wichtig – Konferenzgespräche halten

Sie können ein Konferenzgespräch auf die gleiche Weise halten wie einen normalen Anruf. Das Halten eines Konferenzgesprächs hat keine Auswirkungen auf die übrigen Konferenzteilnehmer, die weiterhin miteinander sprechen können. In den Konferenzdetails werden Sie weiterhin als Teilnehmer des Konferenzgesprächs geführt.

- Achtung: Dies gilt nur für Konferenzgespräche, bei denen Ihre Telefonanlage als Host fungiert. Wenn Sie ein Konferenzgespräch halten, bei dem eine andere Telefonanlage als Host fungiert, kann es vorkommen, dass die anderen Konferenzteilnehmer Ihre Wartemusik hören.

### 5.1.1 Halten eines Anrufs

1. Um Ihren aktuellen Anruf zu halten, drücken Sie die Funktionstaste Halten oder die  Anrufpräsentationstaste des entsprechenden Anrufs.
2. Der gehaltenen Anruf wird durch eine schnell blinkende Lampe an der Präsentationstaste angezeigt.
3. Der gehaltene Anrufer hört eine Wartemusik. Wenn Ihre Telefonanlage keine Wartemusik für gehaltene Anrufe unterstützt, hört der Anrufer alle paar Sekunden ein doppeltes Tonsignal.
4. Wenn Sie im Display mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  navigieren können, wird der gehaltene Anruf mit dem Symbol  gekennzeichnet.





### Wichtig – Konferenzgespräche halten

Sie können ein Konferenzgespräch auf die gleiche Weise halten wie einen normalen Anruf. Das Halten eines Konferenzgesprächs hat keine Auswirkungen auf die übrigen Konferenzteilnehmer, die weiterhin miteinander sprechen können. In den Konferenzdetails werden Sie weiterhin als Teilnehmer des Konferenzgesprächs geführt.



- Achtung: Dies gilt nur für Konferenzgespräche, bei denen Ihre Telefonanlage als Host fungiert. Wenn Sie ein Konferenzgespräch halten, bei dem eine andere Telefonanlage als Host fungiert, kann es vorkommen, dass die anderen Konferenzteilnehmer Ihre Wartemusik hören.

### 5.1.2 Freigeben gehaltener Anrufe

Für das Freigeben gehaltener Anrufe können folgende Methoden verwendet werden. Wenn Sie einen aktuell verbundenen Anruf haben, wird dieser automatisch gehalten.

1. Drücken Sie die Präsentationstaste mit der schnell blinkenden roten Lampe .
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um im Display zu navigieren, der gehaltene Anruf ist mit dem Symbol  gekennzeichnet. Drücken Sie die Funktionstaste Verb., um den gehaltenen Anruf freizugeben.

### 5.1.3 Umschalten zwischen Anrufen

Wenn Sie einen Anruf halten (Lampe der Präsentationstaste blinkt schnell ) und mit einem weiteren Anruf verbunden sind (rote Lampe der Präsentationstaste ) , dann können Sie zwischen diesen Anrufen mithilfe der Anrufpräsentationstaste des gehaltenen Anrufs hin und her schalten. Der aktuelle Anruf wird automatisch gehalten und der vorher gehaltene Anruf wird automatisch verbunden.

---

## 5.1.4 Vermitteln eines gehaltenen Anrufs

Wenn Sie einen Anruf halten und einen aktiven Anruf haben, können Sie beide Anrufe durch Starten eines Konferenzgesprächs verbinden. Drücken Sie die Funktionstaste Konf. Der aktive und der gehaltene Anruf werden verbunden. Jetzt können Sie sich [aus dem Konferenzgespräch ausschalten](#) <sup>43</sup>.

### Hinweis

1. Wenn Sie der einzige interne Benutzer in einem Konferenzgespräch sind, kann es, je nach Konfiguration der Telefonanlage sein, dass das Konferenzgespräch beendet wird, wenn Sie sich daraus ausschalten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

## 5.2 Parken von Anrufen



Das Parken von Anrufen ähnelt dem Halten von Anrufen. Allerdings können geparkte Anrufe auch von anderen Benutzern der Telefonanlage entparkt werden.

Jeder geparkte Anruf erhält eine Nummer. Standardmäßig handelt es sich hierbei um Ihre Nebenstellenummer plus eine Ziffer.

Ein zu lange geparkter Anruf wird auf Ihrem Telefon erneut als eingehender Anruf angezeigt. Die standardmäßig eingestellte Zeit bis zum Rückruf beträgt fünf Minuten. Bei dieser Verzögerung handelt es sich um eine Systemeinstellung, die vom Systemadministrator geändert werden kann. Rückrufe klingeln trotz Rufweiterleitung oder eingeschalteter Nicht-stören-Funktion.

Wenn Sie einen Anruf parken, ohne eine bestimmte Parkbereichnummer anzugeben, wird die Parkbereichnummer von der Telefonanlage zugewiesen. Diese Nummer basiert auf Ihrer Nebenstellenummer und einer einzelnen Ziffer. Wenn Ihre Nebenstelle zum Beispiel 201 lautet, erhält der erste geparkte Anruf die Parkbereichnummer 2010, wenn diese verfügbar ist. Wenn bereits ein Anruf geparkt wurde, erhält der nächste geparkte Anruf die Parkbereichnummer 2011, wenn diese verfügbar ist.

Parken-Tasten können bereits mit einer bestimmten Parkbereichnummer konfiguriert werden. Ein mit dieser Parken-Taste geparkter Anruf erhält dann diese Parkbereichnummer. Jedem anderen Benutzer mit einer Parken-Taste mit derselben Parkbereichnummer wird angezeigt, dass sich auf dieser Nummer ein geparkter Anruf befindet. Der Benutzer kann den Anruf dann mit seiner Taste entparken.




Eine [Funktionstaste](#)  kann zum [Parken eines Anrufs](#)  konfiguriert werden und somit zum Parken und Entparken verwendet werden. Wenn diese Taste mit einer bestimmten Parkbereichnummer konfiguriert wurde, wird an der Taste angezeigt, wenn ein anderer Benutzer einen Anruf mit dieser Parkbereichnummer geparkt hat.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.




- Anruf parken: \*37\*N#  
Parkt den gehaltenen Anruf in der Parkbereichnummer, die Sie anstelle von /wählen.
- Geparkten Anruf zurückholen: \*38\*N#  
Holen Sie den Anruf zurück, indem Sie die Parkbereichnummer /verwenden.

### 5.2.1 Parken über das Menü

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Anruf parken oder Parken an Nst zu markieren.
  - Anruf parken  
Der Anruf wird im System geparkt, und an Ihrem Anschluss wird die Anzeige für geparkte Anrufe angezeigt.
  - Parken an Nst  
Der Anruf wird im System geparkt, und am gewählten Anschluss wird die Anzeige für geparkte Anrufe angezeigt.

### 5.2.2 Entparken (Menü "Status")

Geparkte Anrufe werden auf der Telefonanlage geparkt und können von jedem Benutzer entparkt werden. Die Anzeige, dass ein Anruf geparkt wurde, wird an eine bestimmte Nebenstelle gesendet. Wenn sich auf Ihrem Telefon geparkte Anrufe befinden, können Sie diese über das Status-Menü anzeigen und entparken.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Falls Sie geparkte Anrufe haben, wird die Option Geparkte Anrufe angezeigt. Diese Option wird nicht angezeigt, wenn sich auf Ihrer Nebenstelle keine geparkten Anrufe befinden.
3. Drücken Sie die Funktionstaste Details.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die geparkten Anrufe zu navigieren.
5. Um einen bestimmten Anruf entgegenzunehmen, drücken Sie die Funktionstaste Verb.



# **Kapital 6.**

## **Anrufe vermitteln**


---


## 6. Anrufe vermitteln

Ihr Telefon muss über eine verfügbare Anrufpräsentationstaste verfügen, damit Sie einen Anruf vermitteln können. Wenn alle Anrufpräsentationstasten belegt sind, müssen Sie einen Ihrer Anrufe [beenden](#) <sup>[22]</sup> oder [parken](#) <sup>[35]</sup>.

1. Drücken Sie Vermitteln. Der aktuelle Anruf wird automatisch gehalten.
2. Wählen Sie die Zielrufnummer für die Vermittlung. Sie können auch die Taste Tel.buch drücken, um [eine Zielrufnummer aus dem Telefonbuch zu wählen](#) <sup>[52]</sup>.
  - Zum Abschließen der Vermittlung drücken Sie Durchst. Dies können Sie durchführen, während der Anrufes noch klingelt.
    - Wenn Sie den Anruf vermitteln, während er noch klingelt, ist das eine sogenannte nicht überwachte Vermittlung.
    - Wenn Sie einen Anruf vermitteln, der nicht mehr klingelt, ist das eine überwachte Vermittlung.
  - Wenn der Benutzer am Vermittlungsziel nicht antwortet oder den Anruf zwar beantwortet, die Vermittlung aber nicht annehmen möchte, dann drücken Sie die Funktionstaste Abbr..
3. Drücken Sie Durchst., um die Vermittlung abzuschließen. Wenn der Benutzer am Vermittlungsziel nicht antwortet oder den Anruf nicht annehmen möchte, dann drücken Sie die Funktionstaste Abbr..

### 6.1 Vermittlung an Voicemail

Im Visual Voice-Modus kann die Taste  dazu verwendet werden, Anrufe an die VoiceMail-Mailbox eines anderen Benutzers oder einer anderen Gruppe zu vermitteln.

1. Drücken Sie während des Anrufs die Taste . Sie sind weiterhin verbunden und können das Gespräch fortsetzen.
2. Wählen Sie die Nebenstellenummer des Benutzers oder der Gruppe, an den oder an die Sie den Anruf vermitteln möchten.
3. Wenn die Nummer einem Benutzer oder einer Gruppe entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt.
  - Drücken Sie Ausw., um den Anruf an die Mailbox eines Benutzers oder einer Gruppe weiterzuleiten. Der Anrufer hört einige Sekunden lang einen Ruftönen und dann die Ansage der Mailbox.
  - Drücken Sie Abbr, um das Weiterleitungs Menü zu verlassen.

### 6.2 Vermitteln eines gehaltenen Anrufs

Wenn Sie einen Anruf halten und einen aktiven Anruf haben, können Sie beide Anrufe durch Starten eines Konferenzgesprächs verbinden. Drücken Sie die Funktionstaste Konf. Der aktive und der gehaltene Anruf werden verbunden. Jetzt können Sie sich [aus dem Konferenzgespräch ausschalten](#) <sup>[43]</sup>.

#### Hinweis

1. Wenn Sie der einzige interne Benutzer in einem Konferenzgespräch sind, kann es, je nach Konfiguration der Telefonanlage sein, dass das Konferenzgespräch beendet wird, wenn Sie sich daraus ausschalten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

# Kapital 7.

# Verrechnungscode

---

## 7. Verrechnungscodes

Die Telefonanlage kann einige Verrechnungscodes speichern. Verrechnungscodes können dazu verwendet werden, Anrufe bezüglich bestimmter Aktivitäten oder bestimmter Kunden zu verfolgen. Sie können auch dazu verwendet werden, Anrufe von bestimmten Benutzern oder Benutzergruppen zu verfolgen.

- Wenn beim Tätigen eines Anrufs oder während eines Anrufs ein Verrechnungscod eingeeben wird, wird dieser in den Anrufaufzeichnungen des Systems gespeichert.
- Die eingegebenen Codes werden mit den in der Telefonanlage gespeicherten Codes verglichen. Falls ein ungültiger Verrechnungscod eingeeben wird, wird er erneut angefordert.
- Der Systemadministrator kann einige Rufnummern oder Arten von Rufnummern so konfigurieren, dass vor Anruf dieser Rufnummern ein Verrechnungscod eingeeben werden muss.
- Der Systemadministrator kann einen Anschluss auch so konfigurieren, dass vor jedem externen Anruf ein Verrechnungscod eingeeben werden muss.

### 7.1 Obligatorische Verrechnungscod eeingabe

Der Systemadministrator kann einige Rufnummern oder Arten von Rufnummern so konfigurieren, dass vor Anruf dieser Rufnummern ein Verrechnungscod eingeeben werden muss.

1. Wenn Sie dazu aufgefordert werden, einen Verrechnungscod einzugeben, wird folgendes Menü angezeigt.
2. Geben Sie den Verrechnungscod ein.
3. Drücken Sie die Funktionstaste Ende.
4. Wenn der eingegebene Verrechnungscod ungültig ist, wird das Menü NOCHMAL EINGEBEN angezeigt.

### 7.2 Manuelle Verrechnungscod eeingabe

Sie können einen Verrechnungscod vor oder während eines Anrufs eingeben. Der Verrechnungscod muss einem in der Telefonanlage festgelegten Verrechnungscod entsprechen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Verrechnungscod zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Einstell, die Taste OK oder die ► Taste mit dem Pfeil nach rechts.
6. Geben Sie den Verrechnungscod ein.
7. Drücken Sie die Funktionstaste Ende.
8. Wenn der eingegebene Verrechnungscod ungültig ist, wird das Menü Fehler angezeigt.

#### Funktionstasten

Der Zugriff auf das Menü für die Verrechnungscod-Eingabe kann auch über eine dementsprechend konfigurierte [Funktionstaste](#) erfolgen, durch die Sie zur [Verrechnungscod-Eingabe](#) gelangen. Der Taste kann auch ein bestimmter Verrechnungscod zugewiesen werden.

# **Kapital 8.**

# **Konferenzgespräche**

---

## 8. Konferenzgespräche

Alle IP Office-Telefonsysteme unterstützen Konferenzgespräche. Bis die Gesamtkapazität für Konferenzgespräche des IP Office-Systems erreicht ist, können mehrere Konferenzgespräche gleichzeitig geführt werden, wobei zu jeder Konferenz weitere Teilnehmer zugeschaltet werden können. Die Gesamtkapazität für Konferenzgespräche hängt vom jeweiligen IP Office-System ab, allerdings gilt für alle Systeme eine maximale Teilnehmerzahl von 64 pro Konferenzgespräch.

Konferenzressourcen werden auch für die Anrufaufzeichnung und für andere Funktionen verwendet, wodurch die verfügbare Gesamtkapazität für die tatsächlich geführten Konferenzgespräche verringert wird.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Konferenz mit gehaltenen Anrufen: \*47  
Hiermit können Sie alle gehaltenen Anrufe sowie sich selbst in ein Konferenzgespräch schalten.

## 8.1 Starten eines Konferenzgesprächs

Wenn Sie mehrere gehaltene Anrufe haben oder einen gehaltenen und einen verbundenen Anruf haben, dann können Sie durch Drücken der Funktionstaste Konf eine Konferenz zwischen Ihnen und den Anrufen beginnen.

Wenn Sie keinen gehaltenen Anruf haben, können Sie wie folgt ein Konferenzgespräch beginnen.

1. Rufen Sie den ersten Gesprächspartner an oder nehmen Sie einen eingehenden Anruf entgegen.
2. Drücken Sie die Funktionstaste Konf. Der aktuelle Anruf wird automatisch gehalten.
3. Wählen Sie die Nummer des Teilnehmers, den Sie zur Konferenz hinzufügen möchten.
4. Wenn der Teilnehmer antwortet und der Konferenz beitreten möchte, drücken Sie Konf erneut.
5. Wenn der Anruf nicht entgegengenommen wird oder der Teilnehmer nicht am Konferenzgespräch teilnehmen möchte, drücken Sie die Taste Trennen und danach die Präsentationstaste des gehaltenen Anrufs.

## 8.2 Zuschalten eines Anrufers zu einer Konferenz

Sie können zusätzliche Anrufe zu einer bestehenden Konferenz zuschalten.

1. Drücken Sie die HALTEN, um die Konferenz zu halten. Dies hat keine Auswirkungen auf die übrigen Konferenzteilnehmer, die weiterhin miteinander sprechen können.
2. Drücken Sie auf eine verfügbare Anrufpräsentationstaste, um den Anruf zu tätigen.
3. Wählen Sie die Nummer des Teilnehmers, den Sie zur Konferenz hinzufügen möchten.
4. Wenn der Teilnehmer antwortet und der Konferenz beitreten möchte, drücken Sie Konf erneut.
5. Wenn der Anruf nicht entgegengenommen wird oder der Teilnehmer nicht am Konferenzgespräch teilnehmen möchte, drücken Sie die Taste Trennen und danach die Präsentationstaste des gehaltenen Anrufs.

## 8.3 Anzeigen von Konferenzdetails

Sie können sich für ein Konferenzgespräch eine Teilnehmerliste anzeigen lassen.

1. Wenn diese nicht bereits angezeigt wird, verwenden Sie die ▲ Pfeiltasten nach oben und nach unten ▼, um das Konferenzgespräch anzuzeigen.
2. Drücken Sie die Funktionstaste Details.
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Konferenzteilnehmer zu blättern.
  - Um einen Anrufer aus der Konferenz zu entfernen, markieren Sie ihn, und drücken Sie Trennen.
  - Um einen Anrufer stumm zu schalten, markieren Sie ihn, und drücken Sie Stumm. Wiederholen Sie diesen Schritt, um die Stummschaltung aufzuheben.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Zurück, um zur Anrufanzeige zurückzukehren.

## 8.4 Trennen/Stummschalten von Teilnehmern

Sie können einen Anrufer aus einem Konferenzgespräch entfernen, einschließlich sich selbst. Zudem können Sie andere Teilnehmer stumm schalten.

1. Wenn Sie während eines Konferenzgesprächs die Taste Details drücken wird das Menü mit den Konferenzdetails angezeigt.
2. Sie haben dann die folgenden Möglichkeiten:
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Konferenzteilnehmer zu blättern.
  - Um einen Anrufer aus der Konferenz zu entfernen, markieren Sie ihn, und drücken Sie Trennen.
  - Um einen Anrufer stumm zu schalten, markieren Sie ihn, und drücken Sie Stumm. Wiederholen Sie diesen Schritt, um die Stummschaltung aufzuheben.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Zurück, um zur Anrufanzeige zurückzukehren.

### Hinweis

1. Wenn Sie der einzige interne Benutzer in einem Konferenzgespräch sind, kann es, je nach Konfiguration der Telefonanlage sein, dass das Konferenzgespräch beendet wird, wenn Sie sich daraus ausschalten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

## 8.5 Halten eines Konferenzgesprächs

Mit der Funktionstaste Halten können Sie ein Konferenzgespräch, genau wie einen regulären Anruf, halten. Das Konferenzgespräch wird auf der Präsentationstaste durch eine schnell blinkende rote Lampe angezeigt.

Um das gehaltene Konferenzgespräch wieder anzunehmen, drücken Sie die Präsentationstaste.

### Wichtig – Konferenzgespräche halten

Sie können ein Konferenzgespräch auf die gleiche Weise halten wie einen normalen Anruf. Das Halten eines Konferenzgesprächs hat keine Auswirkungen auf die übrigen Konferenzteilnehmer, die weiterhin miteinander sprechen können. In den Konferenzdetails werden Sie weiterhin als Teilnehmer des Konferenzgesprächs geführt.

- Achtung: Dies gilt nur für Konferenzgespräche, bei denen Ihre Telefonanlage als Host fungiert. Wenn Sie ein Konferenzgespräch halten, bei dem eine andere Telefonanlage als Host fungiert, kann es vorkommen, dass die anderen Konferenzteilnehmer Ihre Wartemusik hören.

## 8.6 Vermitteln von Anrufen über die Konferenzfunktion

Wenn Sie einen Anruf halten und einen aktiven Anruf haben, können Sie beide Anrufe durch Starten eines Konferenzgesprächs verbinden. Drücken Sie die Funktionstaste Konf. Der aktive und der gehaltene Anruf werden verbunden. Jetzt können Sie sich [aus dem Konferenzgespräch ausschalten](#) <sup>43</sup>.

### Hinweis

1. Wenn Sie der einzige interne Benutzer in einem Konferenzgespräch sind, kann es, je nach Konfiguration der Telefonanlage sein, dass das Konferenzgespräch beendet wird, wenn Sie sich daraus ausschalten. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.



# Kapital 9.


## Headset/Freisprechbetrieb

---

## 9. Headset/Freisprechbetrieb

### 9.1 Betrieb mit Headset

Auf der Unterseite Ihres Telefons befindet sich eine Buchse für ein Headset. An dieser Buchse können Headsets angeschlossen werden, die über ein HIS-Headsetkabel verfügen.


- Um einen Anruf mit dem Headset entgegenzunehmen, drücken Sie die  HEADSET-Taste. Die Taste kann auch zum Beenden eines mit dem Headset geführten Anrufs verwendet werden.
- Wenn Sie ein Gespräch über das Headset führen, leuchtet die Taste.
- Die Taste kann auch dazu verwendet werden, um bei einem bereits mit dem Mobilteil oder im Freisprechmodus angenommenen Anruf auf das Headset zu wechseln.
- Je nach der [Audiopfad-Einstellung](#) <sup>[46]</sup> des Telefons wird bei Entgegennahme eines Anrufs über die Präsentationstaste, ohne dass Sie vorher einen aktiven Anruf hatten, entweder der Freisprech- oder der Headsetmodus verwendet.
- Wenn Sie bereits ein aktives Gespräch über das Headset führen, wird bei Annahme eines weiteren Anrufs über die Präsentationstaste das Headset verwendet,

Sie können für den Freisprechmodus die folgenden Einstellungen vornehmen:

- [Lautstärke des Headsets](#) <sup>[115]</sup>
- [Ein- und Ausschalten der automatischen Verstärkungsregelung](#) <sup>[115]</sup>:
- [Standard-Audiopfad](#) <sup>[46]</sup>

#### 9.1.1 Headset-Lautstärke








Beim Telefonieren über das Headset können Sie die Lautstärke des eingehenden Anrufs anpassen.

1. Drücken Sie beim Telefonieren über das Headset die Taste .
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.

#### 9.1.2 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb


Wenn Sie einen Anruf tätigen oder annehmen und dafür nicht das Mobilteil verwenden, erfolgt die Audioausgabe und -eingabe standardmäßig über das Mikrofon bzw. den Laufsprecher des Telefons.

Ist ein Headset angeschlossen, können Sie die Einstellung so ändern, dass standardmäßig das Headset und nicht der Laufsprecher verwendet wird.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Press Select.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Audiopfad zu markieren.
5. Drücken Sie Ändern, um zwischen Headset und Laufsprecher zu wechseln.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 9.2 Headsetbetrieb

Ihr Telefon verfügt über einen Lautsprecher und ein Mikrofon, sodass Sie Anrufe im Freisprechmodus tätigen und entgegennehmen können. Der Lautsprecher befindet sich unter dem Mobilteil. Das Mikrofon befindet sich in der Nähe der rechten unteren Ecke der Tastatur.

- Um einen Anruf im Freisprechmodus entgegenzunehmen, drücken Sie die  LAUTSPRECHER-Taste. Die Taste kann auch zum Beenden eines im Freisprechmodus geführten Anrufs verwendet werden.
- Wenn Sie ein Gespräch im Freisprechmodus führen, leuchtet die Taste.
- Die Taste kann auch dazu verwendet werden, um bei einem bereits mit dem Mobilteil oder Headset angenommenen Anruf in den Freisprechmodus zu wechseln.
- Je nach der [Audiopfad-Einstellung](#) <sup>[46]</sup> des Telefons wird bei Entgegennahme eines Anrufs über die Präsentationstaste, ohne dass Sie vorher einen aktiven Anruf hatten, entweder der Freisprech- oder der Headsetmodus verwendet.
- Wenn Sie bereits ein aktives Gespräch im Freisprechmodus führen, wird bei Annahme eines weiteren Anrufs über die Präsentationstaste ebenfalls der Freisprechmodus verwendet,

Sie können für den Freisprechmodus die folgenden Einstellungen vornehmen:


- [Lautstärke des Lautsprechers](#) <sup>[115]</sup>
- [Ein- und Ausschalten der automatischen Verstärkungsregelung des Lautsprechers](#) <sup>[115]</sup>:
- [Standard-Audiopfad](#) <sup>[47]</sup>

### Konferenztelefone

Ihr Telefon ist nicht für den Betrieb als Lautsprecher im Konferenzraum geeignet. Es wurde für einen Sprecher konzipiert, der sich, ohne Hindernisse zwischen sich und dem Mikrofon, direkt vor dem Telefon befindet. Telefone, die als Lautsprecher im Konferenzraum verwendet werden können, verfügen in der Regel über mehrere Mikrofone und können Töne verarbeiten, die aus verschiedenen Richtungen kommen. Detaillierte Informationen zu Telefonen, die als Lautsprecher im Konferenzraum verwendet werden können und die mit Ihrem Telefon kompatibel sind, erhalten Sie bei Ihrem Systemadministrator.

### 9.2.1 Lautsprecherlautstärke








Sie können während eines Gesprächs im Freisprechmodus die Lautstärke eines eingehenden Anrufs anpassen.

1. Drücken Sie während des Anrufs im Freisprechmodus die Taste .
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.

### 9.2.2 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb

Wenn Sie einen Anruf tätigen oder annehmen und dafür nicht das Mobilteil verwenden, erfolgt die Audioausgabe und -eingabe standardmäßig über das Mikrofon bzw. den Lautsprecher des Telefons.

Ist ein Headset angeschlossen, können Sie die Einstellung so ändern, dass standardmäßig das Headset und nicht der Lautsprecher verwendet wird.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Press Select.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Audiopfad zu markieren.
5. Drücken Sie Ändern, um zwischen Headset und Lautsprecher zu wechseln.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.




# Kapital 10.

## Kontakte/Telefonbuch

---

# 10. Kontakte/Telefonbuch

Der Zugriff auf das Menü erfolgt über die Taste  Kontakte. Damit werden Namen und Rufnummern angezeigt, die Sie für Ihre Anrufe verwenden können.

Das Telefonbuch enthält Einträge, die von allen Benutzern oder nur von Ihnen verwendet werden können sowie alle Benutzer und Gruppen der Telefonanlage.

Die im Telefonbuch angezeigten Kontakte stammen aus verschiedenen Quellen.

- **Kontakte aus persönlichem Telefonbuch**  
Diese Kontakte wurden auf der Telefonanlage als Teil Ihrer Benutzereinstellungen gespeichert.
  - Sie werden auf dem Telefon angezeigt, wenn Sie es verwenden. Wenn Sie mit Hot Desk zu einem anderen Telefon der Serie 1400, 1600 oder 9600 wechseln, bleiben Ihre persönlichen Kontakte erhalten.
  - Ihr Telefon kann bis zu 100 Einträge im persönlichen Telefonbuch speichern,<sup>[2]</sup> die Sie über das Telefon erweitern, bearbeiten und löschen können.
  - Der Systemadministrator kann die Einträge in Ihrem persönlichen Telefonbuch ebenfalls erweitern, bearbeiten und löschen.
- **Kontaktdaten der Benutzer**  
In dieser Kontaktliste befinden sich alle<sup>[3]</sup> anderen Benutzer der Telefonanlage. Wenn Ihre Anlage Teil eines Small Community Networks von IP Office-Telefonsystemen ist, werden hier auch alle Benutzer der anderen Anlagen angezeigt.
- **Gruppenkontakte**  
In dieser Kontaktliste befinden sich alle Sammelanschlüsse der Telefonanlage. Wenn Ihre Anlage Teil eines Small Community Networks von IP Office-Telefonsystemen ist, werden hier auch alle Sammelanschlüsse angezeigt, die vom Systemadministrator netzwerkübergreifend freigegeben wurden.
- **Externe Kontakte**  
Diese Kontakte können von allen Telefonbenutzer eingesehen und verwendet werden. Es gibt zwei Arten von externen Kontakten:
  - Einige der externen Kontakte werden vom Systemadministrator in die Konfiguration der Telefonanlage eingegeben.<sup>[1]</sup>
  - Andere externe Kontakten wurden von der Telefonanlage aus anderen Telefonbuchquellen importiert.

## Hinweis

1. Wenn Sie vom Systemadministrator als Systembenutzer konfiguriert wurden, können Sie im Telefonbuch auch externe Kontakte hinzufügen, bearbeiten und löschen.
2. Jeder Benutzer kann in seinem persönlichen Telefonbuch bis zu 100 Einträge speichern. Allerdings ist die Gesamtkapazität des IP Office-Telefonsystems begrenzt, so dass Sie möglicherweise die Einträge nicht voll ausschöpfen können.
3. Der Systemadministrator kann andere Benutzer mit dem Zusatz Geheimnummer konfigurieren. Diese Benutzer werden nicht in Ihrem Telefonbuch angezeigt.






## 10.1 Verwalten externer Kontakte

Wenn Sie vom Systemadministrator als Systembenutzer konfiguriert wurden, können Sie im Telefonbuch auch externe Kontakte hinzufügen, bearbeiten und löschen.



- Dies gilt nur für externe Kontakte im Telefonbuch, die lokal in die Konfiguration des Telefonsystems eingegeben werden, bei dem Sie angemeldet sind.
- Externe Kontakte im Telefonbuch, die aus anderen Quellen vom System importiert wurden, können nicht bearbeitet werden. Wenn allerdings ein lokaler Eintrag mit demselben Namen oder derselben Nummer wie bei einem importierten Eintrag erstellt ist, wird der importierte Eintrag zu Gunsten des lokalen Eintrags verworfen.

## 10.2 Anzeigen von Kontaktdetails





1. Greifen Sie auf Ihr Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Art von Telefonbucheinträgen angezeigt werden sollen.
  - Alle  
Es werden alle Telefonbucheinträge angezeigt.
  - Extern  
Es werden Telefonbucheinträge der Telefonanlage angezeigt, die allen Benutzern zur Verfügung stehen.
  - Gruppen  
Es werden die Namen und Rufnummern der Sammelanschlüsse der Telefonanlage angezeigt.
  - Benutzer  
Es werden die Namen und Rufnummern der Benutzer der Telefonanlage angezeigt.
  - Persönlich  
Es werden Ihre persönlichen Telefonbucheinträge angezeigt.
- c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.

2. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie Details, um den Namen, die Rufnummer und den Kontakttyp anzuzeigen.

3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Kontakte zu navigieren.

4. Je nach Art des Telefonbucheintrags stehen verschiedene Funktionstasten zur Verfügung.






- [Anruf](#)  <sup>52</sup>  
Dient zum Anrufen der gespeicherten Nummer.
- Liste  
Hierüber kehren Sie zur Liste der Kontakte zurück.
- Mehr  
Wenn es sich bei dem Kontakt um einen Eintrag aus dem persönlichen Telefonbuch handelt, steht Ihnen die Funktionstaste Mehr zur Verfügung, mit der Sie auf die unten aufgeführten Optionen zugreifen können. Wenn der Systemadministrator Sie als Systembenutzer gekennzeichnet hat, steht Ihnen diese Funktionstaste auch bei externen Telefonbucheinträgen zur Verfügung.
- [Bearb.](#)  <sup>54</sup>  
Dient zum Bearbeiten von Name und Rufnummer.
- [Löschen](#)  <sup>54</sup>  
Dient zum Löschen von Name und Rufnummer.
- [Neu](#)  <sup>53</sup>  
Hierüber fügen Sie Ihrer persönlichen Kontaktliste einen neuen Kontakt hinzu.

---

## 10.3 Anrufen über das Telefonbuch

Sie können jeden Kontakt aus dem Telefonbuch anrufen. Sie können fast immer, wenn Sie eine Rufnummer als Ziel eingeben müssen, z. B. bei Vermittlungen, auf das Telefonbuch zugreifen.

1. Greifen Sie auf Ihr Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Art von Telefonbucheinträgen angezeigt werden sollen.
  - Alle  
Es werden alle Telefonbucheinträge angezeigt.
  - Extern  
Es werden Telefonbucheinträge der Telefonanlage angezeigt, die allen Benutzern zur Verfügung stehen.
  - Gruppen  
Es werden die Namen und Rufnummern der Sammelanschlüsse der Telefonanlage angezeigt.
  - Benutzer  
Es werden die Namen und Rufnummern der Benutzer der Telefonanlage angezeigt.
  - Persönlich  
Es werden Ihre persönlichen Telefonbucheinträge angezeigt.
- c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.



2. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie Anruf oder die Taste  neben dem Namen.

3. Fahren Sie anschließend wie gewohnt fort.

## 10.4 Verwenden des Telefonbuchs für andere Funktionen

Wenn innerhalb eines anderen Menüs eine Rufnummerneingabe erforderlich ist, können Sie möglicherweise auf das Telefonbuch zugreifen, um eine gespeicherte Rufnummer über den Namen auszuwählen. Wenn diese Möglichkeit zur Verfügung steht, wird im Menü die Funktionstaste Tel.buch angezeigt.




Wenn Sie dann das Telefonbuch verwenden, werden je nachdem, welche Funktionsart konfiguriert wird, möglicherweise nur bestimmte Namen angezeigt. So werden bei einigen Funktionen nur Gruppennamen, bei anderen nur Benutzernamen angezeigt.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Tel.buch.
2. Wählen Sie entweder den Namen, aus oder drücken Sie die Funktionstaste Liste, um alle Treffer einzusehen.
  - a. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
  - b. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.
3. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie die Funktionstaste Ausw..
4. Sie gelangen zurück in das Menü, in dem Sie die Funktionstaste Tel.buch gedrückt haben.



## 10.5 Hinzufügen eines neuen Kontakts

Wenn die Kapazität der Telefonanlage noch nicht ausgeschöpft ist, können Sie bis zu 100 persönliche Telefonbucheinträge hinzufügen.

1. Greifen Sie auf Ihr persönliches Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um Ihr *Persönliches* Telefonbuch auszuwählen.

2. Drücken Sie die Funktionstaste Neu.

- Jetzt können Sie im Menü den Namen und die Rufnummer bearbeiten.
- Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zwischen dem Namen und der Rufnummer zu wechseln.
- Drücken Sie nach der Namens- und Nummerneingabe die Funktionstaste Speich..
- Drücken Sie die Funktionstaste Abbr., um das Menü ohne Änderungen zu verlassen.






### Hinweis

1. Wenn Sie vom Systemadministrator als Systembenutzer konfiguriert wurden, können Sie im Telefonbuch auch externe Kontakte hinzufügen, bearbeiten und löschen.



### 10.5.1 Hinzufügen eines Kontakts aus dem Anrufprotokoll

Sie können den Namen und die Rufnummer eines Anrufs der Anrufliste zu Ihrer persönlichen Kontaktliste hinzufügen.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.

- a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
- b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
- c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
  - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
- d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.

2. Drücken Sie Mehr und anschließend die Funktionstaste +Kontakt.

3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zwischen dem Namen und der Rufnummer des neuen Kontakts zu wechseln.

4. Sie können den Namen und die Rufnummer mit den Telefontasten und der Funktionstaste Rück bearbeiten. Wenn Sie die Rufnummer bearbeiten, können Sie mit der Funktionstaste Pause ein Komma (,) eingeben, um eine einsekündige Pause bei der Wahl der Rufnummer einzufügen.






5. Drücken Sie nach der Namens- und Nummerneingabe die Funktionstaste Speich.. Um das Menü ohne Speichern von Name und Nummer zu verlassen, drücken Sie die Funktionstaste Abbrechen.

---

## 10.6 Bearbeiten eines Kontakts

Sie können die Kontakte in Ihrem persönlichen Telefonbuch bearbeiten.



1. Greifen Sie auf Ihr persönliches Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um Ihr *Persönliches* Telefonbuch auszuwählen.
- c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.

2. Suchen Sie den gewünschten Eintrag.

3. Drücken Sie die Funktionstaste Details.

4. Drücken Sie zuerst die Funktionstaste Mehr und dann die Funktionstaste Bearb.

- Jetzt können Sie im Menü den Namen und die Rufnummer bearbeiten.
- Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zwischen dem Namen und der Rufnummer zu wechseln.
- Drücken Sie nach der Namens- und Nummerneingabe die Funktionstaste Speich..
- Drücken Sie die Funktionstaste Abbr., um das Menü ohne Änderungen zu verlassen.






### Hinweis

1. Wenn Sie vom Systemadministrator als Systembenutzer konfiguriert wurden, können Sie im Telefonbuch auch externe Kontakte hinzufügen, bearbeiten und löschen.

## 10.7 Löschen eines Kontakts

Sie können einen Kontakt aus Ihrem persönlichen Telefonbuch löschen.

1. Greifen Sie auf Ihr persönliches Telefonbuch zu:

- a. Drücken Sie die Taste  KONTAKTE. Das Menü "Telefonbuch" wird angezeigt.
- b. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um Ihr *Persönliches* Telefonbuch auszuwählen.
- c. Blättern Sie mit den Pfeiltasten  nach oben und nach unten  durch die Liste, oder beginnen Sie mit der Eingabe des gesuchten Namens, um ausschließlich passende Einträge anzuzeigen. Wenn Sie von der Namenseingabe zur vollständigen Liste zurückkehren möchten, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
- d. Weitere Informationen zum markierten Namen erhalten Sie durch Drücken von Details. Durch Drücken von Liste kehren Sie zum Verzeichnis zurück.

2. Suchen Sie den gewünschten Eintrag.

3. Drücken Sie die Funktionstaste Details.

4. Drücken Sie zuerst die Funktionstaste Mehr und dann die Funktionstaste Löschen.

5. Drücken Sie die Funktionstaste Löschen erneut, um den Vorgang zu bestätigen.

### Hinweis


1. Wenn Sie vom Systemadministrator als Systembenutzer konfiguriert wurden, können Sie im Telefonbuch auch externe Kontakte hinzufügen, bearbeiten und löschen.

# Kapital 11.

## Anrufliste

---

# 11. Anrufliste


Der Zugriff auf das Menü erfolgt über die Taste  Anrufliste. Das angezeigte Anrufprotokoll wird auf der Telefonanlage gespeichert. Wenn Sie sich an einem anderen Telefon der Serie 1400, 1600 oder 9600 anmelden, bleibt Ihr Anrufprotokoll erhalten.


Ihr Anrufprotokoll enthält jeweils die letzten zehn beantworteten, getätigten und verpassten Anrufe. Wenn vom Systemadministrator festgelegt, enthält es auch verpasste Sammelschlussanrufe.

- [Anrufen](#) 
- [Anzeigen von Anrufdetails](#) 
- [Löschen eines Eintrags](#) 
- [Löschen aller Einträge](#) 
- [Neuen Kontakt zur Kontaktliste hinzufügen](#) 

## Verpasste Anrufe

Verpasste Anrufe sind Anrufe, die Sie nicht angenommen haben. Ihr Systemadministrator kann einstellen, ob auch Anrufe angezeigt werden sollen, die zwar an Sie gerichtet waren, die aber von jemand anderem oder von der VoiceMail angenommen wurden.


Die  Anrufliste -Taste leuchtet, wenn Ihre Anrufliste neue verpasste Anrufe enthält. Die Anrufliste-Taste erlischt, wenn Sie den verpassten Anruf in Ihrer Anrufliste aufgerufen haben oder wenn sich der Anruf nicht mehr in Ihrer Anrufliste befindet.

Das -Symbol wird zudem in der linken oberen Ecke des Telefondisplays verwendet, um Anrufe in Abwesenheit anzuzeigen. Die Anzahl der Anrufe in Abwesenheit steht dem Symbol voran.

## Entgangener Sammelschlussanruf






Wenn Sie Mitglied einer Gruppe sind, kann Ihr Systemadministrator einstellen, ob in Ihrer Anrufliste auch verpasste Sammelschlussanrufe angezeigt werden sollen. Sammelschlussanrufe kommen nicht unbedingt an Ihrem Telefon an. Sammelschlussanrufe werden als verpasst angezeigt, wenn kein Mitglied der Gruppe, einschließlich Ihnen selbst, diesen Anruf angenommen hat.

## Hinweise

1. Die zentralisierte Anrufliste kann vom [Systemadministrator](#)  ausgeschaltet werden. In diesem Fall wird die Anrufliste vom Telefon gespeichert, und sie wird gelöscht, wenn das Telefon zurückgesetzt wird. In diesem Handbuch wird nur die zentralisierte Anrufliste beschrieben, die auf der IP Office-Telefonanlage gespeichert wird.
2. Die Anrufliste anderer Telefone wird lokal auf dem jeweiligen Telefon gespeichert und verwaltet. Bei Verwendung von Hot Desk oder beim Zurücksetzen des Telefons steht die Anrufliste nicht mehr zur Verfügung.
3. Die Wahlwiederholung verwendet die in der Anrufliste gespeicherten Daten der ausgehenden Anrufe.

## 11.1 Verwendung der Anrufliste

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.

- a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
- b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
- c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
  - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
- d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.

2. Drücken Sie auf OK, um die zum aktuellen Eintrag gehörende Nummer anzurufen.

3. Sie können die unten auf Ihrem Display aufgeführten Funktionen verwenden, indem Sie die Funktionstaste unter dem Funktionsnamen drücken.






- [Anruf](#) <sup>57</sup>  
Sie rufen die zum aktuellen Eintrag gehörende Nummer an.
- [Details](#) <sup>58</sup>  
Es werden weitere Details zum aktuellen Eintrag angezeigt. Falls gewünscht, können Sie die [Anrufdetails zu Ihrem persönlichen Telefonbuch hinzufügen](#) <sup>60</sup>.
- [Löschen](#) <sup>59</sup>  
Der aktuelle Eintrag wird gelöscht.
- Mehr  
Damit wechseln Sie zwischen den verschiedenen verfügbaren Funktionstasten.
- [Alle lö.](#) <sup>59</sup>  
Dadurch werden nicht nur die aktuellen Einträge, sondern alle Einträge in der Anrufliste gelöscht.
- [+Kontakt](#) <sup>60</sup>  
Darüber wird der derzeit markierte Anruflisteneintrag Ihrer persönlichen Kontaktliste hinzugefügt.

4. Um die Anrufliste zu verlassen, drücken Sie die Taste TELEFON/BEENDEN.

## 11.2 Anrufen über die Anrufliste

Mit der Anrufliste können Sie die zum aktuellen Eintrag gehörende Nummer anrufen.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.






- a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
- b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
- c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
  - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
- d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.

2. Drücken Sie Anruf, um die Nummer in der Anrufliste anzurufen.

## 11.3 Anzeigen von Anrufdetails

Sie können zum aktuellen Anruf zusätzliche Details anzeigen lassen.




1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.

- a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
- b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
- c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
  - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
- d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.



2. Drücken Sie die Funktionstaste Details. Die Details des aktuell ausgewählten Eintrags der Anrufliste werden angezeigt.

3. Die möglichen Werte sind:

Name	Anruftyp-Symbol
Nummer	Anzahl
Datum und Uhrzeit	Dauer






- Name - Der Name des Anrufers, falls bekannt.
- Nummer - Nummer des Anrufers, falls verfügbar.
- Datum und Uhrzeit - Datum und Uhrzeit des Anrufs.
- Anruftyp-Symbol - Die Art des Eintrags, also  = *Ankommend*,  = *Abgehend* oder  = *In Abwesenheit*.
- Anzahl - Wie oft ein Anruf dieses Typs mit gleichem Namen und gleicher Nummer vorgekommen ist. Es werden nur die Details des letzten Anrufs in Ihrer Anrufliste gespeichert. Durch die Angabe der Anzahl wissen Sie jedoch, ob der Anrufer mehrmals angerufen hat oder mehrmals angerufen wurde.
- Dauer - Die Dauer des Anrufs.

4. Bei Ansicht der Details eines Eintrags in der Anrufliste stehen die folgenden Funktionstasten zur Verfügung:

- Anruf  
Die im Eintrag angezeigte Nummer wird angerufen. Sie können dafür auch die Taste OK drücken.
- Liste  
Sie kehren zum vorherigen Bildschirm zurück und können einen anderen Eintrag auswählen. Sie können auch die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  verwenden, um den vorherigen oder nachfolgenden Eintrag anzuzeigen.
- Löschen  
Der aktuelle Eintrag wird gelöscht.
- Mehr  
Damit wechseln Sie zwischen den verschiedenen verfügbaren Funktionstasten.
- +Kontakt  
Der Name und die Nummer werden in Ihr persönliches Telefonbuch eingetragen. Sie können die Angaben vor dem Speichern bearbeiten.
- Alle löschen  
Es werden alle Einträge gelöscht.






## 11.4 Löschen eines Eintrags

Sie können den aktuellen Eintrag löschen. Wenn es sich bei dem Eintrag um einen verpassten Sammelanschlussanruf handelt, wird dieser Eintrag auch aus der Anrufliste der Benutzer entfernt, denen die verpassten Anrufe dieses Sammelanschlusses angezeigt werden.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.
  - a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
  - b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
  - c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
    - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
  - d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.
2. Wenn der gewünschte Eintrag markiert ist, drücken Sie Mehr und anschließend Löschen.

## 11.5 Löschen aller Einträge

Sie können alle Anrufrufen aus Ihrer Anrufliste löschen. Dadurch werden alle Einträge in Ihrer Anrufliste gelöscht (*Eingehend*, *Entgangen* und *Ausgehend*), nicht nur die Anrufrufenkategorie, die gerade angezeigt wird. Es werden alle persönliche Anruflisten und die Anruflisten aller Sammelanschlüsse gelöscht.

1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.
  - a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.
  - b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.
  - c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.
    - Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.
  - d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste Mehr.
3. Drücken Sie die Funktionstaste Alle lö., um Ihre gesamten Anruflisten zu löschen.

---



## 11.6 Hinzufügen eines Eintrags zur Kontaktliste

Sie können den Namen und die Rufnummer eines Anrufs der Anrufliste zu Ihrer persönlichen Kontaktliste hinzufügen.



1. Greifen Sie auf die Anrufliste zu.

a. Drücken Sie die  ANRUFLISTE-Taste.



b. Auf dem Display werden die Einträge in Ihrer Anrufliste angezeigt. Falls bekannt, wird der Name des Anrufers angezeigt, andernfalls die Nummer.

c. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Einträge der Anrufliste angezeigt werden sollen. Die zur Verfügung stehenden Optionen sind *Alle*, *Entgangen*, *Eingehend* und *Ausgehend*.

- Wenn Sie neue verpasste Anrufe haben (in diesem Fall leuchtet die Tastenleuchte der ANRUFLISTE-Taste), werden in der Anrufliste die verpassten Anrufe angezeigt.

d. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Einträge zu navigieren.

2. Drücken Sie Mehr und anschließend die Funktionstaste +Kontakt.

3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zwischen dem Namen und der Rufnummer des neuen Kontakts zu wechseln.

4. Sie können den Namen und die Rufnummer mit den Telefontasten und der Funktionstaste Rück bearbeiten. Wenn Sie die Rufnummer bearbeiten, können Sie mit der Funktionstaste Pause ein Komma (,) eingeben, um eine einsekündige Pause bei der Wahl der Rufnummer einzufügen.


5. Drücken Sie nach der Namens- und Nummerneingabe die Funktionstaste Speich.. Um das Menü ohne Speichern von Name und Nummer zu verlassen, drücken Sie die Funktionstaste Abbrechen.

# **Kapital 12.**

## **Anrufbeantworter**

---

## 12. Anrufbeantworter

Wenn Ihre Telefonanlage über einen VoiceMail-Server verfügt, können Sie durch Drücken der Taste  NACHRICHTEN auf eine Reihe von Menüs zugreifen, die im folgenden "Visual Voice" genannt werden.<sup>[1]</sup> Mit diesen Menüs können Sie Nachrichten wiedergeben und diverse VoiceMail-Einstellungen ändern.

- [Abhören von Nachrichten](#) <sup>[63]</sup>
- [Eine Nachricht aufnehmen und senden](#) <sup>[64]</sup>
- [Mailbox-Begrüßung ändern](#) <sup>[64]</sup>
- [VoiceMail E-Mail-Modus auswählen](#) <sup>[65]</sup>
- [Ihren Mailbox-Code ändern](#) <sup>[65]</sup>
- [VoiceMail ein-/ausschalten](#) <sup>[66]</sup>
- [Vermittlung an Voicemail](#) <sup>[66]</sup>
- [Senden eines Anrufs an Voicemail](#) <sup>[66]</sup>

Standardmäßig werden alle Anrufe an die VoiceMail weitergeleitet, die Sie nicht in der festgelegten Weiterleitungszeit beantwortet haben. Außerdem werden Anrufe an die VoiceMail weitergeleitet, wenn Sie die Nicht-stören-Funktion aktiviert haben.

### Standard-Funktionscodes


Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Nachrichten abfragen: \*17  
Greifen Sie auf Ihre Mailbox zu, um Nachrichten abzufragen.
- VoiceMail ein: \*18  
Die VoiceMail kann Anrufe entgegennehmen.
- VoiceMail aus: \*19  
Die VoiceMail kann keine Anrufe entgegennehmen.
- VoiceMail-Rückruf ein: \*48  
Wenn sich neue Nachrichten auf Ihrer VoiceMail befinden, ruft diese Ihr Telefon an. Der Anruf erfolgt, wenn Sie das Telefon verwenden.
- VoiceMail-Rückruf aus: \*49  
Der Rückruf wird ausgeschaltet.

### Hinweise








1. Der Systemadministrator kann die Standardeinstellungen für die Taste NACHRICHTEN ändern, sodass Sie entweder zum Visual Voice-Menü oder zur Sprachansage gelangen. Dies ist eine systemweite Funktion, die sich auf sämtliche Benutzer auswirkt. Es wird davon ausgegangen, dass die Standardeinstellung, also Visual Voice, verwendet wird.

## 12.1 Anzeige "Nachricht wartet"

Es wird sowohl die Taste  NACHRICHTEN als auch die Nachrichtenleuchte auf dem Telefon verwendet, um anzuzeigen, dass sich in der VoiceMail-Mailbox neue Nachrichten befinden. Sie erlöschen erst, wenn Sie jede der neuen Nachrichten abgehört haben.

Der Systemadministrator kann festlegen, ob die Nachrichtenleuchte auch neue Nachrichten an einen oder mehrere Sammelanschlüsse anzeigen soll.

## 12.2 Abhören von Nachrichten

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie anschließend Ende.
2. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt. Die neben der Option Abhören angezeigten Zahlen stehen für die Anzahl neuer, alter und gespeicherter Nachrichten in Ihrer Mailbox.
  - Wenn der Systemadministrator Ihren Anschluss so konfiguriert hat, dass er eine Anzeige über eine wartende Nachricht für alle Sammelanschlüsse erhält, dann können Sie auch die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  verwenden, um die Sammelanschlussnamen und die Anzahl der Nachrichten in den Mailboxen zu markieren.
3. Markieren Sie Abhören, und drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Nachrichten (Neu, Alt oder Gespeichert) zu markieren, die Sie abhören möchten, und drücken Sie Ausw. Die Einzelheiten der ersten Nachricht dieses Typs werden angezeigt.
5. Sie können die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  verwenden, um durch die Nachrichten zu navigieren.
6. Über die Funktionstasten können Sie die Wiedergabefunktionen für die derzeit markierte Nachricht steuern.
  - Wiederg. / Pause  
Start/Stop der Wiedergabe der aktuell angezeigten Nachricht.
  - Anruf  
Anrufen der Person, die die Nachricht hinterlassen hat.
  - Zurück  
Sie kehren zum vorherigen Menü zurück.
  - Mehr  
Damit wechseln Sie zwischen den verschiedenen verfügbaren Funktionstasten.
  - Löschen  
Die Nachricht wird gelöscht.
  - Speich.  
Die Nachricht wird als gespeichert markiert. Gespeicherte Nachrichten werden normalerweise nicht automatisch gelöscht.<sup>[1]</sup>
  - Kopieren  
Damit kopieren Sie die Nachricht in eine andere Mailbox. Sie werden aufgefordert, die Zielrufnummer einzugeben.




### Hinweise

1. Automatisches Löschen von Nachrichten  
Standardmäßig werden wiedergegebene Nachrichten nach einer festgelegten Verzögerung automatisch gelöscht. Die Verzögerung hängt vom jeweiligen VoiceMail-Server ab (24 Stunden bei eingebettetem VoiceMail, 30 Tage bei VoiceMail Pro). Bei Verwendung von VoiceMail Pro kann der Systemadministrator die Verzögerungszeit anpassen und zusätzlich automatische Löschzeiten für neue und gespeicherte Nachrichten festlegen.

---




## 12.3 Senden einer Nachricht

Sie können über Visual Voice eine VoiceMail-Nachricht aufnehmen und an die Mailbox anderer Benutzer senden.

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
2. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt.
3. Blättern Sie mithilfe der Pfeiltasten  nach oben und nach unten  zur Option ###Nachricht zu blättern, und drücken Sie dann Ausw.
4. Drücken Sie Aufzeich, um mit der Aufzeichnung der Nachricht zu beginnen.
5. Sie können die Aufzeichnung durch Drücken von Stopp anhalten.
6. Sie können jetzt die folgenden Funktionstasten verwenden:
  - Neu  
Damit können Sie die Nachricht erneut aufnehmen.
  - Sende an  
Geben Sie die Nummer ein, an die die Nachricht gesendet werden soll, und drücken Sie Hinzufü. Sie können mehrere Nummern hinzufügen. Wenn die Liste der Nummern, an die die Nachricht gesendet werden soll, vollständig ist, drücken Sie Senden.
  - Wiederg.  
Damit hören Sie sich die Aufnahme an.
  - Abbr.  
Damit verwerfen Sie die Nachricht.

## 12.4 Mailbox-Begrüßung

Standardmäßig hört ein Anrufer eine allgemeine Systemansage mit der Aufforderung, eine Nachricht zu hinterlassen, als Grußansage. Sie können aber eine persönliche Grußansage aufnehmen.

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
1. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zur Option Grußansage zu navigieren. Drücken Sie Ausw.
3. Sie können Ihre Mailbox-Begrüßung mit den Funktionstasten anhören und aufnehmen.
  - Aufzeich  
Damit zeichnen Sie eine neue Grußansage auf. Beachten Sie, dass die Mailbox-Begrüßung mindestens drei Sekunden lang sein muss, damit sie von der VoiceMail als solche akzeptiert wird.
  - Abhören  
Damit hören Sie sich die aktuelle Mailbox-Begrüßung oder die gerade aufgenommene Grußansage an.
  - Senden  
Damit legen Sie die neue Aufnahme als Mailbox-Begrüßung fest.
  - Mehr  
Damit wechseln Sie zwischen den verschiedenen verfügbaren Funktionstasten.
  - Löschen  
Damit löschen Sie Ihre aktuelle Mailbox-Begrüßung. Dann wird für die VoiceMail die allgemeine Systemansage verwendet.
  - Abbr.  
Hierüber kehren Sie zur Hauptseite des Visual Voice-Menüs zurück.

### Persönliche Begrüßungen




Intuity VoiceMail ermöglicht Ihnen die Aufnahme mehrerer Grußansagen, die bei verschiedenen Anrufstypen (intern, extern usw.) verwendet werden. Diese Grußansagen werden über die Mailboxansagenschnittstelle oder die Phone Manager-Anwendung für IP Office aufgenommen und konfiguriert.

## 12.5 E-Mail-Modus




"VoiceMail als E-Mail" ist eine Funktion, bei der Sie eine E-Mail erhalten, wenn eine neue VoiceMail-Nachricht bei Ihnen eingeht. Die E-Mail kann einfach eine Benachrichtigung oder eine angehängte Kopie der Nachricht enthalten.

Diese Option ist nur dann verfügbar, wenn sie vom Systemadministrator konfiguriert wurde.

Sie können den Modus von "VoiceMail als E-Mail" über das Visual Voice-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
2. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zur Option E-Mail zu navigieren. Diese Option steht nur dann zur Verfügung, wenn Ihre E-Mail-Adresse vom Systemadministrator in Ihren VoiceMail-Einstellungen gespeichert wurde.
4. Im Menü wird Ihr derzeitiger Modus für "VoiceMail als E-Mail" angezeigt. Drücken Sie Ändern, um durch die möglichen Einstellungen zu blättern:
  - Aus  
Es werden keine E-Mails verschickt.
  - Kopieren  
Es wird eine E-Mail mit einer angehängten Nachrichtenkopie verschickt.
  - Weiterleiten  
Es wird eine E-Mail mit einer angehängten Nachrichtenkopie verschickt, und die Nachricht wird aus der VoiceMail-Mailbox gelöscht.
  - Benachrichtigung  
Bei einer neuen VoiceMail-Nachricht wird eine E-Mail-Benachrichtigung gesendet, es wird jedoch keine Kopie der Nachricht angehängt.
6. Wenn der gewünschte Eintrag angezeigt wird, drücken Sie die Funktionstaste Speich. Um die Einstellungen ohne Änderungen zu verlassen, drücken Sie Abbr.




## 12.6 Ändern des Voicemail-Codes

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
2. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zur Option Passwort zu navigieren. Drücken Sie Ausw.
4. Geben Sie Ihr aktuelles Passwort ein und drücken Sie auf Speichern.
5. Geben Sie Ihr neues Passwort ein.
  - Das neue Passwort muss mindestens 4 Zeichen lang sein.
  - Eine fortlaufende Zahlenreihe (z. B. 1234) oder wiederholte Ziffern sind nicht zulässig.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Taste Speich.


---


## 12.7 VoiceMail ein/aus

Sie können einstellen, ob unbeantwortete Anrufe an die VoiceMail der Telefonanlage weitergeleitet werden sollen. Dadurch wird Ihre Mailbox nicht ausgeschaltet. Sie können weiterhin auf diese zugreifen, bestehende Nachrichten abhören oder andere Funktionen nutzen.

1. Drücken Sie die Taste  NACHRICHTEN.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
2. Das Visual Voice-Menü wird angezeigt.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Voicemail zu markieren.
4. Drücken Sie Ändern, um zwischen Ein und Aus zu wechseln.
5. Drücken Sie Speich., um die Änderung zu speichern.



## 12.8 Vermittlung an Voicemail

Im Visual Voice-Modus kann die Taste  dazu verwendet werden, Anrufe an die VoiceMail-Mailbox eines anderen Benutzers oder einer anderen Gruppe zu vermitteln.

1. Drücken Sie während des Anrufs die Taste . Sie sind weiterhin verbunden und können das Gespräch fortsetzen.
2. Wählen Sie die Nebenstellenummer des Benutzers oder der Gruppe, an den oder an die Sie den Anruf vermitteln möchten.
3. Wenn die Nummer einem Benutzer oder einer Gruppe entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt.
  - Drücken Sie Ausw., um den Anruf an die Mailbox eines Benutzers oder einer Gruppe weiterzuleiten. Der Anrufer hört einige Sekunden lang einen Rufton und dann die Ansage der Mailbox.
  - Drücken Sie Abbr, um das Weiterleitungs Menü zu verlassen.






## 12.9 Senden eines Anrufs an Voicemail

Sie können einen an Sie gerichteten Anruf auf Ihre VoiceMail-Mailbox umleiten.

1. Wenn der Anruf derzeit nicht im Display markiert ist, können Sie ihn mit Hilfe der Pfeiltasten  nach oben und nach unten  markieren.
2. Drücken Sie die Funktionstaste An VM. Der Anruf wird auf Ihre Mailbox umgeleitet.

## 12.10 Visual Voice

Über diese Menüoption erhalten Sie Zugriff auf Visual Voice, wenn die Taste NACHRICHTEN nicht dafür konfiguriert wurde.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Visual Voice zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Visual Voice zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  - Je nach Einstellung Ihres Systems müssen Sie Ihr VoiceMail-Passwort eingeben. Drücken Sie dann die Funktionstaste Ende.
4. Jetzt wird das Visual Voice-Menü angezeigt.

# **Kapital 13.**

## **Anmelden / Abmelden**

---

## 13. Anmelden / Abmelden

Sie können immer dasselbe Telefon am selben Ort verwenden. Die Telefonanlage bietet aber eine Reihe von Funktionen, mit deren Hilfe Sie jedes Telefon der Telefonanlage für aus- oder eingehende Anrufe verwenden können.

- [Anmelden](#) <sup>[69]</sup>  
Sie können sich an jedem Telefon anmelden, das Sie verwenden möchten. Für Sie eingehende Gespräche werden auf dieses Telefon geleitet, und Ihre Benutzereinstellungen gelten dann für aus- und eingehende Gespräche auf diesem Telefon. Wenn es sich um ein Telefon der Serie 1400, 1600 oder 9600 handelt, werden Ihre Kontakte und der Verlauf vom Telefon angezeigt.
  - Während Sie angemeldet sind, sind alle anderen Benutzer dieses Telefons abgemeldet.
  - Wenn Sie sich an einem anderen Telefon anmelden, werden Sie automatisch von diesem Telefon abgemeldet.
  - Wenn sich Ihre Telefonanlage in einem [Small Community Network](#) <sup>[144]</sup> von Telefonanlagen befindet, können Sie sich möglicherweise über Nebenstellen in einer anderen Telefonanlage im Netzwerk anmelden. Ihr Systemadministrator kann Ihnen mitteilen, ob Remote Hot Desking möglich ist und welche Funktionen Ihnen dabei zur Verfügung stehen.
- [Abmelden](#) <sup>[70]</sup>  
Wenn Sie sich von einem Telefon abmelden (oder durch die Anmeldung eines anderen Benutzers abgemeldet werden), werden möglicherweise einige der folgenden Aktionen durchgeführt:
  - Wenn Sie eine reguläre Nebenstellenummer besitzen und dort niemand angemeldet ist, werden Sie auf diesem Telefon angemeldet.
  - Wenn Sie abgemeldet bleiben, werden Sie so behandelt, als sei die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet. Alle Anrufe werden an die VoiceMail umgeleitet (sofern verfügbar).
  - Wenn Sie über Mobile Twinning mit einem Mobiltelefon gekoppelt sind, kann der Systemadministrator das System so konfigurieren, dass alle Anrufe am gekoppelten Mobiltelefon angezeigt werden, während Sie abgemeldet sind.
- [Sperrern/Freigeben](#) <sup>[70]</sup>  
Unabhängig davon, ob Sie an- oder abgemeldet sind, können Sie Ihre Telefoneinstellungen sperren. Mit einem gesperrten Telefon können Anrufe entgegengenommen und interne Anrufe sowie Notrufe getätigt werden. Es können allerdings keine externen Anrufe getätigt werden, und es kann über das Telefonmenü nicht auf Ihre Benutzereinstellungen zugegriffen werden.
  - Sie können Ihr Telefon so einstellen, dass es nach einer gewissen Inaktivitätszeit automatisch gesperrt wird.
- Standardnebenstelle  
Jede Nebenstelle kann mit einem Standardbenutzer konfiguriert werden. Wenn Sie über eine Standardnebenstelle verfügen und an keiner Nebenstelle angemeldet sind, meldet Sie die Telefonanlage automatisch an Ihrer Standardnebenstelle an, wenn dort kein anderer Benutzer angemeldet ist.
- Login-Ruhezustand  
Ihr Systemadministrator kann eine Zeitdauer einstellen, nach der Sie automatisch abgemeldet werden, wenn Sie innerhalb dieser Zeit keinen Anruf tätigen oder entgegennehmen.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Anmelden: \*35\*N\*P#  
Melden Sie sich mit Ihrer Nebenstellenummer (N) und Ihrem Login-Code (P) an einem Telefon an.
- Abmelden: \*36  
Damit melden Sie sich von dem Telefon ab, bei dem Sie gerade angemeldet sind.

## 13.1 Anmelden

Wenn Sie sich an einem Telefon anmelden, übernehmen Sie die Steuerung dieses Telefons. An Sie gerichtete Anrufe werden zu diesem Telefon geleitet, und Ihre Benutzerinformationen und -einstellungen sind verfügbar. Wenn Sie sich anmelden, werden alle anderen Benutzer dieses Telefons abgemeldet.

Wie Sie sich anmelden, hängt vom aktuellen Status des Telefons ab:

- [Telefon wird verwendet](#) <sup>[69]</sup>  
Wenn das Telefon schon verwendet wird, können Sie sich trotzdem anmelden. Der bestehende Benutzer wird abgemeldet.
- [Abgemeldet](#) <sup>[69]</sup>  
Wenn kein aktueller Benutzer am Telefon angemeldet ist, wird das Basismenü mit der Option zum Anmelden angezeigt.
- [Abgemeldetes Telefon](#) <sup>[69]</sup>  
Wenn das Telefon nicht in der Telefonanlage registriert ist, wird das Menü Nebenstelle eingeben angezeigt.

### 13.1.1 Anmelden auf einem bereits verwendeten Telefon

Sie können sich an einem Telefon anmelden, das bereits von einem anderen Benutzer verwendet wird. Der bestehende Benutzer ist abgemeldet.

1. Wenn das Telefon bereits verwendet wird:

- Drücken Sie die Funktionstaste Funkt.
- Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
- Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anmelden zu markieren. Drücken Sie Ausw.

2. Das Anmeldemenü wird angezeigt.

3. Geben Sie die Nummer Ihrer Nebenstelle ein und wählen Sie anschließend Weiter.

4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein.

5. Drücken Sie Ende.

### 13.1.2 Anmelden auf einem nicht angemeldeten Telefon

Wenn sich der vorherige Benutzer der Nebenstelle [abgemeldet](#) <sup>[70]</sup> hat und das Telefon derzeit keinem Benutzer zugeordnet ist, dann können Sie sich wie folgt anmelden. Sie können Telefone mit diesem Status daran erkennen, dass im Display die Meldung "Nicht angemeldet" angezeigt wird.

1. Drücken Sie Ausw.

2. Das Anmeldemenü wird angezeigt.

3. Geben Sie die Nummer Ihrer Nebenstelle ein und wählen Sie anschließend Weiter.

4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein.

5. Drücken Sie Ende.

### 13.1.3 Anmelden an einem nicht registrierten Telefon

Mit dieser Methode können Sie sich auf einem abgemeldeten Telefon anmelden. Abgemeldete Telefone erkennen Sie an der Meldung Nebenstelle eingeben im Display.

Diese Methode wird bei Hot Desking bei IP Office-Systemen nicht unterstützt. Sie können sich nur mit der ursprünglichen Nummer der Basisnebenstelle anmelden, unter der das Telefon installiert wurde.

1. Geben Sie die Nebenstellenummer ein. Während der Eingabe können Sie mit den Funktionstasten Rück und Löschen Korrekturen vornehmen.
2. Drücken Sie die Funktionstaste OK, wenn Ihre Nummer angezeigt wird.
3. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein. Während der Eingabe können Sie mit den Funktionstasten Rück und Löschen Korrekturen vornehmen.
4. Wenn Sie den vollständigen PIN-Code eingegeben haben, drücken Sie Ende. Wenn Ihre Angaben korrekt waren, werden Ihre Benutzerinformationen auf das Telefon geladen.

---

## 13.2 Abmelden

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Abmelden zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Sie werden vom Telefon abgemeldet. Die folgenden Aktionen sind von mehreren Faktoren abhängig:
  - Wenn für das Telefon kein Standardbenutzer festgelegt ist oder dieser gerade an einem anderen Telefon angemeldet ist, wird das Display "Nicht angemeldet" angezeigt:
  - Wenn für das Telefon ein Standardbenutzer festgelegt ist und dieser gerade an keinem anderen Telefon angemeldet ist, wird automatisch dieser Standardbenutzer angemeldet.

## 13.3 Sperren

Anstatt sich abzumelden, können Sie Ihre Telefon sperren. Sie können Ihr Telefon entweder manuell mit den nachfolgenden Schritten sperren oder es nach einer gewissen Inaktivitätszeit des Telefons [automatisch sperren](#) <sup>[71]</sup> lassen.

Bevor Sie diese Funktion verwenden können, müssen Sie eine [Sicherheits-PIN einrichten](#) <sup>[71]</sup>.

Wenn Ihr Telefon gesperrt ist:

- Ist nur die Verwendung für interne Anrufe und Notrufe möglich.
- Keines der Menüs zum Ändern der Benutzereinstellungen ist verfügbar.
- Wenn Sie [Ihr Telefon entsperren](#) <sup>[70]</sup> möchten, benötigen Sie Ihren Login-Code, falls Sie [Login-Code konfiguriert haben](#) <sup>[71]</sup>.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Sperren zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Das Telefon ist nun gesperrt; dies wird auf dem Display angezeigt.

## 13.4 Sperre aufheben

Die Nachricht TEL. GESPERRT zeigt an, dass Ihr Telefon [gesperrt](#) <sup>[70]</sup> ist. Wenn ein Telefon gesperrt ist, können nur interne Anrufe zu anderen Nebenstellen getätigt werden und keines der Telefon- und Benutzermenüs ist verfügbar.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Entsperr.
2. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein.
3. Drücken Sie die Funktionstaste Ende.

## 13.5 Auto. Sperre

Anstatt sich abzumelden, können Sie Ihre Telefon sperren. Sie können Ihr Telefon entweder mit den nachfolgenden Schritten [manuell sperren](#)<sup>[70]</sup> oder es nach einer gewissen Inaktivitätszeit des Telefons automatisch sperren lassen. Um diese Funktion verwenden zu können, muss eine [Sicherheits-PIN](#)<sup>[71]</sup> (Anmeldecode) eingerichtet werden.

Wenn Ihr Telefon gesperrt ist:

- Ist nur die Verwendung für interne Anrufe und Notrufe möglich.
- Keines der Menüs zum Ändern der Benutzereinstellungen ist verfügbar.
- Wenn Sie [Ihr Telefon entsperren](#)<sup>[70]</sup> möchten, benötigen Sie Ihren Login-Code, falls Sie [Login-Code konfiguriert haben](#)<sup>[71]</sup>.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefondisplaeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Auto. Sperre (m) zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern, oder verwenden Sie die Pfeiltasten ◀ nach links oder nach rechts ►.
  - Deaktiviert  
Keine Verwendung des Inaktivitäts-Timers.
  - 1 / 5 / 30 / 60  
Sperre des Telefons nach der angegebenen Anzahl von Minuten.
6. Drücken Sie die Funktionstaste Speich.

## 13.6 Ändern der Sicherheits-PIN

Sie können Ihre eigene Sicherheits-PIN (Login-Code) ändern. Wenn eine Sicherheits-PIN eingestellt ist, wird diese zum Anmelden bei anderen Telefonen, [Sperrern des Telefons](#)<sup>[70]</sup> und [Aufrufen der Systemadministrationsfunktionen](#)<sup>[130]</sup> verwendet. Es handelt sich jedoch nicht um den [Voicemail-Code](#)<sup>[68]</sup> für den Zugriff auf den Anrufbeantworter.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Sicherheits-PIN einrichten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Geben Sie, falls vorhanden, Ihre aktuelle Sicherheits-PIN ein, und drücken Sie Ende.
5. Geben Sie Ihr neues Kennwort ein.
6. Drücken Sie Speich.
7. Daraufhin wird für einen kurzen Moment eine Meldung über die Änderung der Sicherheits-PIN angezeigt.



# **Kapital 14.**

## **Umleiten von Anrufen**

# 14. Umleiten von Anrufen

Dieser Abschnitt bietet einen Überblick über die verschiedenen Arten der Umleitung Ihrer Anrufe an ein anderes Telefon.

- [Umleitung](#) <sup>75</sup>  
Damit können Sie alle Anrufe vorübergehend an ein anderes Telefon umleiten, das Sie sich mit dem normalen Benutzer teilen. Diese Funktion kann auf zwei Arten genutzt werden:
  - Umleitung zu  
Sie legen das Umleitungsziel über Ihr Telefon fest.
  - Umleitung von  
Sie legen das Umleitungsziel über das Telefon fest, das Sie verwenden möchten.
- [Weiterleitung](#) <sup>78</sup>  
Die Anrufe werden an eine interne oder externe Nummer umgeleitet.
  - Weiterleitung bei besetzt  
Anrufe werden weitergeleitet, wenn Sie die maximale Anzahl von Anrufen an Ihrem Telefon erreicht haben.
  - Weiterleitung nach Zeit  
Anrufe werden weitergeleitet, wenn sie an Ihrem Telefon nicht entgegengenommen werden.
  - Weiterleitung sofort  
Anrufe werden sofort weitergeleitet. Als Option kann die Weiterleitung an die VoiceMail ausgewählt werden.
- [Nicht stören](#) <sup>83</sup>  
Alle Anrufe werden an die VoiceMail umgeleitet, falls verfügbar. Anderenfalls wird das Besetztzeichen ausgegeben.
  - Die Ausnahmeliste für "Nicht stören" kann verwendet werden, um Anrufe bestimmter Telefonnummern zuzulassen.
- [Twinning](#) <sup>85</sup>  
Nach erfolgtem Twinning klingeln Ihre Anrufe auf zwei verschiedenen Telefonen. Die Anrufannahme ist an beiden Telefonen möglich. Es gibt zwei verschiedene Twinning-Arten: das interne Twinning, bei dem zwei interne Nebenstellen miteinander gekoppelt werden, und das Mobile Twinning, bei dem Ihre Nebenstelle mit einer externen Nummer gekoppelt wird.

Methode		Umleitung			Ziel		
		Intern	Extern	Gruppe	Intern	Extern	Anrufbeantworter
Umleitung	Umleitung zu	✓	✓	✓	✓	✗	✗
	Umleitung von	✓	✓	✓	✓	✗	✗
Weiterleiten	Rufweiterleitung bei Besetzt	✓	✓	✗	✓	✓	✗
	Rufweiterleitung nach Zeit	✓	✓	✗	✓	✓	✗
	Rufweiterleitung sofort	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Nicht stören		✓	✓	✗	✗	✗	✓
Twinning		✓	✓	✓	✓	✓	✓

## 14.1 Umleitung

Die "Umleitung zu" wird verwendet, um Anrufe zu einer Nebenstelle umzuleiten, an der Sie gerade arbeiten.

Die Anrufe werden mit Ihrem Benutzernamen angezeigt und lassen sich so von den Anrufen des regulären Benutzers der Nebenstelle unterscheiden. Dadurch können Sie das Telefon eines anderen Benutzers verwenden, ohne dass sich dieser Abmelden muss.

Ihre Benutzereinstellungen sind weiterhin gültig und werden auf die Anrufe angewendet, ganz so, als würde der Anruf an Ihrem Telefon eingehen.

Alle Anrufe werden umgeleitet.

### Umleiten an

Bei der Funktion "Umleitung zu" legen Sie das Umleitungsziel über Ihr Telefon fest.

### Umleitung von

Hier finden Sie Informationen zur Aktivierung der Umleitung zu einer Nebenstelle.

### Standard-Funktionscodes


Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Umleitung von: \*12\*N#  
Wählen Sie den Funktionscode an der Nebenstelle, an die Ihre Anrufe umgeleitet werden sollen. Verwenden Sie bei der Eingabe des Funktionscodes Ihre eigene Nebenstellenummer (N).
- Umleitung von löschen: \*13\*N#  
Wählen Sie den Funktionscode an der Nebenstelle, an die Ihre Anrufe umgeleitet wurden. Verwenden Sie bei der Eingabe des Funktionscodes Ihre eigene Nebenstellenummer (N).
- Umleitung zu: \*14\*N#  
Wählen Sie diesen Funktionscode von Ihrem eigenen Telefon. Wählen Sie dann die Nebenstellenummer (N), an die Ihre Anrufe umgeleitet werden sollen. Wenn Sie nur \*14# wählen, wird die Umleitung gelöscht.
- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

---


## 14.1.1 Rufumleitung zu (Menü "Funktionen")

Sie können die Einstellungen bei "Umleitung zu" über das Benutzermenü eingeben und löschen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
    - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Umleitung zu zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  4. Wählen Sie die Rufnummer eines anderen Benutzers. Wenn sie einem Benutzer entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt. Sie können auch die Taste Tel.buch drücken, um [einen Benutzer aus dem Telefonbuch zu wählen](#) .
  - Speich.  
Die Nummer wird als Rufumleitungsziel gespeichert. Alle Anrufe an Ihre Nebenstelle werden zu der angegebenen Nebenstellenummer umgeleitet.
  - Löschen  
Die aktuelle oder eingegebene Nummer wird gelöscht.
  - Zurück  
Sie kehren zum vorherigen Menü zurück.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

## 14.1.2 Rufumleitung (Menü "Status")

Wenn Sie auf Ihrem Telefon eine Umleitung eingerichtet haben, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü löschen oder ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Umleitung zu zu markieren.
    - Um die Einstellung bei "Umleitung zu" zu löschen, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
    - Drücken Sie die Funktionstaste Details, um das Weiterleitungsziel zu ändern.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

### 14.1.3 Rufumleitung von (Menü "Funktionen")

Sie können die Funktion "Umleitung von" im Funktionsmenü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Umleitung von zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  - Verwenden Sie das Menü, um Benutzer hinzuzufügen oder zu entfernen.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Namen zu navigieren.
    - Um einen Benutzer zu entfernen, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
    - Um einen Benutzer hinzuzufügen, drücken Sie die Funktionstaste Hinzufü..
      - Wählen Sie die Rufnummer eines anderen Benutzers. Wenn sie einem Benutzer entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt. Sie können auch die Funktionstaste Tel.buch drücken, um [einen Benutzer aus dem Telefonbuch zu wählen](#)<sup>[52]</sup>.
    - Drücken Sie die Funktionstaste Speich., um die Rufumleitung von festzulegen.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.


---

## 14.2 Weiterleiten von Anrufen

Anrufe können zu einer anderen Nebenstelle oder zu einer externen Nummer weitergeleitet werden.


### Rufweiterleitung sofort

Die sofortige Weiterleitung kann dazu verwendet werden, Anrufe sofort weiterzuleiten.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Wenn erforderlich, können auch interne Anrufe und Sammelanschlussanrufe ausgewählt werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- Sie können mit dem Telefon weiterhin Anrufe tätigen. Wenn Sie das Telefon abheben, hören Sie einen unterbrochenen Wählton.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#) , wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Die ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.
- D = Anrufumleitung (-weiterleitung)  
Ist eine uneingeschränkte Weiterleitung aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe D angezeigt.

### Rufweiterleitung bei Besetzt

Die Weiterleitung bei besetzt leitet alle Anrufe weiter, wenn Ihr Telefon keine weiteren eingehenden Anrufe mehr anzeigen kann.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Falls erforderlich, können auch interne Anrufe umgeleitet werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel für die Weiterleitung bei Besetzt oder nach Zeit weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- "Besetzt" heißt hier, dass Ihr Anruf über keine weiteren Anrufpräsentationstasten verfügt, auf denen weitere Anrufe angezeigt werden können.
- Bei besetzt erhalten Sie keine Sammelanschlussanrufe, deswegen werden diese auch nicht weitergeleitet.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#) , wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Die ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.

## Rufweiterleitung nach Zeit

Die Weiterleitung nach Zeit leitet an Ihrem Telefon eingehende Anrufe um, die aus irgendeinem Grund nicht angenommen wurden.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Falls erforderlich, können auch interne Anrufe umgeleitet werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel für die Weiterleitung bei Besetzt oder nach Zeit weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- "Nicht angenommen" heißt, dass der Anruf nicht innerhalb einer gewissen Zeit beantwortet wurde (standardmäßig eingestellt sind 15 Sekunden).
- Sammelanschlussanrufe werden nicht weitergeleitet.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#)<sup>[66]</sup>, wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Dies ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.

---










## Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.
- Weiterleitungsziel für eine sofortige Weiterleitung festlegen: \*07\*N#  
Legen Sie eine Zielrufnummer (N) für eine sofortige Weiterleitung fest, wenn diese Funktion eingeschaltet ist.
  - Sofortige Weiterleitung einschalten: \*01  
Die sofortige Weiterleitung wird eingeschaltet. Es muss eine Zielrufnummer festgelegt werden.
  - Sofortige Weiterleitung ausschalten: \*02
  - Anrufe an Sammelanschluss in die sofortige Weiterleitung einbeziehen: \*50
  - Anrufe an Sammelanschluss aus der sofortigen Weiterleitung ausschließen: \*51
- Zielrufnummer für "Weiterleitung bei besetzt" / "Keine Antwort" festlegen: \*57\*N#  
Hiermit wird eine Zielrufnummer (N) für "Weiterleitung bei besetzt" / "Keine Antwort" festgelegt. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, verwenden diese Funktionen die Nummer, die für eine sofortige Weiterleitung festgelegt wurde (sofern vorhanden).
  - Weiterleitung bei besetzt einschalten: \*03
  - Weiterleitung bei besetzt ausschalten: \*04
  - Weiterleitung nach Zeit einschalten: \*05
  - Weiterleitung nach Zeit ausschalten: \*06
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.






## 14.2.1 Rufweiterleitung sofort (Menü "Status")

Sie können die Einstellungen für die sofortige Weiterleitung über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterleit sofort zu markieren.
  - Um die sofortige Weiterleitung auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste Aus.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Details, um die Weiterleitungseinstellungen zu ändern.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die gefundenen Einträge zu navigieren.
      - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um die Weiterleitung ein- oder auszuschalten.
      - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen. Die Optionen lauten *Nur extern*, *Extern und Gruppe*, *Keine Gruppenrufe* und *Alle Anrufe*.
      - Wählen Sie "Bearb.", um das Weiterleitungsziel zu ändern.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

## 14.2.2 Rufweiterleitung sofort (Menü "Funktionen")






Sie können die Einstellungen für die sofortige Weiterleitung möglicherweise über das Funktionsmenü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterleitung sofort zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Auf dem Bildschirm werden die aktuellen Einstellungen für die sofortige Weiterleitung angezeigt.
  - Um die sofortige Weiterleitung ein- bzw. auszuschalten, markieren Sie Weiterleit sofort. Drücken Sie Ein oder Aus, um die derzeitige Einstellung zu ändern. Wenn derzeit kein Weiterleitungsziel festgelegt ist, wird bei der Aktivierung der sofortigen Weiterleitung im das Zielrufnummernfeld im Display angezeigt.
  - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie den Anruftyp. Drücken Sie "Ändern", um die verschiedenen Optionen anzuzeigen. Wenn die gewünschte Option angezeigt wird, drücken Sie Speich. Die Optionen lauten *Nur extern*, *Extern und Gruppe*, *Keine Gruppenrufe* und *Alle Anrufe*.
  - Um das Weiterleitungsziel festzulegen, markieren Sie Ziel. Drücken Sie entweder Bearb., und geben Sie die gewünschte Nummer ein, oder drücken Sie An VM, um die Anrufe an den Anrufbeantworter weiterzuleiten.
    - Wenn als Ziel Anrufbeantworter gewählt wird, muss die sofortige Weiterleitung deaktiviert werden, um sie zu deaktivieren und ein neues Ziel anzugeben.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

---






### 14.2.3 Rufweiterleitung nach Zeit (Menü "Status")

Wenn auf Ihrem Telefon eine [Weiterleitung bei Besetzt](#)<sup>[142]</sup> eingerichtet ist, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterl nach Zeit zu markieren.
  3. Drücken Sie Aus, um die Weiterleitung zu deaktivieren.
  4. Drücken Sie Details, um die Weiterleitungseinstellung zu ändern.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Menüoptionen zu navigieren.
      - Um die Weiterleitung bei besetzt ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl bei bes., und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um die Weiterleitung bei "Keine Antwort" ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl nach Zeit, und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie Anruftyp. Drücken Sie Ändern, um die Option von *Alle Anrufe* auf *Nur externe Anrufe* und umgekehrt zu setzen.
      - Das Ziel können Sie ändern, indem Sie Ziel markieren und Bearb. drücken. Geben Sie die Nummer ein, und drücken Sie Ausw.
    - Drücken Sie Speich., um Ihre Änderungen zu speichern.
- ! Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

### 14.2.4 Rufweiterleitung bei Besetzt (Menü "Status")

Wenn auf Ihrem Telefon eine Weiterleitung bei besetzt eingerichtet ist, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterl bei bes. zu markieren.
  3. Drücken Sie Aus, um die Weiterleitung zu deaktivieren.
  4. Drücken Sie Details, um die Weiterleitungseinstellung zu ändern.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Menüoptionen zu navigieren.
      - Um die Weiterleitung bei besetzt ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl bei bes., und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um die Weiterleitung bei "Keine Antwort" ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl nach Zeit, und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie Anruftyp. Drücken Sie Ändern, um die Option von *Alle Anrufe* auf *Nur externe Anrufe* und umgekehrt zu setzen.
      - Das Ziel können Sie ändern, indem Sie Ziel markieren und Bearb. drücken. Geben Sie die Nummer ein, und drücken Sie Ausw.
    - Drücken Sie Speich., um Ihre Änderungen zu speichern.
- ! Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

## 14.3 Nicht stören

- Wenn bei Ihnen die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet ist, werden alle Anrufe an die VoiceMail umgeleitet, falls verfügbar. Anderenfalls wird das Besetztzeichen ausgegeben.
- Nur Anrufe von Nummern, die in Ihrer Ausnahmeliste für die Nicht-stören-Funktion stehen, können Sie erreichen. Diese Anrufe können weiterhin weitergeleitet werden.
- Anrufe an Sammelanschlüsse, deren Mitglied Sie sind, werden nur dann angezeigt, wenn Sie das letzte verfügbare Mitglied der Gruppe sind.
- Die Aktivierung der Nicht-stören-Funktion hat keine Auswirkung auf gerade auf Ihrem Telefon ankommende Anrufe.
- Sie können mit dem Telefon weiterhin Anrufe tätigen. Wenn Sie das Telefon abheben, hören Sie einen unterbrochenen Wählton.
- N = Keine Anrufe (Nicht stören)  
Ist die Nicht-stören-Funktion aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe N angezeigt.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

- Einschalten der Nicht-stören-Funktion: \*08  
Dadurch wird die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet.
- Ausschalten der Nicht-stören-Funktion: \*09  
Dadurch wird die Nicht-stören-Funktion ausgeschaltet.
- Festlegen von Ausnahmen für "Nicht stören": \*10\*N#  
Dadurch wird eine Nummer (N) der Ausnahmeliste für "Nicht stören" hinzugefügt.
- Löschen einer Ausnahme für "Nicht stören": \*11\*N#  
Dadurch wird eine Nummer (N) von der Ausnahmeliste für "Nicht stören" gelöscht.
- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.

---

### 14.3.1 Nicht stören ein/aus (Menü "Funktionen")

Sie können die Funktion "Nicht stören" über das Funktionsmenü ein- und ausschalten. Die Aktivierung der Nicht-stören-Funktion hat keine Auswirkung auf gerade auf Ihrem Telefon ankommende Anrufe. Anrufe an Sammelanschlüsse werden ebenfalls weiterhin ankommen, wenn Sie das einzige verfügbare Mitglied der Gruppe sind.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung zu ändern.
5. Drücken Sie Speich., um die Einstellung zu speichern.

### 14.3.2 Nicht stören aus (Menü "Status")

Sie können die Funktion "Nicht stören" über das Status-Menü ausschalten.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste ☎ TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie falls nötig die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Nicht stören zu markieren.
  - Um die Einstellung "Nicht stören" wieder aufzuheben, drücken Sie die Funktionstaste Aus.

### 14.3.3 Ausnahmenummern für 'Nicht stören'

Diese Nummern können Sie weiterhin anrufen, auch wenn Sie die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet haben. Dies schließt keine Gruppenanrufe ein, denn diese werden nicht angezeigt, wenn Sie die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet haben.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option DND-Ausnahmen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
5. Durch Drücken von Weitere hinzuf können Sie weitere Nummern hinzufügen. Wählen Sie die Nummer, und drücken Sie Hinzufü.
6. Um eine Nummer zu löschen, markieren Sie sie, und drücken Sie Entf.
7. Drücken Sie anschließend die Taste Ende.

## 14.4 Twinning

Nach erfolgtem Twinning klingeln Ihre Anrufe auf zwei Telefonen. Twinning ist nur dann verfügbar, wenn es vom Systemadministrator konfiguriert wurde.

Es werden zwei verschiedene Arten von Twinning unterstützt: [Internes Twinning](#)<sup>[143]</sup> und [Mobile Twinning](#)<sup>[143]</sup>.

### Interne Kopplung

Mit dieser Twinning-Methode wird Ihr reguläres Telefon mit einem anderen internen Telefon gekoppelt. An Sie gerichtete eingehende Anrufe klingeln auf beiden Telefonen. Sie können Anrufe von beiden Nebenstellen tätigen.

Ein Beispiel für internes Twinning ist ein Benutzer, der sowohl ein reguläres Telefon an seinem Schreibtisch als auch ein Mobiltelefon benutzt, wenn er sich gerade nicht an seinem Platz befindet.

Ihre Einstellungen werden für beide Telefone angewendet. Außerdem wird an beiden Telefonen signalisiert, dass Nachrichten in der Mailbox warten, und Sie können von beiden Telefonen auf Ihre Mailbox zugreifen.

Wenn es sich bei den beiden gekoppelten Telefonen um Geräte der Serie 1400, 1600 oder 9600 handelt, wird auf beiden Telefonen Ihr Anrufprotokoll und Ihr Telefonbuch angezeigt.

- T = Gekoppelt

Ist ein Telefon intern mit Ihrem Telefon gekoppelt, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe T angezeigt. An Sie gerichtete Anrufe klingeln auf beiden Telefonen und können auch an beiden Telefonen von Ihnen angenommen werden.

### Mobile Twinning

Mobile Twinning ist eine [Kopplung](#)<sup>[144]</sup>, bei der Ihre Anrufe sowohl auf Ihrem Telefon als auch auf einer externen Rufnummer klingeln. Wenn Sie Mobile Twinning verwenden können, können Sie diese Funktion über das Statusmenü des Telefons ein- und ausschalten und die gekoppelte Rufnummer ändern.

Mit den Telefonmenüs können Sie Mobile Twinning ein- und ausschalten sowie die Zielrufnummer für gekoppelte Anrufe ändern.

#### 14.4.1 Mobile Twinning

Diese Menüoption wird angezeigt, wenn Sie vom Systemadministrator eine Berechtigung für Mobile Twinning erhalten haben.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Mobile Twinning zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Falls keine gekoppelte Nummer eingegeben wurde, werden Sie dazu aufgefordert, eine Nummer einzugeben.
5. Wenn eine gekoppelte Nummer eingegeben wurde, können Sie das Mobile Twinning mit den Funktionstasten Aktiv. und Deaktiv. ein- oder ausschalten. Mit der Funktionstaste Löschen wird die bestehende gekoppelte Nummer gelöscht, damit Sie eine neue Nummer festlegen können.

---

## 14.5 Rufweiterleitung bei Besetzt/nach Zeit (Menü "Funktionen")

Sie können die Weiterleitung bei besetzt oder nach Zeit über das Funktionsmenü ein- und ausschalten.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleitung Besetzt / nach Zeit zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Menüoptionen zu navigieren.
    - Um die Weiterleitung bei besetzt ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl bei bes., und drücken Sie dann Ein oder Aus.
    - Um die Weiterleitung bei "Keine Antwort" ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl nach Zeit, und drücken Sie dann Ein oder Aus.
    - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie Anruftyp. Drücken Sie Ändern, um die Option von *Alle Anrufe* auf *Nur externe Anrufe* und umgekehrt zu setzen.
    - Das Ziel können Sie ändern, indem Sie Ziel markieren und Bearb. drücken. Geben Sie die Nummer ein, und drücken Sie Ausw.
  - Drücken Sie Speich., um Ihre Änderungen zu speichern.
- ! Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.

# Kapital 15.

# Gruppen

---

## 15. Gruppen

Ihr Systemadministrator kann Sie, zusammen mit anderen Benutzern, als Gruppenmitglieder eintragen. Jede Gruppe verfügt über eine eigene Nebenstellenummer, die als Anrufziel verwendet werden kann.

Wenn ein Anruf bei einer Gruppe eingeht, wird dieser bei den verfügbaren Gruppenmitgliedern angezeigt, entweder nacheinander oder gleichzeitig bei allen Mitgliedern, bis der Anruf von einem Gruppenmitglied angenommen wird.

Wie lange der Gruppenanruf bei jedem Gruppenmitglied klingelt, bevor er bei einem anderen Gruppenmitglied klingelt, hängt von den Gruppeneinstellungen ab. Die Mitgliedern von Sammelanschlüssen können die VoiceMail verwenden und festlegen, wann unbeantwortete Anrufe an die Mailbox weitergeleitet werden. Für Sammelanschlussanrufe werden die VoiceMail-Einstellungen der Gruppe verwendet und nicht Ihre eigenen Einstellungen.

Der Systemadministrator kann einige Menüoptionen für Sammelanschlüsse auf Ihrem Telefon aktivieren. Jede Option wird für einen bestimmten Sammelanschluss oder für Sammelanschlüsse aktiviert, bei denen Sie Mitglied sind:

- [Ihre Gruppenzugehörigkeit aktivieren bzw. deaktivieren](#)<sup>[89]</sup>  
Wenn Ihre Sammelanschlussbeteiligung deaktiviert ist, erhalten Sie keine Anrufe, die bei dieser Gruppe eingeht. Sie sind weiterhin ein Mitglied dieser Gruppe und können Ihre Mitgliedschaft wieder aktivieren.
- [Sammelanschluss-Servicestatus ändern](#)<sup>[90]</sup>  
Jeder Sammelanschluss ist entweder betriebsbereit, außer Betrieb oder im Nachtbetrieb. Wenn sich der Sammelanschluss im Nachtstatus oder außer Betrieb befindet, werden die Sammelanschlussanrufe entweder an eine alternative Gruppe oder an die VoiceMail geleitet.
- [Ausweich-Zielrufnummer für Sammelanschluss ändern](#)<sup>[90]</sup>  
Mit diesen Menüs können Sie die alternativen Gruppen ändern, an die Anrufe weitergeleitet werden, sich der Sammelanschluss im Nachtstatus oder außer Betrieb befindet.

### Standard-Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.




- Nachtbetrieb einschalten: \*20\*N#  
Schaltet den Nachtbetrieb für einen Sammelanschluss ein. Geben Sie dabei die Nebenstellenummer (N) ein.
- Nachtbetrieb ausschalten: \*21\*N#  
Schaltet den Nachtbetrieb für einen Sammelanschluss aus. Geben Sie dabei die Nebenstellenummer (N) ein.

## 15.1 Gruppenmitgliedschaft

Nur der Systemadministrator kann die Mitgliedschaft zu einer Gruppe festlegen. Sie können jedoch Zugriff zu Optionen erhalten, mit denen Sie Ihre Gruppenzugehörigkeit aktivieren bzw. deaktivieren können. Wenn Ihre Mitgliedschaft für eine Gruppe deaktiviert ist, erhalten Sie keine Anrufe, die bei dieser Gruppe eingehen.








### 15.1.1 Sammelanschlussteilnahme ein/aus (Menü "Status")

Wenn Sie vom Systemadministrator die entsprechenden Rechte erhalten haben, können Sie Ihre Gruppenmitgliedschaft über das Status-Menü aktivieren oder deaktivieren. Wenn Ihre Sammelanschlussteilnahme für eine Gruppe deaktiviert ist, erhalten Sie keine Anrufe, die bei dieser Gruppe eingehen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Markieren Sie über die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  den Namen des Sammelanschlusses sowie Ihren aktuellen Mitgliedschaftsstatus (Aktiviert oder Deaktiviert).
  3. Drücken Sie die Funktionstaste Aktiv. oder Deaktiv., um Ihren Mitgliedsstatus bei dieser Gruppe zu ändern.
  4. Drücken Sie auf Beenden.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

### 15.1.2 Sammelanschlussteilnahme ein/aus (Menü "Funktionen")

Möglicherweise können Sie Ihren Status als Sammelanschlussteilnehmer für einige Gruppen, zu denen Sie gehören, aktivieren oder deaktivieren.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
    - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Gruppe zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Sammelanschlussteilnahme zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Liste der Sammelanschlüsse zu blättern, die Sie konfigurieren können.
  5. Um Ihre Mitgliedschaft in der markierten Gruppe zu ändern, klicken Sie auf Ändern.
    - Um Ihre Mitgliedschaft in allen Gruppen zu ändern, drücken Sie "Mehr", und drücken Sie dann entweder Akt. alle oder Dea.alle.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

---

## 15.2 Betriebsstatus und Ausweichgruppen

- Betriebsstatus der Gruppe  
Der Betriebsstatus eines Sammelanschlusses kann wie folgt lauten:
  - Betriebsbereit  
Die Gruppe arbeitet ordnungsgemäß, eingehende Anrufe werden an verfügbare Gruppenmitglieder verteilt.
  - Nachtbetrieb  
Die Gruppe befindet sich im Nachtbetrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe für die Nachtschaltung umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
    - Über ein Zeitprofil, das auf der Telefonanlage gespeichert wird, kann ein Sammelanschluss automatisch in den Nachtbetrieb wechseln bzw. diesen beenden. Wenn das der Fall ist, kann der Nachtbetrieb nicht manuell ein- oder ausgeschaltet werden.
  - Außer Betrieb  
Die Gruppe ist außer Betrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe bei außer Betrieb umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
- Ausweichgruppe  
Für den Fall, dass sich der Sammelanschluss im Nachtbetrieb befindet oder außer Betrieb ist, kann eine Ausweich-Zielrufnummer konfiguriert werden, an die alle Anrufe an die Gruppe umgeleitet werden. Diese Ausweich-Zielrufnummer ist ein anderer Sammelanschluss. Wurde keine Ausweich-Zielrufnummer angegeben, wird die VoiceMail der Gruppe verwendet (falls verfügbar). Bei einer Gruppe können verschiedene Ausweich-Zielrufnummern für den Nachtbetrieb oder bei einer Störung konfiguriert werden.

### Symbol auf dem Display

- A = Außer Betrieb  
Wenn sich eine der Gruppen, für die Sie als Mitglied eingetragen sind, im Nachtbetrieb befindet, wird auf dem Display des Telefons der Buchstabe A angezeigt. In Nachtbetrieb werden Anrufe an diese Gruppe, je nach Konfiguration, an die Ausweichmöglichkeit oder an die VoiceMail weitergeleitet
- ! Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

## 15.2.1 Status des Gruppenanschlusssdienstes ändern (Menü "Funktionen")


Über das Funktionsmenü können Sie eventuell den Status einiger Gruppen ändern, denen Sie angehören.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
    - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Gruppe zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Status zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Liste der Sammelanschlüsse zu blättern, die Sie konfigurieren können. Verwenden Sie Alle Gruppen, um alle konfigurierbaren Gruppen auszuwählen. Je nachdem, ob Sie nur eine oder alle Gruppen ausgewählt haben und in welchem Modus sich die Gruppen befinden, variieren die angezeigten Funktionstasten.
    - Alle Gruppen
    - Betriebsbereit  
Die Gruppe arbeitet ordnungsgemäß, eingehende Anrufe werden an verfügbare Gruppenmitglieder verteilt.
    - Nachtbetrieb  
Die Gruppe befindet sich im Nachtbetrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe für die Nachtschaltung umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
      - Über ein Zeitprofil, das auf der Telefonanlage gespeichert wird, kann ein Sammelanschluss automatisch in den Nachtbetrieb wechseln bzw. diesen beenden. Wenn das der Fall ist, kann der Nachtbetrieb nicht manuell ein- oder ausgeschaltet werden.
    - Außer Betrieb  
Die Gruppe ist außer Betrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe bei außer Betrieb umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
    - Bestimmte Gruppe
      - Ändern  
Den Status der ausgewählten Gruppe ändern.
      - Speich.  
Damit verlassen Sie die Menüs.
- ! Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

---

## 15.2.2 Status des Gruppenanschlusssdienstes ändern (Menü "Status")

Wenn Sie vom Systemadministrator die entsprechenden Rechte erhalten haben, können Sie den Betriebsstatus einer Gruppe über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um den Namen des Sammelanschlusses und Ihren aktuellen Mitgliedschaftsstatus zu markieren.
3. Wählen Sie mit den Funktionstasten den gewünschten Status aus:
  - **Betriebsbereit**  
Die Gruppe arbeitet ordnungsgemäß, eingehende Anrufe werden an verfügbare Gruppenmitglieder verteilt.
  - **Nachtbetrieb**  
Die Gruppe befindet sich im Nachtbetrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe für die Nachtschaltung umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
    - Über ein Zeitprofil, das auf der Telefonanlage gespeichert wird, kann ein Sammelanschluss automatisch in den Nachtbetrieb wechseln bzw. diesen beenden. Wenn das der Fall ist, kann der Nachtbetrieb nicht manuell ein- oder ausgeschaltet werden.
  - **Außer Betrieb**  
Die Gruppe ist außer Betrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe bei außer Betrieb umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

## 15.2.3 Ändern der Ausweichgruppe

Möglicherweise können Sie über das Funktionsmenü die Ausweich-Zielrufnummer für einige Sammelanschlüsse ändern, in denen Sie Mitglied sind.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
    - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Gruppe zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Ausweichdienst zu markieren. Drücken Sie Ausw.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten ◀ nach rechts und nach links ▶ um zwischen den Einstellungen "Nachtdienst" (*Nachtdst*) oder "Außer Betrieb" (*Au.Betr.*) zu wechseln.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um durch die Liste der Sammelanschlüsse zu blättern, die Sie im aktuellen Modus konfigurieren können.
    - Sie können die Einstellung für den derzeit markierten Sammelanschluss durch Drücken von Bearb. ändern.
    - Wenn Sie die Einstellungen für sämtliche Sammelanschlüsse ändern möchten, drücken Sie Mehr und dann Alle bea.
- ! Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.



# **Kapital 16.**

# **Tastenfunktionen**

## 16. Tastenfunktionen

Über die [Selbstverwaltung](#)<sup>[96]</sup> können den Anrufpräsentations- und Funktionstasten des Telefons Funktionen zugewiesen werden. Dies kann durch die Benutzer oder durch den Systemadministrator erfolgen. Beachten Sie, dass Sie Anrufpräsentationsfunktionen, die den Tasten vom Systemadministrator zugewiesen wurden, nicht ändern können, andere Funktionen dagegen schon. Beachten Sie jedoch auch, dass es Funktionen gibt, die nur von einem Systemadministrator zugewiesen werden können. In diesem Handbuch werden nur Funktionen behandelt, die Sie bei Bedarf selbst zuweisen können.

### Aktionen für die Tastenprogrammierung

Sie können den Tasten viele verschiedene Aktionen zuweisen. Dieses Handbuch enthält lediglich Informationen über die Aktionen, die Sie den Tasten über das Menü Selbstadministration zuweisen können. Informationen zu Funktionen, die nur vom Systemadministrator zugewiesen werden können, erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Einige Funktionen werden nicht von allen Telefonen unterstützt. Sie können aber trotzdem für Benutzer eingerichtet werden, die mit Hot Desk zwischen verschiedenen Telefonen wechseln.

### Tastenleuchten

Die Verwendung der Tastenleuchte hängt von den programmierten Funktionen ab.

### Selbstadministrationsfunktionen

- [Kurzwahl](#)<sup>[97]</sup>
- [Abwesenheitstext](#)<sup>[97]</sup>
- [Verrechnungscodes](#)<sup>[97]</sup>
- [Autom. Rückruf](#)<sup>[97]</sup>
- [Aussteigen](#)<sup>[97]</sup>
- [Rufweiterl. alle](#)<sup>[97]</sup>
- [Anruf parken](#)<sup>[98]</sup>
- [Parken an Nst](#)<sup>[98]</sup>
- [Rufübernahme](#)<sup>[98]</sup>
- [Heranholen gezielt, Alle](#)<sup>[98]</sup>
- [Trennen](#)<sup>[98]</sup>
- [Flash Hook](#)<sup>[98]</sup>
- [Gruppen-BLF](#)<sup>[99]</sup>
- [SA Nachtbetrieb](#)<sup>[99]</sup>
- [Interne Anrufe automatisch annehmen](#)<sup>[99]</sup>
- [Seite](#)<sup>[99]</sup>
- [Rufton Aus](#)<sup>[99]</sup>
- [Selbstadmin.](#)<sup>[99]</sup>
- [Alle Anrufe senden](#)<sup>[99]</sup>
- [Ziffern unterdrücken](#)<sup>[100]</sup>
- [Benutzer-BLF](#)<sup>[100]</sup>

### Verwenden der Selbstadministration

Damit können Sie eine Funktion auswählen und diese einer Funktionstaste zuordnen. Sie können bestehende Funktionen ersetzen oder löschen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Selbstadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Das Menü und die Tasten Ⓞ können jetzt gemeinsam dazu verwendet werden, Funktionen auszuwählen und zuzuordnen.
6. Mithilfe der Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ können Sie durch die Liste der Funktionen blättern, die den einzelnen Tasten derzeit zugewiesen sind.
  - Drücken Sie Löschen, um eine zugewiesene Funktion aufzuheben.
  - Sie können auch Mehr drücken und dann die Optionen Kopieren und Einfügen verwenden, um die Einstellungen für eine Taste auf eine andere zu kopieren.
  - Drücken Sie Ersetzen, um die Funktion der markierten Taste zuzuweisen.
    - Wählen Sie die gewünschte Funktion aus der Liste, und drücken Sie Ausw.
    - Je nach Funktion müssen eventuell weitere Informationen eingegeben werden, wie die Nummer der Zielnebenstelle.
7. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Taste Zurück.

## 16.1 Kurzwahl

Diese Aktion kann als Kurzwahltaste verwendet werden. Geben Sie bei der Programmierung der Taste die Nummer ein, die gewählt werden soll.

Sie können auch nur eine Teilnummer eingeben, die nach dem Drücken der Taste vervollständigt werden kann. Sie können der Taste zum Beispiel eine bestimmte internationale Vorwahl zuweisen.

## 16.2 Abwesenheitstext

Sie haben die Möglichkeit, einen auf dem Telefon angezeigten Abwesenheitstext festzulegen oder zu löschen. Der Text wird auch an anderen Anschlüssen angezeigt, wenn diese Sie anrufen. Beim Festlegen der Nachricht können Sie aus einer Reihe vordefinierter Nachrichten wählen und dann eigenen Text hinzufügen.

## 16.3 Verrechnungscode

Diese Aktion kann mit oder ohne Verrechnungscode eingerichtet werden.

Wurde die Taste mit einem Verrechnungscode eingerichtet und wird sie gedrückt, wird dieser Verrechnungscode auf den aktuellen Anruf angewendet.

Wurde die Taste ohne einen Verrechnungscode eingerichtet, wird durch Drücken der Taste das Menü [Verrechnungscode eingeben](#) <sup>[40]</sup> angezeigt.

## 16.4 Automatischer Rückruf

Wenn ein Benutzer nicht antwortet, können Sie mit dieser Taste einen Rückruf anfordern. Rufen Sie den Benutzer an, und drücken Sie die Taste. Wenn der entsprechende Benutzer den bestehenden Anruf beendet hat, werden zuerst Sie und dann der gewünschte Benutzer von der Telefonanlage angerufen.

Bei eingeschalteter Rückruffunktion leuchtet die rote Lampe. Durch erneutes Drücken der Taste wird der Rückruf deaktiviert.

## 16.5 Abbruch

Diese Funktion wird in einem [Small Community Network](#) <sup>[144]</sup> oder innerhalb von IP Office-Systemen unterstützt. Beim Drücken der Taste können Sie im Menü ein anderes IP Office-System im Netzwerk auswählen. Wenn Sie dann eine Telefonnummer wählen, erfolgt die Ausgabe über das ausgewählte IP Office-System.

Diese Funktion ist sehr nützlich, wenn Sie als Hot Desk-Benutzer in einem anderen IP Office-System innerhalb des Netzwerks tätig sein möchten. Wenn Sie per Fernzugriff angemeldet sind, können Sie von Ihrem Standort aus wählen, als ob Sie an Ihrem Arbeitsplatz wären.

## 16.6 Rufweiterl. alle

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste schaltet die Rufweiterleitung sofort ein oder aus.

Wenn eine voreingestellte Rufnummer konfiguriert wurde, ist diese das Weiterleitungsziel.

Wenn keine voreingestellte Rufnummer konfiguriert wurde, wird beim Drücken der Taste eine Bestätigung Ihres sofortigen Weiterleitungsziels oder eine neue Rufnummer angefordert.

Bei eingeschalteter Weiterleitung leuchtet die rote Lampe der Taste. Durch erneutes Drücken der Taste wird die sofortige Weiterleitung ausgeschaltet.

---

## 16.7 Anruf parken

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste kann zum Parken und Entparken verwendet werden. Die Taste kann mit oder ohne Parkbereichsnummer programmiert werden.

- Wenn eine Parkbereichsnummer zugewiesen wird, werden mit dieser Taste Anrufe an diesem Parkbereich geparkt. Wenn ein Anruf geparkt wurde, leuchtet die rote Anzeige der Taste. Durch erneutes Drücken der Taste werden Informationen zum geparkten Anruf angezeigt, und der Anruf kann zurückgeholt werden.
- Wurde der Taste keine Parkbereichsnummer zugewiesen, wird der Anruf durch Drücken der Taste an einer Parkbereichsnummer geparkt, die das System ausgehend von der Nebenstellenummer zuweist. Es können mehrere Anrufe geparkt werden. Wenn ein Anruf geparkt wurde, leuchtet die rote Anzeige der Taste. Durch Drücken der Taste werden alle geparkten Anrufe angezeigt. Wählen Sie den Anruf, den Sie zurückholen möchten, und drücken Sie die Verbindungstaste.
  - Wird die Taste während eines Anrufs gedrückt, wird der Anruf an einer Parkbereichsnummer geparkt, die das System ausgehend von der Nebenstellenummer zuweist.
  - Wird die Taste gedrückt, ohne dass Sie einen Anruf in der Leitung haben, werden im Telefondisplay Informationen zu den geparkten Anrufen angezeigt.

## 16.8 Parken an Nst

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste kann zum parken eines Anrufs an einer anderen Nebenstelle verwendet werden. Die verwendete Parkbereichsnummer basiert auf Ihrer Nebenstellenummer.

Die Taste kann mit oder ohne Zielnummer konfiguriert werden. Ohne Zielnummer wird die Rufnummer beim Drücken der Taste eingegeben. Wenn ein Anruf geparkt wurde, leuchtet die rote Lampe der Taste. Die Taste kann auch erneut gedrückt werden, um den Anruf zurückzuholen.

## 16.9 Rufübernahme

Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der derzeit bei einem angegebenen Benutzer oder einem angegebenen Sammelanschluss klingelt.

Bei Konfiguration der Taste kann die Zielnummer für die Rufübernahme programmiert werden. Wird keine Nummer angegeben, wird bei Tastendruck ein Menü zur Nummerneingabe angezeigt.

## 16.10 Heranholen gezielt, Alle

Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an der Telefonanlage eingeht.

## 16.11 Trennen

Über diese Aktion können Sie die aktuelle Verbindung trennen, ohne sie im Display markieren zu müssen.

## 16.12 Flash Hook

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste sendet ein Hook Flash-Signal an die aktuell verbundene analoge Leitung.

## 16.13 Gruppen-BLF

Tasten können so programmiert werden, dass anstehende Anrufe für die Gruppe angezeigt werden. Ein rot blinkendes Licht bedeutet, dass am Sammelanschluss Anrufe in der Warteschlange stehen. Drücken Sie die Taste, um den Anruf anzunehmen, der am längsten in der Warteschleife steht.

## 16.14 Sammelanschluss-Nachtbetrieb

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste schaltet den Nachtbetrieb für einen Sammelanschluss ein oder aus.

Sie können die Funktion nicht verwenden, um einen Sammelanschluss im Nachtbetrieb durch ein Zeitprofil der Telefonanlage außer Kraft zu setzen.

Sie können die Taste entweder mit einer Sammelanschlussnummer konfigurieren oder keine Nummer angeben und zwischen allen Gruppen umschalten, bei denen Sie Mitglied sind.

## 16.15 Interne Anrufe automatisch annehmen

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste schaltet die interne automatische Beantwortung ein oder aus. Wenn die interne automatische Annahme aktiviert ist, leuchtet die rote Lampe der Taste. Durch erneutes Drücken der Taste wird die interne automatische Annahme deaktiviert.

## 16.16 Durchsage

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste kann für eine Durchsage verwendet werden.

Die Taste kann mit der Zielnebenstelle oder Zielgruppe für diese Durchsage programmiert werden. Wird keine Nummer angegeben, wird bei Tastendruck ein Menü zur Nummerneingabe angezeigt, bevor die Durchsage erfolgen kann.

## 16.17 Rufton Aus


Eine mit dieser Funktion programmierte Taste schaltet den Rufton ein oder aus.

Wenn der Rufton ausgeschaltet wird, werden gleichzeitig auch die optischen Signale deaktiviert. Wenn der Rufton deaktiviert wurde, leuchtet die rote Anzeige der Taste. Pressing the button again will turn the ringer on.

## 16.18 Selbstadministration

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste kann für den Zugriff auf das Menü Selbstadministration verwendet werden.


## 16.19 Alle Anrufe senden

Eine mit dieser Funktion programmierte Taste schaltet den [Nicht stören](#) -Modus ein oder aus. Wenn der "Nicht stören"-Modus aktiviert ist, leuchtet die rote Lampe der Taste. Durch erneutes Drücken wird der "Nicht stören"-Modus deaktiviert.

---

## 16.20 Supress\_Digits

Hierüber werden die Ziffern während des Wählens verschlüsselt angezeigt. Die gewählten Ziffern werden durch ein s-Zeichen ersetzt. Diese Taste wird verwendet, um die Ziffernunterdrückung zu aktivieren bzw. zu deaktivieren. Bei aktivierter Ziffernunterdrückung leuchtet die rote Anzeige. Durch erneutes Drücken der Taste wird die Ziffernunterdrückung deaktiviert.

- Wenn [Blockwahl](#)  aktiviert ist, werden die Ziffern beim Wählen angezeigt. Während des Anrufs sind die Ziffern jedoch unterdrückt.
- Bei Verwendung der Ziffernunterdrückung wird der Anruf nicht im Anrufverlauf aufgezeichnet.

## 16.21 Benutzer-BLF

Diese Art von Taste kann verwendet werden, um den Status eines anderen Benutzers zu überwachen. Sein Status wird durch den Zustand der Lampe angezeigt.

- Aus = Verfügbar  
Wenn Sie die Taste drücken, wird der Benutzer angerufen.
- Langsames Blinken = Es klingelt  
Wenn Sie die Taste drücken, werden Optionen zum Heranholen des Anrufs angezeigt.
- Schnelles Blinken = Bei einem Anruf  
Wenn Sie die Taste drücken, werden eine Reihe von Optionen angezeigt.
  - Anruf  
Rufen Sie den Benutzer an.
  - ###Nachricht  
Bewirkt ein kurzes Klingeln am Telefon des Benutzers. Zudem werden die Nachricht "Bitte anrufen" sowie Ihre Nebenstellenummer angezeigt.
  - Voicemail  
Rufen Sie den Anrufbeantworter des Benutzers an, und hinterlassen Sie eine Nachricht.
  - Autom. Rückruf  
Stellen Sie einen automatischen Rückruf für den Benutzer ein. Der Rückruf erfolgt, wenn der Benutzer seinen derzeitigen Anruf beendet.

Folgende Optionen sind nur verfügbar, wenn sie vom Systemadministrator für Sie eingerichtet wurden:


- Trennen  
Trennen des aktuellen Anrufs des Benutzers.
- Übernehmen  
Übernehmen Sie den derzeitigen Anruf des Benutzers.
- Aufschalten  
Schalten Sie sich zum aktuellen Anruf des Benutzers hinzu, und verwandeln Sie ihn in ein Konferenzgespräch.
- Abhören  
Beginn der stummen Überwachung des Anrufs des Benutzers.

Sie können den Benutzer nicht nur über diese Taste anrufen, sondern Sie können die Taste auch bei anderen Vorgängen verwenden, wie der Anrufvermittlung oder bei Konferenzen. Dann brauchen Sie nicht extra die Nebenstellenummer des Benutzers zu wählen.

# **Kapital 17.**

# **Telefoneinstellungen**

# 17. Telefoneinstellungen

Drücken Sie die  MENÜ-Taste, um in ein Menü zu gelangen, mit dem Sie verschiedene Telefoneinstellungen ändern können. Dabei handelt es sich meist um telefonspezifische Einstellungen, die Sie bei einem Telefonwechsel nicht übernehmen können.

Allgemeines	Display-Steuerelemente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Mobile Twinning</a> <sup>[103]</sup></li> <li>• <a href="#">Nummer unterdr.</a> <sup>[103]</sup></li> <li>• <a href="#">Art der Wahlwiederholung</a> <sup>[103]</sup></li> <li>• <a href="#">Backup/Wiederherstellen</a> <sup>[110]</sup></li> <li>• <a href="#">Blockwahl</a> <sup>[104]</sup></li> <li>• <a href="#">Auto. Sperre</a> <sup>[104]</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Helligkeit</a> <sup>[109]</sup></li> <li>• <a href="#">Kontrast</a> <sup>[109]</sup></li> <li>• <a href="#">Anrufdauer anzeigen</a> <sup>[110]</sup></li> <li>• <a href="#">Sprache</a> <sup>[111]</sup></li> <li>• <a href="#">Menü-Timer beenden (Autom. Rückgabe)</a> <sup>[112]</sup></li> </ul>
Sounds	Rufton-Einstellungen
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Tastentöne</a> <sup>[113]</sup></li> <li>• <a href="#">Fehlertöne</a> <sup>[113]</sup></li> <li>• <a href="#">Ruftonlautstärke</a> <sup>[114]</sup></li> <li>• <a href="#">Lautstärke des Mobilteils</a> <sup>[115]</sup></li> <li>• <a href="#">Headset-Lautstärke</a> <sup>[115]</sup></li> <li>• <a href="#">Lautsprecherlautstärke</a> <sup>[115]</sup></li> <li>• <a href="#">Automatische Verstärkungsregelung</a> <sup>[115]</sup></li> <li>• <a href="#">Standard-Audiopfad</a> <sup>[115]</sup></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Rufton ausschalten</a> <sup>[106]</sup></li> <li>• <a href="#">Optisches Rufsignal</a> <sup>[106]</sup></li> <li>• <a href="#">Übergaberufton</a> <sup>[106]</sup></li> <li>• <a href="#">Ruftonmelodie</a> <sup>[107]</sup></li> <li>• <a href="#">Ruftonlautstärke</a> <sup>[107]</sup></li> <li>• <a href="#">Interne Anrufe automatisch annehmen</a> <sup>[108]</sup></li> </ul>

## 17.1 Mobile Twinning

Diese Menüoption wird angezeigt, wenn Sie vom Systemadministrator eine Berechtigung für Mobile Twinning erhalten haben.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Weiterleiten zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Mobile Twinning zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Falls keine gekoppelte Nummer eingegeben wurde, werden Sie dazu aufgefordert, eine Nummer einzugeben.
5. Wenn eine gekoppelte Nummer eingegeben wurde, können Sie das Mobile Twinning mit den Funktionstasten Aktiv. und Deaktiv. ein- oder ausschalten. Mit der Funktionstaste Löschen wird die bestehende gekoppelte Nummer gelöscht, damit Sie eine neue Nummer festlegen können.

## 17.2 Nummer unterdr.

Sie können bei ausgehenden Anrufen Ihre Rufnummer unterdrücken. Bitte beachten Sie, dass diese Option nicht von allen Funktionen unterstützt wird. Die Verfügbarkeit dieser Option ist abhängig von der Konfiguration der Telefonanlage und der von Ihrem Telefonanbieter unterstützten Optionen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Menütasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Nummer unterdr. zu markieren.
4. Drücken Sie Ändern, um die Option auf Ein oder Aus zu setzen.
5. Drücken Sie Speich.

## 17.3 Art der Wahlwiederholung

Sie können auswählen, ob Ihr Telefon die Wahlwiederholungsliste verwenden oder die zuletzt angerufene Nummer anrufen soll.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Wahlwiederholung zu markieren.
5. Es wird der aktuelle Modus angezeigt, also entweder *Anrufliste öffnen* oder *###Zuletzt gewählt*.
  - *Anrufliste öffnen*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. ein Menü der letzten zehn ausgehenden Anrufe der Anrufliste angezeigt. Sie können den Anruf auswählen, den Sie erneut wählen möchten und eine Reihe von anderen Aktionen durchführen.
  - *Zuletzt gewählt*  
Ist dieser Modus ausgewählt, wird durch Drücken der Taste Wahlwdh. sofort der letzte ausgehenden Anruf des Anrufprotokolls gewählt. Die anderen Wahlwiederholungsfunktionen stehen dann nicht zur Verfügung.
6. Drücken Sie Ändern, um den Modus zu ändern.
7. Wenn der gewünschte Modus angezeigt wird, drücken Sie die Funktionstaste Speich.

---

## 17.4 Blockwahl

Wenn Sie auf Ihrem Telefon beginnen, eine Nummer zu wählen, stellt das Telefon standardmäßig sofort eine Verbindung zur Telefonanlage her und gibt die von Ihnen gewählten Stellen an die Telefonanlage weiter. Sie können die bereits eingegebenen Stellen nicht korrigieren, sondern nur den Anruf beenden und von vorne beginnen. Auch, wenn Sie während des Wählens zu lange innehalten, könnte die Telefonanlage vermuten, Sie hätten fertig gewählt, und versucht, den Anruf mit den bisher gewählten Stellen zu verbinden.

Die Blockwahl ermöglicht es Ihnen, die zu wählende Nummer auf dem Display Ihres Telefons zusammensetzen und zu bearbeiten, bevor sie zum Wählen an die Telefonanlage gesendet wird.

Über die Telefonmenüs können Sie auswählen, ob Sie beim Tätigen von Anrufen traditionelles Wählen oder Blockwahl verwenden möchten. Die von Ihnen gewählte Einstellung wird immer angewendet, wenn Sie ein Telefon verwenden, das Blockwahl unterstützt.

Sie können die Blockwahleinstellung über das Menü Funktionen des Telefons aktivieren oder deaktivieren.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Blockwahl zu markieren.
5. Wählen Sie über die Taste Ändern die Option Ein oder Aus.

## 17.5 Auto. Sperre

Anstatt sich abzumelden, können Sie Ihre Telefon sperren. Sie können Ihr Telefon entweder mit den nachfolgenden Schritten [manuell sperren](#)<sup>[70]</sup> oder es nach einer gewissen Inaktivitätszeit des Telefons automatisch sperren lassen. Um diese Funktion verwenden zu können, muss eine [Sicherheits-PIN](#)<sup>[71]</sup> (Anmeldecode) eingerichtet werden.

Wenn Ihr Telefon gesperrt ist:

- Ist nur die Verwendung für interne Anrufe und Notrufe möglich.
  - Keines der Menüs zum Ändern der Benutzereinstellungen ist verfügbar.
  - Wenn Sie [Ihr Telefon entsperren](#)<sup>[70]</sup> möchten, benötigen Sie Ihren Login-Code, falls Sie [Login-Code konfiguriert haben](#)<sup>[71]</sup>.
1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
    - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefondisplayeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Auto. Sperre (m) zu markieren.
  5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern, oder verwenden Sie die Pfeiltasten ◀ nach links oder nach rechts ▶.
    - Deaktiviert  
Keine Verwendung des Inaktivitäts-Timers.
    - 1 / 5 / 30 / 60  
Sperre des Telefons nach der angegebenen Anzahl von Minuten.
  6. Drücken Sie die Funktionstaste Speich.

## 17.6 Ruf-ton-Einstellungen

Dieser Abschnitt behandelt die Auswahlmöglichkeiten für den Ruf-ton Ihres Telefons.

- [Ruf-ton ein-/ausschalten](#) <sup>[106]</sup>
- [Nachrichtenlampe blinkt bei Anrufen \(Optisches Rufsignal\)](#) <sup>[106]</sup>
- [Übergaberuf-ton](#) <sup>[106]</sup>
- [Ruf-tonmelodie](#) <sup>[107]</sup>
- [Ruf-tonlautstärke](#) <sup>[107]</sup>
- [Interne Anrufe automatisch annehmen](#) <sup>[108]</sup>

Anrufe werden durch eine Reihe von verschiedenen Rufsignalen angezeigt.

- Interne Anrufe: *Wiederholtes Einzelrufsignal*
- Externe Anrufe: *Wiederholtes Doppelrufsignal*
- Rückrufe/Wiederanrufe: *Wiederholtes Einzelrufsignal gefolgt von zwei kurzen Ruf-tönen.*  
Dieser Ruf-ton wird für Anrufe verwendet, die wieder an Ihrem Telefon klingeln. Zum Beispiel ein zu lange gehaltener Anruf, der wieder an Ihrem Telefon klingelt.
- Übergabeklingelton: *Unterschiedlich*  
Außerdem können Sie auch den Ruf-ton für Anrufübergabe- und Übertragungspräsentationstasten anpassen. Weitere Informationen finden Sie unter [Übergaberuf-ton](#) <sup>[106]</sup>. Es kann entweder das reguläre Rufsignal, ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden.
- Hinweiston: *Unterschiedlich*  
Der Systemadministrator kann festlegen, welches Rufsignal ausgegeben wird, wenn bei einem aktiven Gespräch ein neuer Anruf eingeht. Es kann entweder ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden.
  - Wenn Sie bereits einen aktiven Anruf führen, und es geht ein Anruf auf einer Anrufübergabe- und Übertragungspräsentationstaste ein, wird entweder der Übergaberuf-ton oder der Hinweiston ausgegeben, je nachdem, welches Signal kürzer ist.

Der Systemadministrator kann ebenfalls festlegen, welcher Ruf-ton für welche spezifische Präsentationstaste verwendet wird. Der Ruf-ton kann sofort, nach einer Verzögerung oder gar nicht ausgegeben werden.

---


## 17.6.1 Rufyon ausschalten

Mit dieser Option können Sie den Klingelton für alle Anrufe ausschalten. Ist der Klingelton ausgeschaltet, sind sowohl die Einstellungen für akustische wie auch für [optische Signale](#) des Telefons deaktiviert.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Rufyon deakt. zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern. Wenn Sie Ein auswählen, wird der Klingelton abgeschaltet.

## 17.6.2 Optisches Rufsignal

Die Nachrichtenlampe rechts oben am Telefon kann auch dazu verwendet werden, einen eingehenden Anruf anzuzeigen. Die Lampe blinkt, wenn ein Anruf eingeht.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Optisches Rufsignal zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 17.6.3 Übergaberufton

Wenn Sie über Übertragungspräsentationstasten oder Anrufübergabetasten verfügen, können Sie [die Art und Weise des Rufsignals \(Übergaberufton\)](#) auswählen, das verwendet werden soll, wenn ein Anruf auf einer dieser Tasten eingeht. Es kann entweder das reguläre Rufsignal, ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden. Die Einstellung des Übergaberuftons gilt nur, wenn Sie nicht mit einem aktuellen Anruf verbunden sind. Wenn Sie gerade mit einem Anruf verbunden sind, wird entweder der Übergaberufton oder der vom Systemadministrator festgelegte Hinweisston ausgegeben, je nachdem, welches Signal kürzer ist.

Diese Benutzereinstellung bleibt erhalten, wenn Sie mit Hot Desk zu einem anderen Telefon wechseln.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Übergaberufton zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern.
  - Rufyon: Der reguläre Klingelton wird ausgegeben.
  - Kurz: Es wird ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) ausgegeben.
  - Aus: Es wird kein Klingelton ausgegeben.










## 17.6.4 Ruftonmelodie

Anrufe werden durch eine Reihe von verschiedenen Rufsignalen angezeigt.

- Interne Anrufe: *Wiederholtes Einzelrufsignal*
- Externe Anrufe: *Wiederholtes Doppelrufsignal*
- Rückrufe/Wiederanrufe: *Wiederholtes Einzelrufsignal gefolgt von zwei kurzen Ruftönen.*  
Dieser Rufton wird für Anrufe verwendet, die wieder an Ihrem Telefon klingeln. Zum Beispiel ein zu lange gehaltener Anruf, der wieder an Ihrem Telefon klingelt.
- Übergabeklingelton: *Unterschiedlich*  
Außerdem können Sie auch den Rufton für Anrufübergabe- und Übertragungspräsentationstasten anpassen. Weitere Informationen finden Sie unter [Übergaberufton](#)<sup>[106]</sup>. Es kann entweder das reguläre Rufsignal, ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden.
- Hinweiston: *Unterschiedlich*  
Der Systemadministrator kann festlegen, welches Rufsignal ausgegeben wird, wenn bei einem aktiven Gespräch ein neuer Anruf eingeht. Es kann entweder ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden.
  - Wenn Sie bereits einen aktiven Anruf führen, und es geht ein Anruf auf einer Anrufübergabe- und Übertragungspräsentationstaste ein, wird entweder der Übergaberufton oder der Hinweiston ausgegeben, je nachdem, welches Signal kürzer ist.


Der Systemadministrator kann ebenfalls festlegen, welcher Rufton für welche spezifische Präsentationstaste verwendet wird. Der Rufton kann sofort, nach einer Verzögerung oder gar nicht ausgegeben werden.

Sie können die Ruftonlautstärke Ihres Telefons einstellen.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Personalisierte Ruftöne zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die verfügbaren personalisierten Ruftöne zu navigieren.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Wiederg., um den momentan angezeigten Rufton zu wiederholen.
  - Drücken Sie Sonstige, um eine andere Version des Ruftons zu hören.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Speich., um den momentan angezeigten Rufton als Rufton des Telefons auszuwählen.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Abbr., um das Menü ohne Änderungen zu verlassen.
5. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 17.6.5 Ruftonlautstärke

Sie können die Ruftonlautstärke einstellen, wenn Ihr Telefon frei ist oder klingelt.

1. Drücken Sie die Taste  während Ihr Telefon frei ist oder klingelt.
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + (Plus) und - (Minus)-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.

---

## 17.6.6 Interne Anrufe automatisch annehmen

Sie können festlegen, dass interne Anrufe automatisch verbunden werden, wenn Sie gerade keinen aktiven Anruf haben. Nach einem kurzen Tonsignal wird der Anruf entweder über den Lautsprecher oder über das Headset verbunden, je nachdem, welche Methode in den [Audiopfad-Einstellungen](#) <sup>[115]</sup> festgelegt wurde.

1. Drücken Sie Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Interne automatische Beantwortung zu markieren.
5. Drücken Sie die Funktionstaste Ändern, um die Einstellung zu ändern.










Diese Funktion kann auch einer [Funktionstaste](#) <sup>[96]</sup> zugewiesen werden, die mit der Aktion [Interne automatisch annehmen](#) <sup>[99]</sup> konfiguriert wurde. Durch die Tastenleuchte wird Taste angezeigt, dass die interne automatische Annahme aktiviert ist.

## 17.7 Display-Steuerelemente










Dieser Abschnitt behandelt die Steuerelemente zum Anpassen des Displays und zum Anpassen der auf dem Display angezeigten Informationen.

- [Displayhelligkeit](#) <sup>[109]</sup>  
Dient zum Ändern der Displayhelligkeit.
- [Displaykontrast](#) <sup>[109]</sup>  
Dient zum Ändern des Displaykontrasts.
- [Anruf-Zeitnehmer](#) <sup>[110]</sup>  
Hier kann eingestellt werden, ob die Klingel- und Anrufzeit für Anrufe auf Präsentationstasten angezeigt werden soll.
- [Displaysprache](#) <sup>[111]</sup>  
Wählen Sie die Sprache für die Telefonmenüs aus.
- [Anklopfende Anrufe anzeigen](#) <sup>[111]</sup>  
Wenn Sie bereits telefonieren und ein weiterer Anruf eingeht, können Sie automatisch zwischen den Informationen des aktuellen Anrufs und den Informationen des wartenden Anrufs hin und herschalten.
- [Inaktivitäts-Timer Menü beenden \(Autom. Rückgabe\)](#) <sup>[112]</sup>  
Rückkehr zur normalen Anrufanzeige nach einer gewissen Inaktivitätszeit in einem Menü.

### 17.7.1 Displayhelligkeit

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Helligkeit zu markieren. Drücken Sie Ausw.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Helligkeit entsprechend einzustellen.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

### 17.7.2 Displaykontrast








1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Kontrast zu markieren. Drücken Sie Ausw.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um den Kontrast entsprechend einzustellen.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Ende.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

---

### 17.7.3 Anrufdauer anzeigen

Wenn auf einer Präsentationstaste ein eingehender Anruf angezeigt wird, kann in den angezeigten Details ein Timer aufgenommen werden. Der Timer zeigt an, wie lange der Anruf klingelt und wechselt nach Annahme des Anrufs zur Anzeige der Anrufdauer. Wenn Sie den Anruf halten, zeigt der Timer an, wie lange der Anruf gehalten wird.

Sie können die Anzeige der Anrufdauer ein- oder ausschalten. Wenn die Anzeige der Anrufdauer ausgeschaltet ist, bleibt mehr Platz für andere Anrufdetails. Die Methode zum Ein- und Ausschalten ist für Telefone der Serie 1600 und der Serie 1400 unterschiedlich.










1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Press Select.
1. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufdauer anzeigen zu markieren.
2. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung auf Ein oder Aus zu setzen.
3. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
4. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 17.7.4 Display-Sprache

Der Systemadministrator kann konfigurieren, welche Sprachen für die Telefonmenüs zur Verfügung stehen. Es können bis zu 5 Sprachen konfiguriert werden.

Die von Ihnen gewünschte Sprache können Sie über das Telefonmenü auswählen.






Bitte beachten Sie, dass viele der auf dem Telefon angezeigten Nachrichten Text von der Telefonanlage verwenden. Diese Nachrichten werden in der Standardsprache der Telefonanlage angezeigt, es sei denn, der Systemadministrator hat Ihren Zugang so konfiguriert, dass bei Ihnen eine bestimmte Sprache verwendet wird, die von der Telefonanlage unterstützt wird.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
1. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Sprache zu markieren. Drücken Sie Ausw.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die verfügbaren Sprachen zu navigieren.
3. Drücken Sie Ausw., um die derzeit markierte Sprache zu wählen.
4. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
5. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 17.7.5 Anklopfen anzeigen

Während eines Anrufs werden im Display standardmäßig Informationen zu diesem Anruf angezeigt. Um Informationen zu einem anderen Anruf anzuzeigen, etwa einem gehaltenen oder wartenden Anruf, können Sie mithilfe der Pfeiltaste nach oben und nach unten durch das Display blättern.

Mit dieser Option können Sie festlegen, dass die Anrufanzeige automatisch zwischen den Informationen zum aktuellen Anruf und den Informationen für den wartenden Anruf wechselt.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den  Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anklopfenden Anruf automatisch anzeigen zu markieren.
5. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung zu ändern.
  - Aus  
Es werden nur Informationen zum aktuellen Anruf angezeigt.
  - Ein  
Die Anzeige wechselt automatisch zwischen den Informationen zum aktuellen Anruf und den Informationen zum wartenden Anruf.
6. Drücken Sie die Funktionstaste Speich.

---

## 17.7.6 Inaktivitäts-Timer (Autom. Rückgabe)

Sie können einen Timer einstellen, durch den das Telefon nach einer festgelegten Inaktivitätszeit zur normalen Anrufanzeige zurückkehrt. Standardmäßig ist das Telefon auf die automatische Rückkehr nach 60 Sekunden eingestellt.

Bitte beachten Sie, dass der Timer nicht bei allen Menüs angewendet wird. Er gilt beispielsweise nicht für das A-Menü und das Visual Voice-Menü. Ebenso gilt er nicht für den Abschnitt Systemadministration des Menüs Funktionen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefondisplayeinstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um zur Option Autom. Rückgabe (s) zu navigieren.
5. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung zu ändern.
  - Deaktiviert  
Keine Verwendung des Inaktivitäts-Timers.
  - 30 / 60  
Anwenden des Inaktivitäts-Timers nach der ausgewählten Anzahl von Sekunden.
6. Drücken Sie die Funktionstaste Speich.

## 17.8 Lautstärke und Klänge

Dieser Abschnitt beschreibt die Einstellung der Lautstärke und der verschiedenen Töne, die von Ihrem Telefon verwendet werden. Diese Einstellungen stehen zusätzlich zu den [Klingelton-Einstellungen](#) zur Verfügung.








- [Tastentöne](#) Schalten Sie den Bestätigungston bei einem Tastendruck im Telefonmenü ein oder aus.
- [Fehlertöne](#) Schalten Sie den Fehlerton des Telefonmenüs ein oder aus.
- [Ruftonlautstärke](#) Stellen Sie die Ruftonlautstärke Ihres Telefons ein.
- [Lautstärke des Mobilteils](#) Stellen Sie die Lautstärke Ihres Mobilteils bei eingehenden Anrufen ein.
- [Lautstärke des Headsets](#) Stellen Sie die Lautstärke Ihres Headsets bei eingehenden Anrufen ein.
- [Lautstärke des Lautsprechers](#) Stellen Sie die Lautstärke des Lautsprechers bei eingehenden Anrufen ein.
- [Automatische Verstärkungsregelung](#) Dient zum Ein- und Ausschalten der automatischen Verstärkungsregelung.

### Hinweis








Der Systemadministrator kann Ihr Telefon so konfigurieren, dass die Lautstärke nach jedem Anruf zurückgesetzt wird.

### 17.8.1 Tastentöne

Beim Verwenden des Telefonmenüs kann das Telefon zur Bestätigung eines Tastendrucks einen Tastenton ausgeben. Wenn Sie dies stört, kann diese Funktion ausgeschaltet werden.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Tastentöne zu markieren.
5. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung auf Ein oder Aus zu setzen.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.


### 17.8.2 Fehlertöne

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Bildschirm- und Sound-Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Fehlertöne zu markieren.
4. Drücken Sie Ändern, um die Einstellung auf Ein oder Aus zu setzen.
5. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
6. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

---


### 17.8.3 Ruftonlautstärke

Sie können die Ruftonlautstärke einstellen wenn Ihr Telefon frei ist oder klingelt.

1. Drücken Sie die Taste  während Ihr Telefon frei ist oder klingelt.
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + (Plus) und - (Minus)-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.


## 17.8.4 Lautstärke des Mobilteils

Beim Telefonieren über das Mobilteil können Sie die Lautstärke des eingehenden Anrufs anpassen.

1. Drücken Sie beim Telefonieren über das Mobilteil die Taste .
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.


## 17.8.5 Headset-Lautstärke

Beim Telefonieren über das Headset können Sie die Lautstärke des eingehenden Anrufs anpassen.

1. Drücken Sie beim Telefonieren über das Headset die Taste .
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.








## 17.8.6 Lautsprecherlautstärke

Sie können während eines Gesprächs im Freisprechmodus die Lautstärke eines eingehenden Anrufs anpassen.

1. Drücken Sie während des Anrufs im Freisprechmodus die Taste .
2. Stellen Sie die Lautstärke mit Hilfe der + Plus- und – Minus-Tasten ein.
3. Nach einigen Sekunden kehrt das Telefon zur normalen Anzeige zurück.

## 17.8.7 Automatische Verstärkungsregelung








Wenn die automatische Verstärkungsregelung (AGC) verwendet wird, wird der Audiopegel so gleichmäßig wie möglich gehalten, auch wenn sich die Lautstärke des eingehenden Anrufs ändert.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Erweiterte Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Automatische Verstärkungsregelung zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um zwischen den Einstellungen für die automatische Verstärkungsregelung von *Mobilteil*, *Headset* oder *Lautsprecher* zu wechseln.
  - Um die markierte Einstellung zu ändern, drücken Sie Ändern.
4. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Taste Speich.
5. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

## 17.8.8 Standard-Audiopfad für Freisprechbetrieb

Wenn Sie einen Anruf tätigen oder annehmen und dafür nicht das Mobilteil verwenden, erfolgt die Audioausgabe und -eingabe standardmäßig über das Mikrofon bzw. den Lautsprecher des Telefons.


Ist ein Headset angeschlossen, können Sie die Einstellung so ändern, dass standardmäßig das Headset und nicht der Lautsprecher verwendet wird.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Optionen und Einstellungen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Anrufeinstellungen zu markieren. Press Select.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Audiopfad zu markieren.
5. Drücken Sie Ändern, um zwischen Headset und Lautsprecher zu wechseln.
6. Wenn Sie fertig sind, drücken Sie die Funktionstaste Speich.
7. Drücken Sie Zurück / Beenden, um die Menüs zu verlassen.

---



## 17.9 Backup/Wiederherstellen

Wenn Ihr Systemadministrator die Funktion "Sichern/Wiederherstellen" konfiguriert hat, wird diese automatisch ausgeführt, wenn Sie sich auf Ihrem Telefon an- oder abmelden.

Backup/Wiederherstellen kann für die Telefoneinstellungen verwendet werden, die Sie mithilfe der  MENÜ-Taste konfiguriert haben. Wenn Sie sich an einer Nebenstelle der Serie 1600 anmelden, werden Ihre Benutzereinstellungen automatisch auf dieses Telefon angewendet. Sie bleiben so lange bestehen, bis sich ein anderer Benutzer anmeldet und dessen Benutzereinstellungen verwendet werden.

Ihre Anrufliste und Ihre persönlichen Kontakte werden auf der Telefonanlage gespeichert. Unabhängig davon, ob die Funktion "Backup/Wiederherstellen" für die Telefone der Serie 1600 konfiguriert wurde, werden diese Daten bei jeder Anmeldung bei einem Telefon der Serie 1600 durch die Telefonanlage wiederhergestellt.









Wenn die Funktion "Backup/Wiederherstellen" konfiguriert wurde, können über das Menü Optionen zur Sicherung und Wiederherstellung ausgewählt werden.

- [Telefoneinstellungen manuell sichern](#) 
- [Telefoneinstellungen manuell wiederherstellen](#) 

### 17.9.1 Sicherung

Wenn Ihr Systemadministrator die Funktion "Sichern/Wiederherstellen" konfiguriert hat, wird diese automatisch ausgeführt, wenn Sie sich auf Ihrem Telefon an- oder abmelden.









Zusätzlich steht die unten beschriebene Option für ein manuelles Backup der Benutzereinstellungen zur Verfügung.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Erweiterte Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Sichern/Wiederherstellen zu markieren. Drücken Sie Ändern.
  4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Manuelle Sicherung zu markieren. Drücken Sie Sichern.
-  Diese Option ist nur dann verfügbar, wenn der Systemadministrator die Funktion "Backup/Wiederherstellen" konfiguriert hat.

### 17.9.2 Wiederherstellen






Wenn Ihr Systemadministrator die Funktion "Sichern/Wiederherstellen" konfiguriert hat, wird diese automatisch ausgeführt, wenn Sie sich auf Ihrem Telefon an- oder abmelden.

Zusätzlich steht die unten beschriebene Option für ein manuelles Wiederherstellen der Benutzereinstellungen zur Verfügung.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um Erweiterte Optionen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
  3. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Sichern/Wiederherstellen zu markieren. Drücken Sie Ändern.
  4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Manuelle Wiederherstellung zu markieren. Drücken Sie Wiederherstellen.
-  Diese Option ist nur dann verfügbar, wenn der Systemadministrator die Funktion "Backup/Wiederherstellen" konfiguriert hat.

## 17.10 Informationen anzeigen

Sie können sich umfangreiche Informationen zu den Telefoneinstellungen und dem momentanen Betrieb anzeigen lassen. Wenn Sie einen Fehler an Ihren Systemadministrator weitergeben, benötigt dieser vielleicht einige dieser Informationen, um den Fehler beheben zu können.

1. Drücken Sie die  MENÜ-Taste.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Netzwerk-Info zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Mit den Pfeiltasten  nach links und nach rechts  können Sie zwischen den verschiedenen Informationsseiten wechseln.
  - Audioparameter
  - IP-Parameter  
Die IP-Einstellungen wurden bei der Installation oder durch einen DHCP-Server festgelegt.
  - Dienstgüte  
Hier finden Sie Informationen bezüglich Messungen zur Dienstgüte (QoS) des aktuellen Anrufs.
  - Schnittstellen  
Hier finden Sie Informationen zur aktuellen Geschwindigkeit des Ethernet Ports und des Ethernet-Ports für die PC-Durchschleifverbindung des Telefons.
  - Verschiedenes  
Hier finden Sie Informationen zum Telefon und zur aktuell aufgespielten Firmware.
4. Drücken Sie die Funktionstaste Zurück, um zum übergeordneten Menü zurückzukehren.



# **Kapital 18.**

# **Statusmenü**

---

## 18. Statusmenü




Das Statusmenü ist nicht immer sichtbar. Es wird angezeigt, wenn bestimmte Anrufweiterleitungsfunktionen aktiviert sind. Zum Beispiel die Nicht-stören-Funktion.

Es wird auch angezeigt, wenn Sie vom Systemadministrator die Berechtigung erhalten haben, den Status Ihrer Mitgliedschaften bei Sammelanschlüssen oder den Betriebsstatus bei Sammelanschlüssen zu ändern.

- [Mobile Twinning deaktivieren](#) <sup>[124]</sup>
- [Geparkte Anrufe anzeigen und entparken](#) <sup>[124]</sup>
- [Rufumleitung löschen oder ändern](#) <sup>[120]</sup>
- [Nicht-stören-Funktion ausschalten](#) <sup>[120]</sup>
- [Sofortige Rufweiterleitung löschen oder ändern](#) <sup>[122]</sup>
- [Rufweiterleitung nach Zeit löschen oder ändern](#) <sup>[122]</sup>
- [Rufweiterleitung bei Besetzt löschen oder ändern](#) <sup>[121]</sup>
- [Einstellungen zur Rufumleitung löschen oder ändern](#) <sup>[121]</sup>
- [Status der Sammelanschlussmitgliedschaft ändern](#) <sup>[123]</sup>
- [Betriebsstatus des Sammelanschlusses ändern](#) <sup>[123]</sup>
- [Systemalarme anzeigen](#) <sup>[124]</sup>




### 18.1 Nicht stören

Sie können die Funktion "Nicht stören" über das Status-Menü ausschalten.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie falls nötig die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Nicht stören zu markieren.
  - Um die Einstellung "Nicht stören" wieder aufzuheben, drücken Sie die Funktionstaste Aus.






### 18.2 Umleiten an

Wenn Sie auf Ihrem Telefon eine Umleitung eingerichtet haben, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü löschen oder ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Umleitung zu zu markieren.
  - Um die Einstellung bei "Umleitung zu" zu löschen, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Details, um das Weiterleitungsziel zu ändern.
- **!** Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.






## 18.3 Umleitung von

Wenn ein anderer Benutzer eine Umleitung von seinem auf Ihr Telefon eingerichtet hat, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Umleitung von zu markieren. Für jeden Benutzer ist ein eigener Eintrag vorhanden.
  - Um die Einstellung bei "Umleitung zu" zu löschen, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
  - Drücken Sie die Funktionstaste Details, um das Weiterleitungsziel zu ändern.
  - Verwenden Sie das Menü, um Benutzer hinzuzufügen oder zu entfernen.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Namen zu navigieren.
    - Um einen Benutzer zu entfernen, drücken Sie die Funktionstaste Löschen.
    - Um einen Benutzer hinzuzufügen, drücken Sie die Funktionstaste Hinzufü..
      - Wählen Sie die Rufnummer eines anderen Benutzers. Wenn sie einem Benutzer entspricht, wird der entsprechende Name angezeigt. Sie können auch die Funktionstaste Tel.buch drücken, um [einen Benutzer aus dem Telefonbuch zu wählen](#) <sup>[52]</sup>.
    - Drücken Sie die Funktionstaste Speich., um die Rufumleitung von festzulegen.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

## 18.4 Rufweiterleitung bei Besetzt






Wenn auf Ihrem Telefon eine Weiterleitung bei besetzt eingerichtet ist, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterl bei bes. zu markieren.
3. Drücken Sie Aus, um die Weiterleitung zu deaktivieren.
4. Drücken Sie Details, um die Weiterleitungseinstellung zu ändern.
  - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Menüoptionen zu navigieren.
    - Um die Weiterleitung bei besetzt ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl bei bes., und drücken Sie dann Ein oder Aus.
    - Um die Weiterleitung bei "Keine Antwort" ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl nach Zeit, und drücken Sie dann Ein oder Aus.
    - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie Anruftyp. Drücken Sie Ändern, um die Option von *Alle Anrufe* auf *Nur externe Anrufe* und umgekehrt zu setzen.
    - Das Ziel können Sie ändern, indem Sie Ziel markieren und Bearb. drücken. Geben Sie die Nummer ein, und drücken Sie Ausw.
  - Drücken Sie Speich., um Ihre Änderungen zu speichern.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

---










## 18.5 Rufweiterleitung nach Zeit

Wenn auf Ihrem Telefon eine [Weiterleitung bei Besetzt](#) <sup>142</sup> eingerichtet ist, können Sie die Einstellungen über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterl nach Zeit zu markieren.
  3. Drücken Sie Aus, um die Weiterleitung zu deaktivieren.
  4. Drücken Sie Details, um die Weiterleitungseinstellung zu ändern.
    - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die Menüoptionen zu navigieren.
      - Um die Weiterleitung bei besetzt ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl bei bes., und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um die Weiterleitung bei "Keine Antwort" ein- oder auszuschalten, markieren Sie Weiterl nach Zeit, und drücken Sie dann Ein oder Aus.
      - Um festzulegen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen, markieren Sie Anruftyp. Drücken Sie Ändern, um die Option von *Alle Anrufe* auf *Nur externe Anrufe* und umgekehrt zu setzen.
      - Das Ziel können Sie ändern, indem Sie Ziel markieren und Bearb. drücken. Geben Sie die Nummer ein, und drücken Sie Ausw.
    - Drücken Sie Speich., um Ihre Änderungen zu speichern.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.




## 18.6 Rufweiterleitung sofort

Sie können die Einstellungen für die sofortige Weiterleitung über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
    - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Weiterleit sofort zu markieren.
    - Um die sofortige Weiterleitung auszuschalten, drücken Sie die Funktionstaste Aus.
    - Drücken Sie die Funktionstaste Details, um die Weiterleitungseinstellungen zu ändern.
      - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die gefundenen Einträge zu navigieren.
        - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um die Weiterleitung ein- oder auszuschalten.
        - Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach links und nach rechts , um auszuwählen, welche Anrufe weitergeleitet werden sollen. Die Optionen lauten *Nur extern*, *Extern und Gruppe*, *Keine Gruppenrufe* und *Alle Anrufe*.
        - Wählen Sie "Bearb.", um das Weiterleitungsziel zu ändern.
- **!** Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.




## 18.7 Umgeleitet von

Mit dieser Option werden Ihnen die Namen der Benutzer angezeigt, die derzeit Ihre Anrufe an Sie weiterleiten. Sie gilt für Rufweiterleitung sofort, Weiterleitung bei besetzt und nach Zeit. Für jeden Benutzer wird ein eigener Eintrag angezeigt.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option WL hierher zu markieren.
  - **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.




## 18.8 Gruppenmitgliedschaft

Wenn Sie vom Systemadministrator die entsprechenden Rechte erhalten haben, können Sie Ihre Gruppenmitgliedschaft über das Status-Menü aktivieren oder deaktivieren. Wenn Ihre Sammelanschlussteilnahme für eine Gruppe deaktiviert ist, erhalten Sie keine Anrufe, die bei dieser Gruppe eingehen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Markieren Sie über die Pfeiltasten  nach oben und nach unten  den Namen des Sammelanschlusses sowie Ihren aktuellen Mitgliedschaftsstatus (Aktiviert oder Deaktiviert).
3. Drücken Sie die Funktionstaste Aktiv. oder Deaktiv., um Ihren Mitgliedsstatus bei dieser Gruppe zu ändern.
4. Drücken Sie auf Beenden.

## 18.9 Betriebsstatus für die Gruppe




Wenn Sie vom Systemadministrator die entsprechenden Rechte erhalten haben, können Sie den Betriebsstatus einer Gruppe über das Status-Menü ändern.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um den Namen des Sammelanschlusses und Ihren aktuellen Mitgliedschaftsstatus zu markieren.
3. Wählen Sie mit den Funktionstasten den gewünschten Status aus:
  - **Betriebsbereit**  
Die Gruppe arbeitet ordnungsgemäß, eingehende Anrufe werden an verfügbare Gruppenmitglieder verteilt.
  - **Nachtbetrieb**  
Die Gruppe befindet sich im Nachtbetrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe für die Nachtschaltung umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
    - Über ein Zeitprofil, das auf der Telefonanlage gespeichert wird, kann ein Sammelanschluss automatisch in den Nachtbetrieb wechseln bzw. diesen beenden. Wenn das der Fall ist, kann der Nachtbetrieb nicht manuell ein- oder ausgeschaltet werden.
  - **Außer Betrieb**  
Die Gruppe ist außer Betrieb. Anrufe an die Gruppe werden dann an die Ausweichgruppe bei außer Betrieb umgeleitet, [sofern eingerichtet](#) <sup>[93]</sup>, bzw. an die VoiceMail.
- **!** Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussteilnahme, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.

---




## 18.10 Mobile Twinning

Wenn Sie Mobile Twinning verwenden können, können Sie es mit dem Statusmenü ein- und ausschalten.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Verwenden Sie falls nötig die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um die Option Mobile Twinning zu markieren.
  - Um die Eingaben zu löschen, drücken Sie die Funktionstaste Aus.

## 18.11 Geparkte Anrufe

Geparkte Anrufe werden auf der Telefonanlage geparkt und können von jedem Benutzer entparkt werden. Die Anzeige, dass ein Anruf geparkt wurde, wird an eine bestimmte Nebenstelle gesendet. Wenn sich auf Ihrem Telefon geparkte Anrufe befinden, können Sie diese über das Status-Menü anzeigen und entparken.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
  - Um während eines Anrufs auf das Statusmenü zuzugreifen, drücken Sie zuerst die Taste  TELEFON und dann die Funktionstaste Status, wenn diese angezeigt wird.
2. Falls Sie geparkte Anrufe haben, wird die Option Geparkte Anrufe angezeigt. Diese Option wird nicht angezeigt, wenn sich auf Ihrer Nebenstelle keine geparkten Anrufe befinden.
3. Drücken Sie die Funktionstaste Details.
4. Verwenden Sie die Pfeiltasten  nach oben und nach unten , um durch die geparkten Anrufe zu navigieren.
5. Um einen bestimmten Anruf entgegenzunehmen, drücken Sie die Funktionstaste Verb.

## 18.12 Systemalarm

Wenn Sie als Systemadministrator (auch Systemtelefonbenutzer genannt) konfiguriert wurden, deutet ein S im Display des Telefons auf eine Systemwarnmeldung hin. Auch wenn nicht von Ihnen erwartet wird, ihre Ursache zu beheben, gibt Ihnen die Meldung jedoch die Möglichkeit, den Systemadministrator über das Problem zu informieren.

- **Speicherkartenfehler**  
Es liegt ein Problem mit einer der vom Telefonsystem verwendeten Speicherkarten vor. Wählen Sie "Admin", um zum Systemadministrationsmenü zu gelangen, wo Sie den [Status der Speicherkarten](#) <sup>[133]</sup> prüfen können.
- **Erweiterungssteckplatz-Fehler**  
Es liegt ein Problem mit einem der externen Erweiterungsmodule vor, die an das Telefonsystem angeschlossen sind.
- **Voicemail-Fehler**  
Der Anrufbeantworter ist nicht verfügbar.
- **Anrufbeantworter fast belegt**  
Der Anrufbeantworter hat kaum noch Platz für neue Nachrichten, Ansagen und Aufzeichnungen.
- **Anrufbeantworter voll**  
Es können keine weiteren Nachrichten, Ansagen und Aufzeichnungen auf dem Anrufbeantworter gespeichert werden.
- **Lizenzschlüsselausfall**  
Es liegt ein Problem mit der Speicherkarte vor, die für Lizenzfunktionen und -anwendungen verwendet wird.
- **Fehler beim Systemstart**  
Das Telefonsystem ist beim Neustart auf einen Fehler gestoßen.
- **Datum/Zeit fehlerhaft**  
Das vom System verwendete Datum oder die Uhrzeit sind fehlerhaft. Wählen Sie Admin, um zum Systemadministrationsmenü zu gelangen, wo Sie das [Datum](#) <sup>[136]</sup> und die [Uhrzeit](#) <sup>[137]</sup> ändern können.

# Kapital 19.

# Funktionscodes

---

## 19. Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

Funktionscodes sind sehr hilfreich, da sie an jedem Telefon der Anlage verwendet werden können. Dadurch können Sie sich beispielsweise an einer einfachen analogen Nebenstelle anmelden und trotzdem viele Funktionen nutzen.

Bei einigen Funktionscodes ist die Eingabe weiterer Informationen nötig, meist handelt es sich dabei um eine Nebenstellenummer. In den unten aufgeführten Funktionscodes wird dies durch den Buchstaben N angezeigt.

### Parken/Entparken

- Anruf parken: \*37\*N#  
Parkt den gehaltenen Anruf in der Parkbereichnummer, die Sie anstelle von /wählen.
- Geparkten Anruf zurückholen: \*38\*N#  
Holen Sie den Anruf zurück, indem Sie die Parkbereichnummer /verwenden.

### Rufübernahme

- Heranholen beliebig: \*30  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an der Telefonanlage eingeht.
- Heranholen Sammelanschluss beliebig: \*31  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an einer Gruppe eingeht, bei der Sie Mitglied sind.
- Heranholen Benutzer: \*32\*N#  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs, der an der Nebenstelle (/) eines Benutzers eingeht.
- Heranholen Sammelanschluss gezielt: \*53\*N#  
Dient zum Entgegennehmen eines Anrufs an ein Gruppenmitglied (/). Es muss sich dabei nicht zwingend um einen Gruppenanruf handeln.

### Konferenz

- Konferenz mit gehaltenen Anrufen: \*47  
Hiermit können Sie alle gehaltenen Anrufe sowie sich selbst in ein Konferenzgespräch schalten.

### Nicht stören

- Einschalten der Nicht-stören-Funktion: \*08  
Dadurch wird die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet.
- Ausschalten der Nicht-stören-Funktion: \*09  
Dadurch wird die Nicht-stören-Funktion ausgeschaltet.
- Festlegen von Ausnahmen für "Nicht stören": \*10\*N#  
Dadurch wird eine Nummer (N) der Ausnahmeliste für "Nicht stören" hinzugefügt.
- Löschen einer Ausnahme für "Nicht stören": \*11\*N#  
Dadurch wird eine Nummer (N) von der Ausnahmeliste für "Nicht stören" gelöscht.
- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.

### Umleitung

- Umleitung von: \*12\*N#  
Wählen Sie den Funktionscode an der Nebenstelle, an die Ihre Anrufe umgeleitet werden sollen. Verwenden Sie bei der Eingabe des Funktionscodes Ihre eigene Nebenstellenummer (/).
- Umleitung von löschen: \*13\*N#  
Wählen Sie den Funktionscode an der Nebenstelle, an die Ihre Anrufe umgeleitet wurden. Verwenden Sie bei der Eingabe des Funktionscodes Ihre eigene Nebenstellenummer (/).
- Umleitung zu: \*14\*N#  
Wählen Sie diesen Funktionscode von Ihrem eigenen Telefon. Wählen Sie dann die Nebenstellenummer (/), an die Ihre Anrufe umgeleitet werden sollen. Wenn Sie nur \*14# wählen, wird die Umleitung gelöscht.
- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.

## Rufweiterleitung

- Weiterleitung löschen: \*00  
Damit werden alle Weiterleitungen gelöscht. Dies umfasst die sofortige Weiterleitung sowie die Weiterleitung bei besetzt, nach Zeit, bei Nicht-stören-Funktion und die Umleitung.
- Weiterleitungsziel für eine sofortige Weiterleitung festlegen: \*07\*N#  
Legen Sie eine Zielrufnummer (N) für eine sofortige Weiterleitung fest, wenn diese Funktion eingeschaltet ist.
  - Sofortige Weiterleitung einschalten: \*01  
Die sofortige Weiterleitung wird eingeschaltet. Es muss eine Zielrufnummer festgelegt werden.
  - Sofortige Weiterleitung ausschalten: \*02
  - Anrufe an Sammelanschluss in die sofortige Weiterleitung einbeziehen: \*50
  - Anrufe an Sammelanschluss aus der sofortigen Weiterleitung ausschließen: \*51
- Zielrufnummer für "Weiterleitung bei besetzt"/"Keine Antwort" festlegen: \*57\*N#  
Hiermit wird eine Zielrufnummer (N) für "Weiterleitung bei besetzt"/"Keine Antwort" festgelegt. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, verwenden diese Funktionen die Nummer, die für eine sofortige Weiterleitung festgelegt wurde (sofern vorhanden).
  - Weiterleitung bei besetzt einschalten: \*03
  - Weiterleitung bei besetzt ausschalten: \*04
  - Weiterleitung nach Zeit einschalten: \*05
  - Weiterleitung nach Zeit ausschalten: \*06

## Sammelanschluss

- Nachtbetrieb einschalten: \*20\*N#  
Schaltet den Nachtbetrieb für einen Sammelanschluss ein. Geben Sie dabei die Nebenstellenummer (N) ein.
- Nachtbetrieb ausschalten: \*21\*N#  
Schaltet den Nachtbetrieb für einen Sammelanschluss aus. Geben Sie dabei die Nebenstellenummer (N) ein.

## Anmeldung

- Anmelden: \*35\*N\*P#  
Melden Sie sich mit Ihrer Nebenstellenummer (N) und Ihrem Login-Code (P) an einem Telefon an.
- Abmelden: \*36  
Damit melden Sie sich von dem Telefon ab, bei dem Sie gerade angemeldet sind.

## Anrufbeantworter

- Nachrichten abfragen: \*17  
Greifen Sie auf Ihre Mailbox zu, um Nachrichten abzufragen.
- VoiceMail ein: \*18  
Die VoiceMail kann Anrufe entgegennehmen.
- VoiceMail aus: \*19  
Die VoiceMail kann keine Anrufe entgegennehmen.
- VoiceMail-Rückruf ein: \*48  
Wenn sich neue Nachrichten auf Ihrer VoiceMail befinden, ruft diese Ihr Telefon an. Der Anruf erfolgt, wenn Sie das Telefon verwenden.
- VoiceMail-Rückruf aus: \*49  
Der Rückruf wird ausgeschaltet.



# **Kapital 20.**

# **Systemadministration**

---

## 20. Systemadministration

Bei Bedarf kann Sie der Systemadministrator als Systemtelefon-Benutzer konfigurieren. Dies ermöglicht es Ihnen, eine Reihe zusätzlicher Funktionen auszuführen, die Sie bei der Wartung Ihrer Telefonanlage unterstützen.

- Bearbeiten externer, von der Telefonanlage gespeicherter Kontakte.
- Ändern von Systemdatum und -zeit.
- Überprüfen von Systemtyp und Softwareversion.
- Überprüfen zusätzlich in der Telefonanlage installierter Speicherkarten und Durchführen verschiedener Aktionen mit den Karten.

### 20.1 Überprüfen des Systems und der Softwareversion

Die Möglichkeit, die Systemsoftwareversion zu überprüfen, kann sich als nützlich erweisen, wenn Sie potenzielle Probleme an den Systemadministrator melden.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systeminformationen zu markieren. Drücken Sie Ausw.
6. Der Typ des IP Office-Telefonsystems, die aktuelle Softwareversion und die zugehörigen IP-Adressen werden angezeigt.

### 20.2 Datum einstellen

Der nachstehende Vorgang kann eingesetzt werden, wenn das Telefonsystem Uhrzeit und Datum nicht automatisch erhält. Wird dieser Vorgang bei einem System verwendet, das Datum und Uhrzeit automatisch empfängt, kann die Änderung vorübergehend angewendet werden, wird jedoch später überschrieben.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Datum zu markieren. Drücken Sie Ausw.
6. Das aktuelle, vom Telefonsystem verwendete Datum wird angezeigt.
7. Geben Sie das erforderliche Datum ein, indem Sie die Taste \* oder # verwenden, um das Trennzeichen / einzugeben. Drücken Sie Rück, um das vorherige Zeichen zu löschen.
8. Die Eingabe eines vollständigen, gültigen Datums wird vom Display durch Anzeige des vollständigen Datums und der Funktionstastenoption Einstell bestätigt.
9. Um das Datum als das neue, von der Telefonanlage zu verwendende Datum einzustellen, drücken Sie Einstell.

## 20.3 Uhrzeit einstellen

Der nachstehende Vorgang kann eingesetzt werden, wenn das Telefonsystem Uhrzeit und Datum nicht automatisch erhält. Wird dieser Vorgang bei einem System verwendet, das Datum und Uhrzeit automatisch empfängt, kann die Änderung vorübergehend angewendet werden, wird jedoch später überschrieben.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten nach oben und nach unten, um die Option Uhrzeit zu markieren. Drücken Sie Ausw.
6. Die aktuelle vom Telefonsystem verwendete Uhrzeit wird angezeigt.
7. Geben Sie die erforderliche Zeit im 24-Std.-Format ein.
  - Verwenden Sie die Taste \* oder #, um das Trennzeichen : einzugeben.
  - Drücken Sie Rück, um das vorherige Zeichen zu löschen.
8. Die Eingabe einer vollständigen, gültigen Uhrzeit wird vom Display durch Anzeige der Funktionstastenoption Einstell bestätigt.
9. Um die Uhrzeit als die neue, von der Telefonanlage zu verwendende Uhrzeit festzulegen, drücken Sie die Funktionstaste Einstell.

## 20.4 Zeit-Offset einstellen

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Markieren Sie mithilfe der Pfeiltasten nach oben und nach unten entweder Offset UTC zu Ortszeit oder UTC-Offset. Drücken Sie Ausw.
6. Der aktuelle Offset wird angezeigt.
7. Geben Sie den erforderlichen Offset in Stunden und Minuten ein:
  - Das Trennzeichen : kann durch Drücken der Taste \* oder # eingefügt werden.
  - Drücken Sie die Taste Rück, um das vorherige Zeichen zu löschen.
  - Um den Offset von positiv zu negativ umzustellen, drücken Sie die ► Pfeiltaste nach rechts.
8. Wenn ein gültiger Offset eingegeben wurde, wird die Funktionstaste Einstell angezeigt.
9. Um den Offset auf die aktuelle Uhrzeit der Telefonanlage anzuwenden, drücken Sie die Funktionstaste Einstell.

---

## 20.5 System herunterfahren

Sie können die Telefonanlage für eine festgelegte Anzahl von Minuten herunterfahren. Beachten Sie, dass es sich um kein sanftes Herunterfahren handelt; sobald Sie die Aktion bestätigen, werden bestehende Anrufe und Dienste, die das IP Office-Telefonsystem verwenden, getrennt bzw. beendet. Die Telefonanlage ist während der Dauer, die Sie angeben, nicht verfügbar. Der Standardwert ist 10 Minuten. Nach der Dauer des Herunterfahrens dauert es bis zu 5 weitere Minuten, bis die Telefonanlage den Neustart abgeschlossen hat.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
5. Verwenden Sie die Pfeiltasten nach oben und nach unten, um die Option System herunterfahren zu markieren. Drücken Sie Ausw.
6. Die Einstellung für das aktuelle Standardzeitlimit (10 Minuten) wird angezeigt und kann durch Drücken der Funktionstaste OK verwendet werden. Andernfalls geben Sie das erforderliche Zeitlimit in Stunden und Minuten ein und drücken anschließend die Funktionstaste OK.
  - Der zulässige Bereich für das Zeitlimit reicht von *00:05* bis *24:00*. Bitte beachten Sie, dass die Funktionstaste OK nicht angezeigt wird, wenn das eingegebene Zeitlimit außerhalb des zulässigen Bereichs liegt.
  - Um das Symbol : im Zeitlimit einzugeben, drücken Sie die Taste \* oder #.
  - Um die zuletzt eingegebene Stelle bzw. das zuletzt eingegebene Zeichen zu löschen, drücken Sie die ◀ Pfeiltaste nach links.
7. Nach dem Drücken der Funktionstaste OK werden Sie aufgefordert zu bestätigen, dass Sie die Telefonanlage herunterfahren möchten. Fahren Sie nur fort, wenn Sie sicher sind. Falls Sie nicht sicher sind, drücken Sie Zurück.
8. Wenn Sie die Funktionstaste Bestät. drücken, schaltet sich die Telefonanlage in einen heruntergefahrenen Zustand. Dadurch werden alle aktuellen Anrufe und Dienste getrennt bzw. beendet.

## 20.6 Speicherkartenverwaltung

Die Telefonanlage kann mit zusätzlichen Speicherkarten versehen werden, die für verschiedene Funktionen verwendet werden. Mit dem Speicherkartenmenü können Sie den Status der Speicherkarten Ihrer Telefonanlage überprüfen und eine Reihe von Aktionen mit den Karten durchführen.

1. Drücken Sie die Funktionstaste Funktionen, wenn diese angezeigt wird.
  - Um das Menü während eines Anrufs zu öffnen, drücken Sie den ► Pfeil nach rechts, und drücken Sie dann die Funktionstaste Funktionen.
2. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Telefonbenutzer zu markieren. Drücken Sie Ausw.
3. Verwenden Sie die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼, um die Option Systemadministration zu markieren. Drücken Sie Ausw. Ist die Option nicht vorhanden, wurden Sie unter Umständen von Ihrem Systemadministrator noch nicht als Systemtelefonbenutzer konfiguriert.
4. Geben Sie Ihre Sicherheits-PIN (Login-Code) ein, und drücken Sie dann Ende.
7. Verwenden Sie die Pfeiltasten nach oben und nach unten, um die Option Speicherkarte zu markieren. Drücken Sie Ausw.
8. Das Menü listet den aktuellen Zustand der Speicherkarte oder -karten, die der Telefonanlage hinzugefügt werden kann/können, gefolgt von den Aktionen, die für diese Karten durchgeführt werden können.
  - Der Status jeder Speicherkarte ist Keine Ka, Aktiv oder Inaktiv. Einträge werden nur für die Kartentypen angezeigt, die von der Telefonanlage unterstützt werden, mit der Sie verbunden sind:
    - System - Dies bezieht sich auf die erste SD-Speicherkarte, die ins System eingesetzt werden muss.
    - Option - Dies bezieht sich auf die zweite, optionale SD-Speicherkarte, die ins System eingesetzt werden kann.
  - Die Aktionen, die für die Speicherkarten durchgeführt werden können, sind nach dem Status der Karten aufgelistet. Die verfügbaren Aktionen hängen von den hinzugefügten Karten und von deren aktuellem Status ab. Nach der Auswahl einer Aktion können Sie die Karte auswählen, für die Sie die Aktion durchführen möchten. Drücken Sie anschließend die Funktionstaste "Bestätigt", um die Aktion zu starten.
    - Systemsicherung  
Diese Option ist verfügbar, wenn eine System-Karte vorhanden und aktiv ist. Sie ermöglicht das Kopieren der aktuellen Konfigurationseinstellungen der Telefonanlage in eine Sicherungsdatei auf der Speicherkarte.
    - Systemwiederherstellung  
Diese Option ist verfügbar, wenn eine System-Karte vorhanden und aktiv ist. Sie überschreibt die aktuellen Konfigurationseinstellungen der Telefonanlage mit jenen aus einer Sicherungsdatei auf der Karte.
    - Konfiguration aktualisieren  
Kopieren der Konfigurationsdateien von einer optionalen Karte auf die System-Karte einer IP Office IP500 V2-Steuereinheit.
    - Binärdateien aktualisieren  
Kopieren der Softwaredateien von einer optionalen Karte auf die System-Karte einer IP Office IP500 V2-Steuereinheit.
    - Kopieren  
Diese Option ist bei Systemen verfügbar, in denen sowohl eine System- als auch eine optionale Speicherkarte aktiv sind. Sie kopiert den Inhalt der System-Karte auf die optionale Karte.
    - Herunterfahren  
Diese Option ist verfügbar, wenn eine *aktive* Karte vorhanden ist. Sie ermöglicht das Deaktivieren der Karte.
    - Starten  
Diese Option ist verfügbar, wenn eine *inaktive* Karte vorhanden ist. It allows the card to be made active again.

---

## 20.7 Systemalarm

Wenn Sie als Systemadministrator (auch Systemtelefonbenutzer genannt) konfiguriert wurden, deutet ein S im Display des Telefons auf eine Systemwarnmeldung hin. Auch wenn nicht von Ihnen erwartet wird, ihre Ursache zu beheben, gibt Ihnen die Meldung jedoch die Möglichkeit, den Systemadministrator über das Problem zu informieren.

- **Speicherkartenfehler**  
Es liegt ein Problem mit einer der vom Telefonsystem verwendeten Speicherkarten vor. Wählen Sie "Admin", um zum Systemadministrationsmenü zu gelangen, wo Sie den [Status der Speicherkarten](#)<sup>[133]</sup> prüfen können.
- **Erweiterungssteckplatz-Fehler**  
Es liegt ein Problem mit einem der externen Erweiterungsmodule vor, die an das Telefonsystem angeschlossen sind.
- **Voicemail-Fehler**  
Der Anrufbeantworter ist nicht verfügbar.
- **Anrufbeantworter fast belegt**  
Der Anrufbeantworter hat kaum noch Platz für neue Nachrichten, Ansagen und Aufzeichnungen.
- **Anrufbeantworter voll**  
Es können keine weiteren Nachrichten, Ansagen und Aufzeichnungen auf dem Anrufbeantworter gespeichert werden.
- **Lizenzschlüssel ausfall**  
Es liegt ein Problem mit der Speicherkarte vor, die für Lizenzfunktionen und -anwendungen verwendet wird.
- **Fehler beim Systemstart**  
Das Telefonsystem ist beim Neustart auf einen Fehler gestoßen.
- **Datum/Zeit fehlerhaft**  
Das vom System verwendete Datum oder die Uhrzeit sind fehlerhaft. Wählen Sie Admin, um zum Systemadministrationsmenü zu gelangen, wo Sie das [Datum](#)<sup>[133]</sup> und die [Uhrzeit](#)<sup>[133]</sup> ändern können.

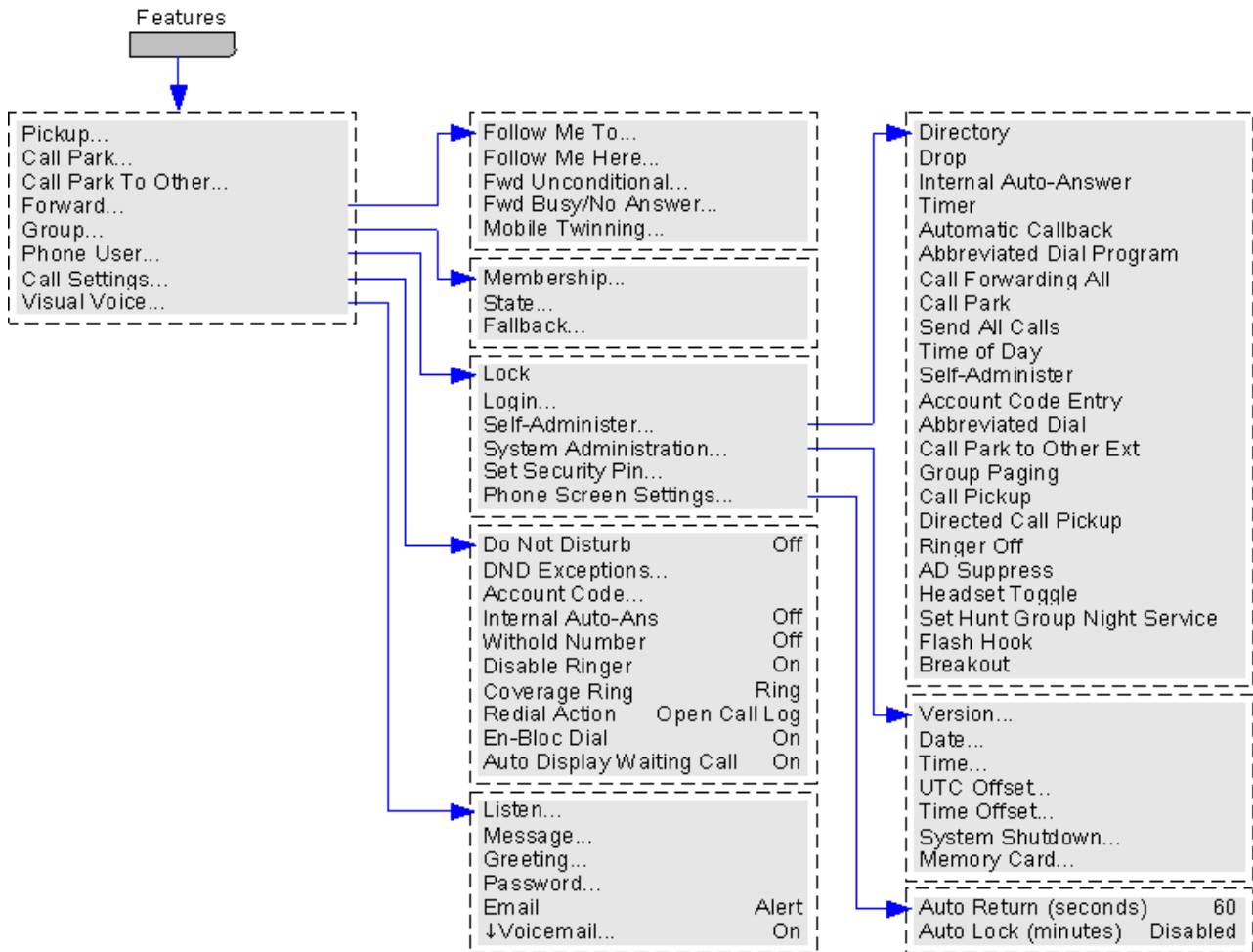
# Kapital 21.

## Menü

# 21. Menü

## 21.1 Funktionsmenü

In dieses Menü gelangen Sie durch Drücken der Funktionstaste Funktionen. Dieses Menü kann zur Anpassung einer Reihe von Benutzereinstellungen verwendet werden.



Um das Benutzermenü zu verlassen und um zum Präsentationsmenü zurückzukehren, drücken Sie die Taste TELEFON/BEENDEN oder drücken Sie die Funktionstaste Beenden, sofern diese angezeigt wird.

Im Menü werden die Pfeiltasten ▲ nach oben und nach unten ▼ verwendet, um durch die Menüoptionen zu navigieren.

Eine Menüoption mit weiteren Untermenüs erkennen Sie durch die Auslassungspunkte ... nach der Bezeichnung der Menüoption. Mit den Pfeiltasten ◀ nach links und nach rechts ▶ können Sie in die Untermenüs gelangen bzw. diese beenden. Dies gilt nicht, wenn die Pfeiltasten dazu verwendet werden, den Wert einer Einstellung zu ändern (siehe unten).

Drücken Sie die Funktionstaste Ausw. oder die Taste OK. Sie können ein Untermenü auch durch Drücken der Funktionstaste Zurück verlassen.

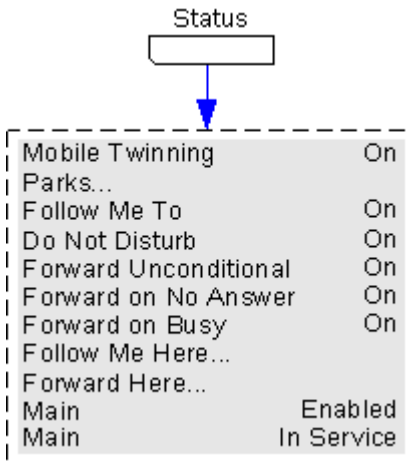
! Bei einigen Menüs wird der Zugriff vom Systemadministrator festgelegt. Andere Menüs stehen nur bei bestimmten Voraussetzungen zur Verfügung:

- Wenn das Telefon [gesperrt](#) (70) ist, können Sie nicht auf das Menü Funktionen des Telefons zugreifen und somit keine Benutzereinstellungen ändern.
- Wenn Sie auf die Optionen Sammelanschlussbeteiligung, Status und Ausweichdienst zugreifen können, kann der Systemadministrator Ihre Gruppenmitgliedschaften festlegen. Wenn Sie keiner Gruppe angehören, wird das Menü Gruppe nicht angezeigt.
- Der Systemadministrator legt fest, ob Sie auf die Menüs Weiterleiten und Rufumleitung sowie die Statusoptionen zugreifen können.
- Auf das Menü Parken und die Statusoptionen können Sie nur während eines aktiven Anrufs oder bei geparkten Anrufen zugreifen.
- Auf das Menü Verrechnungscode können Sie nur zugreifen, wenn die Telefonanlage für die Verwendung von Verrechnungscode konfiguriert ist.

- Die Optionen für Mobiles Twinning werden nur angezeigt, wenn Sie Mobiles Twinning verwenden können.
- Die Option Systemadmin. wird nur angezeigt, wenn Sie als Systemtelefon-Benutzer konfiguriert wurden.

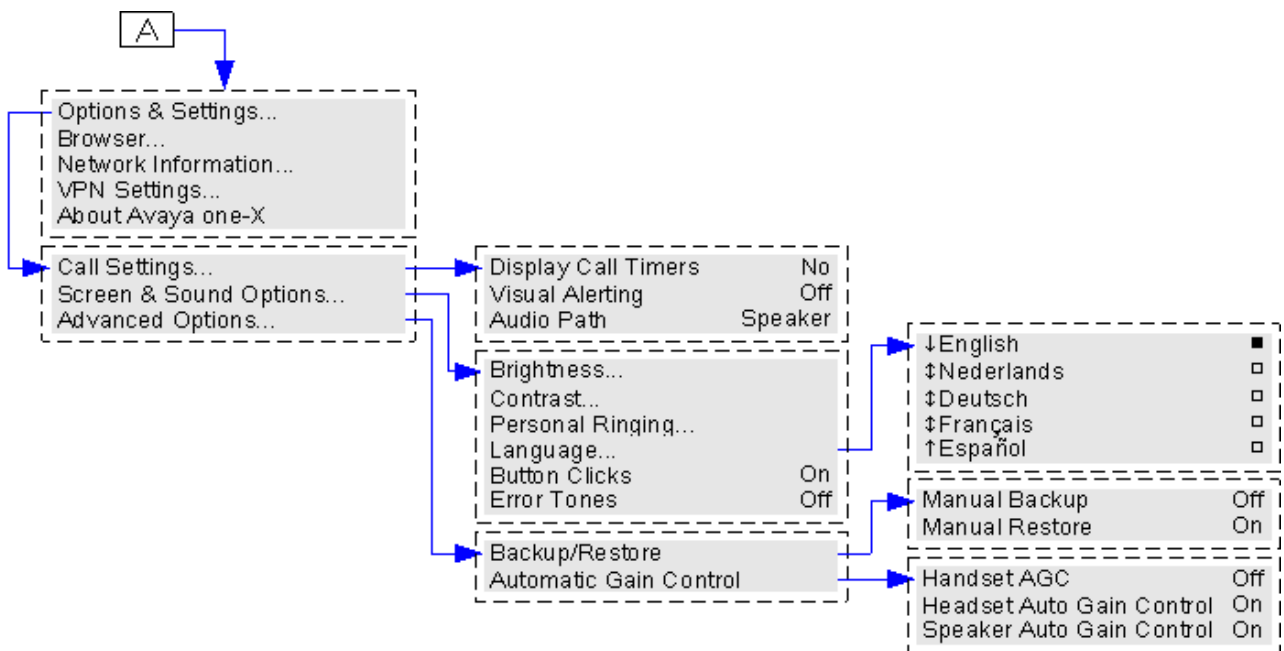
## 21.2 Statusmenü

In dieses Menü gelangen Sie durch Drücken der Funktionstaste Status, sofern diese angezeigt wird.



## 21.3 A-Menü

Der Zugriff auf das Menü erfolgt über die Taste **A**. Dieses Menü wird hauptsächlich für telefonspezifische Einstellungen und weniger für benutzerdefinierte Einstellungen verwendet. Es kann auch verwendet werden, um Informationen zur Software des Telefons anzuzeigen.



Die folgenden Optionen werden mit IP Office nicht verwendet und sind in dieser Dokumentation nicht enthalten; Weiter mit Ankommender Anruf.

# Kapital 22.

## Glossar

---

## 22. Glossar

### 22.1 Kurzer Klingelton

Einzelrufsignal ohne Wiederholung. Dies ist der standardmäßige Klingelton zur Anzeige eines eingehenden Anrufs, wenn Sie gerade telefonieren.

### 22.2 Präsentationstaste

Präsentationstasten werden zur Darstellung der aus- und eingehenden Anrufe der Benutzer der Telefonanlage verwendet. Sie werden von Ihrem Systemadministrator konfiguriert. In der Regel sind Ihre ersten drei Tasten Anrufpräsentationstasten, es können aber weitere Tasten als Präsentationstasten konfiguriert werden.

### 22.3 Hinweiston

Ihr Systemadministrator kann festlegen, welches Rufsignal verwendet werden soll, um bei bestehendem Anruf einen neuen eingehenden Anruf zu signalisieren. Es kann entweder ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden.

### 22.4 Autom. Halten

Wenn Sie gerade einen Anruf tätigen, wird beim Drücken einer anderen Präsentationstaste der verbundene Anruf standardmäßig gehalten. Ist die Funktion für automatisches Halten deaktiviert, wird der verbundene Anruf beim Drücken einer anderen Präsentationstaste beendet.

### 22.5 Übertragungspräsentationstaste

Eine Übertragungspräsentationstaste zeigt den Status der Anrufpräsentationstaste eines anderen Benutzers an. Mit Hilfe der Übertragungspräsentationstasten kann ein Benutzer Anrufe von der Anrufpräsentationstaste dieses anderen Benutzers entgegennehmen oder an den Anrufen teilnehmen. Die Übertragungspräsentationstasten können außerdem dazu verwendet werden, Anrufe zu tätigen, an denen der Benutzer der Anrufpräsentation dann teilnehmen kann oder die er vom Status "Halten" wieder übernehmen kann.

- Wenn die Anrufpräsentationstaste des Benutzers blinkt, blinkt auch gleichzeitig Ihre zugewiesene Übertragungspräsentationstaste. Mit Hilfe der Übertragungspräsentationstasten können Anrufe für den Benutzer der Anrufpräsentationstaste entgegengenommen werden.
- Wenn der Benutzer der Anrufpräsentationstaste mit dieser einen Anruf tätigt oder entgegennimmt, wird auf Ihrer zugewiesenen Übertragungspräsentationstaste der Status des Anrufs angezeigt, beispielsweise aktiv, gehalten usw. Die Übertragungspräsentationstaste kann dazu verwendet werden, den Anruf zurückzuholen, wenn die Funktionen für gehaltene Anrufe oder Teilnahme an einem Gespräch aktiviert sind.
- Übertragungspräsentationstasten werden bei Benutzern verschiedener Telefonanlagen in einem [Small Community Network](#)<sup>[144]</sup> nicht unterstützt.

### 22.6 Anrufpräsentationstaste

Anrufpräsentationstasten zeigen auf Ihrem Telefon ein- und ausgehende Anrufe an. Das Sie über mehrere Anrufpräsentationstasten verfügen, können Sie mehrere Anrufe annehmen, tätigen, zwischen Anrufen wechseln und andere Aktionen durchführen.

Wenn alle Anrufpräsentationstasten verwendet werden, werden weitere Anrufe entsprechend Ihren Einstellungen bei Besetztzeichen weitergeleitet. Haben Sie keine Einstellungen festgelegt, wird der Anruf an die VoiceMail geleitet (falls verfügbar).

### 22.7 Anrufübergabetaste

Jede Anrufübergabetaste wurde einem anderen Benutzer Ihrer Telefonanlage zugewiesen. Durch die Taste werden Sie darauf hingewiesen, dass bei einem anderen Benutzer ein unbeantworteter Anruf ansteht. Sie können die Anrufdetails einsehen und den Anruf beantworten, wenn es erforderlich ist.

Die Einstellung, nach welcher Zeit ein eingehender Anruf auch an Ihrer Anrufübergabetaste angezeigt wird, wird von dem vertretenen Benutzer vorgenommen. Anrufübergabetasten werden bei Benutzern verschiedener Telefonanlagen in einem Small Community Network nicht unterstützt.

### 22.8 Übergaberufton

Wenn Sie über Übertragungspräsentationstasten oder Anrufübergabetasten verfügen, können Sie [die Art und Weise des Rufsignals \(Übergaberufton\)](#)<sup>[106]</sup> auswählen, das verwendet werden soll, wenn ein Anruf auf einer dieser Tasten eingeht. Es kann entweder das reguläre Rufsignal, ein Einzelrufsignal ohne Wiederholung (kurzer Klingelton) oder kein Rufsignal ausgegeben werden. Die Einstellung des Übergaberuftons gilt nur, wenn Sie nicht mit einem aktuellen Anruf verbunden sind. Wenn Sie gerade mit einem Anruf verbunden sind, wird entweder der Übergaberufton oder der vom Systemadministrator festgelegte Hinweiston ausgegeben, je nachdem, welches Signal kürzer ist.

## 22.9 Nicht stören

- Wenn bei Ihnen die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet ist, werden alle Anrufe an die VoiceMail umgeleitet, falls verfügbar. Anderenfalls wird das Besetztzeichen ausgegeben.
- Nur Anrufe von Nummern, die in Ihrer Ausnahmeliste für die Nicht-stören-Funktion stehen, können Sie erreichen. Diese Anrufe können weiterhin weitergeleitet werden.
- Anrufe an Sammelanschlüsse, deren Mitglied Sie sind, werden nur dann angezeigt, wenn Sie das letzte verfügbare Mitglied der Gruppe sind.
- Die Aktivierung der Nicht-stören-Funktion hat keine Auswirkung auf gerade auf Ihrem Telefon ankommende Anrufe.
- Sie können mit dem Telefon weiterhin Anrufe tätigen. Wenn Sie das Telefon abheben, hören Sie einen unterbrochenen Wählton.
- N = Keine Anrufe (Nicht stören)  
Ist die Nicht-stören-Funktion aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe N angezeigt.

## 22.10 Ausnahmenummern für 'Nicht stören'

- Dies sind Rufnummern von Anrufern, die Sie auch dann anrufen können, wenn die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet ist. Das gilt jedoch nur für Anrufe an Sie. Dies gilt nicht für Anrufe an Sammelanschlüsse, deren Mitglied Sie sind.

## 22.11 Umleitung

Die "Umleitung zu" wird verwendet, um Anrufe zu einer Nebenstelle umzuleiten, an der Sie gerade arbeiten.

Die Anrufe werden mit Ihrem Benutzernamen angezeigt und lassen sich so von den Anrufen des regulären Benutzers der Nebenstelle unterscheiden. Dadurch können Sie das Telefon eines anderen Benutzers verwenden, ohne dass sich dieser Abmelden muss.

Ihre Benutzereinstellungen sind weiterhin gültig und werden auf die Anrufe angewendet, ganz so, als würde der Anruf an Ihrem Telefon eingehen.

Alle Anrufe werden umgeleitet.

## 22.12 Umleitung von

Hier finden Sie Informationen zur Aktivierung der Umleitung zu einer Nebenstelle.

## 22.13 Umleiten an

Bei der Funktion "Umleitung zu" legen Sie das Umleitungsziel über Ihr Telefon fest.

## 22.14 Rufweiterleitung bei Besetzt


Die Weiterleitung bei besetzt leitet alle Anrufe weiter, wenn Ihr Telefon keine weiteren eingehenden Anrufe mehr anzeigen kann.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Falls erforderlich, können auch interne Anrufe umgeleitet werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel für die Weiterleitung bei Besetzt oder nach Zeit weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- "Besetzt" heißt hier, dass Ihr Anruf über keine weiteren Anrufpräsentationstasten verfügt, auf denen weitere Anrufe angezeigt werden können.
- Bei besetzt erhalten Sie keine Sammelanschlussanrufe, deswegen werden diese auch nicht weitergeleitet.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#)<sup>[66]</sup>, wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Die ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.

---


## 22.15 Rufweiterleitung nach Zeit

Die Weiterleitung nach Zeit leitet an Ihrem Telefon eingehende Anrufe um, die aus irgendeinem Grund nicht angenommen wurden.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Falls erforderlich, können auch interne Anrufe umgeleitet werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel für die Weiterleitung bei Besetzt oder nach Zeit weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- "Nicht angenommen" heißt, dass der Anruf nicht innerhalb einer gewissen Zeit beantwortet wurde (standardmäßig eingestellt sind 15 Sekunden).
- Sammelschlussanrufe werden nicht weitergeleitet.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#) , wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Die ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.

## 22.16 Rufweiterleitung sofort

Die sofortige Weiterleitung kann dazu verwendet werden, Anrufe sofort weiterzuleiten.

- Standardmäßig wird diese Funktion nur auf eingehende externe Anrufe angewendet. Wenn erforderlich, können auch interne Anrufe und Sammelschlussanrufe ausgewählt werden.
- Wenn diese Funktion aktiviert ist, werden alle Anrufe, die den Einstellungen entsprechen an das Weiterleitungsziel weitergeleitet. Es kann sich dabei um eine interne oder externe Nummer handeln.
- Sie können mit dem Telefon weiterhin Anrufe tätigen. Wenn Sie das Telefon abheben, hören Sie einen unterbrochenen Wählton.
- Die Rufweiterleitung bei Besetzt und nach Zeit verwenden dieselbe Zielrufnummer. Wenn keine Zielrufnummer festgelegt wurde, wird die Zielrufnummer der sofortigen Rufweiterleitung verwendet.
- Wenn Ihre [VoiceMail aktiviert ist](#) , wird versucht, weitergeleitete Anrufe an die VoiceMail zu leiten, wenn diese nach der Zeitüberschreitung für keine Antwort (standardmäßig 15 Sekunden) nicht angenommen werden. Die ist bei Anrufen, die an eine externe Nummer weitergeleitet wurden, nicht immer möglich.
- D = Anrufumleitung (-weiterleitung)  
Ist eine uneingeschränkte Weiterleitung aktiviert, wird auf dem Display des Telefons im Freizustand hinter Ihrem Nebenstellennamen der Buchstabe D angezeigt.

## 22.17 Gruppe

Ihr Systemadministrator kann Sie, zusammen mit anderen Benutzern, als Gruppenmitglieder eintragen. Jede Gruppe verfügt über eine eigene Nebenstellenummer, die als Anrufziel verwendet werden kann.

Wenn ein Anruf bei einer Gruppe eingeht, wird dieser bei den verfügbaren Gruppenmitgliedern angezeigt, entweder nacheinander oder gleichzeitig bei allen Mitgliedern, bis der Anruf von einem Gruppenmitglied angenommen wird.

Wie lange der Gruppenanruf bei jedem Gruppenmitglied klingelt, bevor er bei einem anderen Gruppenmitglied klingelt, hängt von den Gruppeneinstellungen ab. Die Mitgliedern von Sammelschlüssen können die VoiceMail verwenden und festlegen, wann unbeantwortete Anrufe an die Mailbox weitergeleitet werden. Für Sammelschlussanrufe werden die VoiceMail-Einstellungen der Gruppe verwendet und nicht Ihre eigenen Einstellungen.

## 22.18 Einstellung für die ruhende Leitung

Wenn eine der Anrufs- oder Leitungspräsentationstasten als aktuell ausgewählte Präsentationstaste konfiguriert ist, wird diese Taste verwendet, wenn Sie den Hörer abnehmen. Wenn das nicht der Fall ist, müssen Sie eine Präsentationstaste auswählen, bevor Sie den Hörer abnehmen. Wenn Sie keinen aktiven Anruf haben, wird über die Einstellung für die ruhende Leitung automatisch die erste verfügbare Anrufs- oder Leitungspräsentationstaste als aktuelle Taste ausgewählt.

## 22.19 Interne Kopplung

Mit dieser Twinning-Methode wird Ihr reguläres Telefon mit einem anderen internen Telefon gekoppelt. An Sie gerichtete eingehende Anrufe klingeln auf beiden Telefonen. Sie können Anrufe von beiden Nebenstellen tätigen.

Ein Beispiel für internes Twinning ist ein Benutzer, der sowohl ein reguläres Telefon an seinem Schreibtisch als auch ein Mobiltelefon benutzt, wenn er sich gerade nicht an seinem Platz befindet.

Ihre Einstellungen werden für beide Telefone angewendet. Außerdem wird an beiden Telefonen signalisiert, dass Nachrichten in der Mailbox warten, und Sie können von beiden Telefonen auf Ihre Mailbox zugreifen.

Wenn es sich bei den beiden gekoppelten Telefonen um Geräte der Serie 1400, 1600 oder 9600 handelt, wird auf beiden Telefonen Ihr Anrufprotokoll und Ihr Telefonbuch angezeigt.

## 22.20 Leitungspräsentationstaste

Über Leitungspräsentationstasten können Sie Anrufe über bestimmte Leitungen Ihrer Telefonanlage tätigen oder annehmen. Die Taste zeigt auch an, ob die Leitung gerade von anderen Benutzern verwendet wird.

Bei eingehenden Anrufen legt die Telefonanlage das Anrufziel fest. Das kann entweder ein Benutzer oder eine Gruppe sein. Wenn Sie aber eine Leitungspräsentationstaste für diese Leitung konfiguriert haben, sehen Sie einen eingehenden Anruf und können ihn, falls erforderlich, annehmen.

- Private Leitungen  
Wenn ein Benutzer bei einem Anruf eine Leitungspräsentationstaste für die betroffene Leitung besitzt und das Ziel für das Routing des ankommenden Anrufs ist, gilt ein besonderes Verfahren. In diesen Fällen wird der Anruf nur auf der Leitungspräsentationstaste und auf keiner anderen Taste signalisiert. Diese Anrufe werden auch nicht weitergeleitet, auch nicht, wenn eine Weiterleitung eingerichtet wurde.

## 22.21 Abgemeldet

Wenn Sie an keinem Telefon angemeldet sind, werden Sie bei eingehenden Anrufen so behandelt, als wäre Ihre Nebenstelle besetzt. Für Anrufer werden Ihre Weiterleitungseinstellungen verwendet, sofern diese konfiguriert sind, oder Anrufer gelangen zum VoiceMail, falls verfügbar.

## 22.22 Login-Code

Mit einem Login-Code können Sie sich an jedem Telefon der Telefonanlage anmelden und es wie Ihr eigenes Telefon verwenden. Während Sie auf einem Telefon der Serie 1400, 1600 oder 9600 angemeldet sind, können Sie über die Telefonmenüs Ihren Login-Code festlegen und ändern.

## 22.23 Entgangener Anruf

Verpasste Anrufe sind Anrufe, die an Ihrem Telefon klingeln und die Sie nicht angenommen haben. Die zehn letzten verpassten Anrufe werden in Ihrer Anrufliste angezeigt.

Der Systemadministrator kann festlegen, ob dabei auch Anrufe als verpasst gelistet werden, die zwar nicht von Ihnen aber von einem anderen Benutzer für Sie angenommen wurden. Zum Beispiel von einem Benutzer mit einer Anrufübergabetaste für Ihre Anrufe. Wenn dieser Modus aktiviert ist, werden auch Anrufe angezeigt, die von Ihrer VoiceMail angenommen wurden.

## 22.24 Entgangener Sammelanschlussanruf

Der Systemadministrator legt fest, ob auf der Telefonanlage ein internes Protokoll für verpasste Sammelanschlussanrufe gespeichert wird. Der Systemadministrator legt ebenfalls fest, welche Anrufe an Gruppen, bei denen Sie Mitglied sind, in Ihrer Anrufliste als verpasste Anrufe gelistet werden. Dafür ist es nicht erforderlich, dass der Gruppenanruf bei Ihnen angezeigt und von Ihnen verpasst wurde.

## 22.25 Mobile Twinning

Mobile Twinning ist eine [Kopplung](#)<sup>[144]</sup>, bei der Ihre Anrufe sowohl auf Ihrem Telefon als auch auf einer externen Rufnummer klingeln. Wenn Sie Mobile Twinning verwenden können, können Sie diese Funktion über das Statusmenü des Telefons ein- und ausschalten und die gekoppelte Rufnummer ändern.

## 22.26 Anruf parken

Das Parken von Anrufen ähnelt dem Halten von Anrufen. Allerdings können geparkte Anrufe auch von anderen Benutzern der Telefonanlage entparkt werden.

Ein zu lange geparkter Anruf wird auf Ihrem Telefon erneut als eingehender Anruf angezeigt. Dieser Rückruf klingelt lediglich an dem Telefon, von der er geparkt wurde, auch wenn eine Rufweiterleitung oder die Nicht-stören-Funktion eingeschaltet ist.

---

## 22.27 Parkbereichnummer

Wenn Sie einen Anruf parken, ohne eine bestimmte Parkbereichnummer anzugeben, wird die Parkbereichnummer von der Telefonanlage zugewiesen. Diese Nummer basiert auf Ihrer Nebenstellenummer und einer einzelnen Ziffer. Wenn Ihre Nebenstelle zum Beispiel 201 lautet, erhält der erste geparkte Anruf die Parkbereichnummer 2010, wenn diese verfügbar ist. Wenn bereits ein Anruf geparkt wurde, erhält der nächste geparkte Anruf die Parkbereichnummer 2011, wenn diese verfügbar ist.

Parken-Tasten können bereits mit einer bestimmten Parkbereichnummer konfiguriert werden. Ein mit dieser Parken-Taste geparkter Anruf erhält dann diese Parkbereichnummer. Jedem anderen Benutzer mit einer Parken-Taste mit derselben Parkbereichnummer wird angezeigt, dass sich auf dieser Nummer ein geparkter Anruf befindet. Der Benutzer kann den Anruf dann mit seiner Taste entparken.

## 22.28 Voreinstellung für die klingelnde Leitung

Diese Einstellung wird von Ihrem Systemadministrator vorgenommen und ist normalerweise eingeschaltet. Wenn Sie gerade nicht mit einem Anruf verbunden sind, wird bei einem eingehenden Anruf mit der Voreinstellung für die klingelnde Leitung automatisch die Präsentationstaste mit dem eingehenden Anruf zu Ihrer ausgewählten Präsentationstaste. Sie können den Anruf der ausgewählten Präsentationstaste durch Abnehmen des Mobilteils oder durch Drücken der Headset- oder der Lautsprecher-Taste entgegennehmen.

Ohne die Voreinstellung für die klingelnde Leitung müssen Sie die Präsentationstaste durch Drücken manuelle auswählen, um den Anruf entgegennehmen zu können.

## 22.29 Funktionscodes

Funktionscodes sind Zeichenfolgen, mit denen Sie verschiedene Funktionen ein- und ausschalten können. Folgende Standardfunktionscodes stehen möglicherweise zur Verfügung. Der Systemadministrator kann bestätigen, welche zusätzlich Funktionscodes eingerichtet wurden.

## 22.30 Small Community Network

Mehrere IP Office Telefonanlagen können zu einem Small Community Network vernetzt werden. Sie können dann die Benutzer der anderen Anlagen wie interne Anrufe in Ihrer eigenen Anlage behandeln. Die Remote-Benutzer befinden sich im Telefonbuch.

Der Systemadministrator kann einstellen, welche Sammelanschlüsse netzwerkübergreifend erreichbar sind. Möglicherweise können Sie auch Hot Desk mit einem Telefon einer anderen Anlage im Netzwerk verwenden.

## 22.31 Systemadministrator

Der Systemadministrator kann Änderungen in der Konfiguration des Telefonsystems durchführen oder veranlassen. Der Systemadministrator kann die meisten Ihrer Einstellungen einsehen und ändern.

## 22.32 Systemtelefonbenutzer

Der Systemadministrator kann einige Benutzer als Systembenutzer konfigurieren. Diese können auf eine Reihe zusätzlicher Funktionen zugreifen und zum Beispiel Systemdatum und -zeit ändern. Ein Systembenutzer kann dem System Telefonbucheinträge hinzufügen, Einträge bearbeiten und löschen.

## 22.33 Twinning

Nach erfolgreichem Twinning klingeln Ihre Anrufe auf zwei Telefonen. Twinning ist nur dann verfügbar, wenn es vom Systemadministrator konfiguriert wurde.

Es werden zwei verschiedene Arten von Twinning unterstützt: [Internes Twinning](#)<sup>[143]</sup> und [Mobile Twinning](#)<sup>[143]</sup>.

# Index

## 1

1 28, 29, 103

## A

A 14, 90

Alarm 124, 134

Alle

Anrufliste 20, 53, 57, 58, 59, 60

Kontakte 20, 51, 52

Weiterleiten 81, 122

Alle Anrufe senden 81, 122

A-Menü 102, 138

Anklopfen 111

Anmeldung 69

Anruf

aus Anrufliste 20, 57

aus Kontakte 20, 52

aus Wahlwiederholungsliste 21, 28

Anrufbeantworter

Weiterleiten 25, 38, 66

Anrufbeantworter fast belegt 124, 134

Anrufbeantworter voll 124, 134

Anrufen

aus Anrufliste 20, 57

aus Kontakte 20, 52

aus Wahlwiederholungsliste 21, 28

Anrufer

Details 58

ANRUFLISTE 20, 53, 57, 58, 59, 60

Anruf von 20, 57

Details 58

Menü 56

Anrufübergabe

Übergaberufon 106, 140

Anzahl 58

Au.Betr. 90, 91, 92, 123

Audiopfad 46, 47, 115

Ausgehend 20, 53, 57, 58, 59, 60

Außer Betrieb 14, 90, 91, 92, 123

Automatisch annehmen 108

## B

B 14

Bearbeiten

Externer Kontakt 50, 53, 54

Kontakt 53, 54

Umleitung von 77, 121

Benutzer 20, 51, 52

Besetzt

Weiterleiten 82, 86, 121, 122

Blockwahl 18, 104

BM32 14

## D

D 14, 78, 142

Datum/Zeit fehlerhaft 124, 134

Details

Anrufliste 58

Display

Anklopfen 111

## E

Entgangen 20, 53, 57, 58, 59, 60

Entgangene Anrufe

Sammelanschlussanrufe 56

Entgegengenommen 20, 53, 57, 58, 59, 60

Erweiterungssteckplatz-Fehler 124, 134

Extern 20, 51, 52

Rufweiterleitung bei Besetzt 82, 86, 121, 122

Weiterleiten 81, 122

Extern und Gruppe 81, 122

Externe Anrufe 105, 107

Externes Telefonbuch 50, 53, 54

## F

Fast voll 124, 134

Fehler 124, 134

Fehler beim Hochfahren 124, 134

Fehler beim Systemstart 124, 134

Fehlertoleranz 14

Funktionen

Menü 136

## G

G 14

Gehaltener Anruf

Weiterleiten 34, 38, 43

Gekoppelt 14, 85

Geparkte Anrufe

Status 35, 124

Gesperrt 14

Gruppe

Anrufliste 56

Betriebsstatus 90, 91, 92, 123

Entgangen 56

Teilnehmerstatus 89, 123

Weiterleiten 81, 122

Gruppen 20, 51, 52

Gruppenmitglied 14

## H

Halten

Konferenz 33, 43

Weiterleiten 34, 38, 43

Headset

Lautstärke 46, 115

HeranBel 35, 124

Hinweiston 105, 107

Hinzufügen

Externer Kontakt 50, 53, 54

Kontakt 53, 60

zu Konferenzgespräch 42

## I

In Betrieb 90, 91, 92, 123

Interne Anrufe 105, 107

Interne autom. annehmen 108

## K

Kein Rufton 106, 140

Keine Anrufe 14, 83, 141

Keine Antwort

Weiterleitungsstatus 82, 122

Keine Gruppenanrufe 81, 122

Klingelton

Lautstärke 107, 114

Konferenz

Anruf hinzufügen 42

Anrufer trennen 42, 43

Anruferdetails 42, 43

Automatisch beenden 34, 38, 43

Halten 33, 43

Letzter interner Benutzer 34, 38, 43

Wartemusik 33, 43

Kontakt

Bearbeiten 53, 54

## Kontakt

- extern bearbeiten 50, 53, 54
- extern hinzufügen 50, 53, 54
- extern löschen 50, 53, 54
- Hinzufügen 53, 60

KONTAKTE 20, 50, 51, 52, 53, 54  
Anrufen 20, 52

Kurzer Klingelton 106, 140

## L

### Lautsprecher

- Lautstärke 47, 115

### Lautstärke

- Headset 46, 115
- Klingelton 107, 114
- Lautsprecher 47, 115
- Mobilteil 115

Leuchte 106

Leuchte "Nachricht wartet" 106

Liste 28, 29, 103

### Löschen

- Externer Kontakt 50, 53, 54
- Umleitung von 77, 121

## M

### Manuell

- Wiederherstellen 116

Mehr 57, 58, 63, 64

### Menü

- A-Menü 102, 138
- Anrufliste 56
- Funktionen 136
- Kontakte 50
- Status 138
- Statusmenü 120

### Mobile Twinning

- Aus 124
- Ein/Aus 85, 103
- Nummer 85, 103
- Status 124

### Mobilteil

- Lautstärke 115

## N

N 14, 83, 141

### Nachtbetrieb

- Automatisch 90, 91, 92, 123

### Neu

- Kontakt 53, 60

Nicht stören 14, 83, 141

- Aus 84, 120
- Status 84, 120

Nummer unterdr. 21, 103

Nur extern 81, 122

## O

Optisches Rufsignal 106

## P

Passwort 69

Persönlich 20, 51, 52

## R

Rückruf 105, 107

Rufeinstellungen 18, 21, 29, 40, 84, 103, 104, 106, 111

- Audiopfad 46, 47, 115
- Automatisch annehmen 108
- Interne autom. annehmen 108
- Nummer unterdr. 21, 103
- Optisches Rufsignal ein/aus 106

## Rufton

Externe Anrufe 105, 107

Hinweiston 105, 107

Interne Anrufe 105, 107

Rückruf 105, 107

Übergaberufton 105, 107

Rufweiterleitung 14, 78, 142

Rufweiterleitung bei Besetzt

Aus 82, 121

Status 82, 121

Rufweiterleitung nach Zeit

Aus 82, 122

Status 82, 122

Rufweiterleitung sofort 81, 122

Aus 81, 122

Status 81, 122

Rufzeit 58

## S

S 14

### Sammelanschluss

Anrufliste 56

Betriebsstatus 92, 123

Entgangen 56

Teilnehmerstatus 89, 123

Weiterleiten 81, 122

SBM32 14

### Sicherung

Manuelle Sicherung 116

Speicherkartenfehler 124, 134

### Status

Betriebsstatus 92, 123

Betriebsstatus für die Gruppe 92, 123

Betriebsstatus für Sammelanschluss 92, 123

Geparkte Anrufe 35, 124

Gruppenmitgliedschaft 89, 123

Menü 138

Mobile Twinning 124

Nicht stören 84, 120

Rufweiterleitung bei Besetzt 82, 121

Rufweiterleitung nach Zeit 82, 122

Rufweiterleitung sofort 81, 122

Sammelanschlussteilnahme 89, 123

Umleiten an 76, 120

Umleitung von 121

Weiterleitung hierher 123

Statusmenü 120

Systemadministrator 124, 134

Systemalarm 14, 124, 134

Systemtelefon 50, 53, 54, 124, 134

## T

T 14, 85

Tastenmodul 14

Telefonbenutzer 70, 71, 96, 104, 112, 130, 131, 132, 133

### Twining

Aus 124

Ein/Aus 85, 103

Nummer 85, 103

Status 124

## U

Über eine programmierbare Taste auf dem digitalen oder IP-Telefon von Avaya kann ein ein- oder ausgehender Anruf angezeigt werden. 81, 122

Übergaberufton 105, 106, 107, 140

### Übertragungspräsentation

Übergaberufton 106, 140

Umleiten 14, 78, 142  
    Zu VoiceMail 25, 66  
Umleiten an  
    Aus 76, 120  
    Status 76, 120  
Umleitung von  
    Aus 121  
    Bearbeiten 77, 121  
    eingestellt 77, 121  
    Status 121  
Unterbrochener Wählton 78, 83, 141, 142  
Ursache 58

## V

Verzeichnis  
    Anrufen 20, 52  
    Bearbeiten 53, 54  
    extern bearbeiten 50, 53, 54  
    extern hinzufügen 50, 53, 54  
    extern löschen 50, 53, 54  
    Hinzufügen 53, 60  
Voicemail-Fehler 124, 134  
Voll 124, 134

## W

Wählton  
    Unterbrochen 78, 83, 141, 142  
Wahlwiederholung 21, 28  
    Liste 21, 28  
Wahlwiederholungsmodus 28, 29, 103  
Wartemusik 33, 43  
Wartender Anruf 111  
Weiterleiten  
    Aus 81, 122  
    bei besetzt 82, 86, 121, 122  
    Extern und Gruppe 81, 122  
    Gehaltener Anruf 34, 38, 43  
    Keine Gruppenanrufe 81, 122  
    Nur extern 81, 122  
    Über eine programmierbare Taste auf dem digitalen  
    oder IP-Telefon von Avaya kann ein ein- oder  
    ausgehender Anruf angezeigt werden. 81, 122  
    Zu VoiceMail 25, 38, 66  
Weiterleitung hierher  
    Aus 123  
    Status 123  
Wiederherstellen 116  
WL hierher 123

## Z

Zeitprofil 90, 91, 92, 123  
Zugriffssteuerung  
    Ausweichdienst 82, 89, 90, 91, 92, 93, 121, 122,  
    123  
    Sammelanschlusssteilnahme 82, 89, 90, 91, 92, 93,  
    121, 122, 123  
    Status 82, 89, 90, 91, 92, 93, 121, 122, 123  
    Umleitung 75, 76, 77, 78, 81, 86, 120, 122  
    Weiterleiten 75, 76, 77, 78, 81, 86, 120, 122





Die Leistungsdaten und Angaben in diesem Dokument sind typisch und müssen ausdrücklich schriftlich von Avaya bestätigt werden, bevor sie auf eine Bestellung oder einen Auftrag angewendet werden dürfen. Änderungen und Ergänzungen an den ausführlichen Spezifikationen vorbehalten. Die Veröffentlichung der Informationen in diesem Dokument entbindet den Leser nicht von den Patentrechten oder anderen Schutzrechten der Firma Avaya oder anderer Firmen.

Das geistige Eigentum an diesem Produkt (einschließlich Marken), das für Lucent Technologies eingetragen wurde, ist an Avaya weitergegeben oder lizenziert.

Alle durch ® oder <sup>TM</sup> gekennzeichneten Marken sind Marken bzw. eingetragene Marken von Avaya Inc. Alle anderen Marken sind das Eigentum ihrer jeweiligen Inhaber.

Dieses Dokument enthält firmeneigene Informationen von Avaya, die nur vertragsgemäß weitergegeben und verwendet werden dürfen.

Anmerkungen oder Vorschläge bezüglich dieses Dokuments können an "wgctechpubs@avaya.com" gesendet werden.

© 2010 Avaya Inc. Alle Rechte vorbehalten.

Avaya  
Unit 1, Sterling Court  
15 - 21 Mundells  
Welwyn Garden City  
Hertfordshire  
AL7 1LZ  
England

Tel: +44 (0) 1707 392200  
Fax: +44 (0) 1707 376933

<http://marketingtools.avaya.com/knowledgebase>